



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ДОБРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

09.09. 2026 г.

с. Доброе

№ 984

О создании специальной комиссии по оценке рисков, связанных с принятием муниципальных нормативных правовых актов по определению границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Добровского муниципального округа Липецкой области

В соответствии с Федеральным законом от 20 марта 2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», Федеральным законом от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 10 апреля 2026 года № 394 «Об утверждении Правил определения органами местного самоуправления границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания», Уставом Добровского муниципального округа Липецкой области, принятым решением Совета депутатов Добровского муниципального округа Липецкой области от 18.03.2026 N 295-рс, администрация Добровского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о специальной комиссии по оценке рисков, связанных с принятием муниципальных нормативных правовых актов по определению границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной

продукции при оказании услуг общественного питания на территории Добровского муниципального округа Липецкой области (приложение № 1).

2. Создать специальную комиссию по оценке рисков, связанных с принятием муниципальных нормативных правовых актов по определению границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Добровского муниципального округа Липецкой области и утвердить ее состав (приложение № 2).

3. Признать утратившим силу постановление администрации Добровского муниципального района от 01.03.2022 года №143 «О создании специальной комиссии по определению границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Добровского муниципального района Липецкой области».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в сетевом издании "Официальный интернет-портал "Знамя Октября. Доброе"(<http://redak-dobroe.ru>) и размещению на официальном сайте администрации Добровского муниципального округа в информационно-коммуникационной сети "Интернет".

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Добровского муниципального округа Мартынова И.Г.

Глава администрации Добровского
муниципального округа



А.А. Попов

ПОЛОЖЕНИЕ

о специальной комиссии по оценке рисков, связанных с принятием муниципальных нормативных правовых актов по определению границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Добровского муниципального округа Липецкой области

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение специальной комиссии по оценке рисков, связанных с принятием муниципальных нормативных правовых актов по определению границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Добровского муниципального округа Липецкой области (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции», Постановлением Правительства Российской Федерации от 10 апреля 2026 года № 394 «Об утверждении Правил определения органами местного самоуправления границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания» и определяет цель, задачи, функции и порядок работы специальной комиссии по оценке рисков, связанных с принятием муниципальных правовых актов по определению границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Добровского муниципального округа Липецкой области (далее – Специальная комиссия).

1.2. Специальная комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативно-правовыми актами Липецкой области, Уставом Добровского муниципального округа, а также настоящим Положением.

1.3. Положение о Специальной комиссии и ее состав утверждаются постановлением администрации Добровского муниципального округа.

2. Цели и задачи Комиссии

2.1. Целью деятельности Специальной комиссии является оценка рисков, связанных с принятием проекта муниципального нормативного правового акта, в соответствии с которым планируется первоначальное установление границ, прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Добровского муниципального округа Липецкой

области, а также отмена, уменьшение, увеличение ранее установленных границ прилегающих территорий или установление новых границ прилегающих территорий (далее – Проект постановления).

2.2. Задачами Специальной комиссии являются:

1) оценка количества попадающих под вводимые ограничения торговых объектов, осуществляющих розничную продажу алкогольной продукции, и объектов общественного питания, осуществляющих розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания;

2) оценка предполагаемых убытков организаций торговли, осуществляющих розничную продажу алкогольной продукции в торговых объектах, а также организаций общественного питания, осуществляющих розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания, связанных с установлением либо увеличением границ прилегающих территорий;

3) оценка предполагаемого снижения уровня потребления алкогольной продукции в результате первоначального установления или увеличения границ прилегающих территорий;

4) оценка иной информации о возможных последствиях принятия Постановления.

3. Функции Комиссии

3.1. Специальная комиссия осуществляет следующие функции:

1) участвует в рассмотрении Проектов постановлений, в соответствии с которым планируется первоначальное установление, отмена ранее установленных, увеличение или уменьшение границ прилегающих территорий или установление новых границ прилегающих территорий;

2) рассматривает заключения органов государственной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющих регулирование в сферах торговой деятельности, культуры, образования и охраны здоровья, уполномоченного по защите прав предпринимателей в субъекте Российской Федерации, а также предложения и замечания на Проект постановления, представленные членами Специальной комиссии, заинтересованными организациями и гражданами;

3) выносит заключение об одобрении Проекта постановления либо об отказе в его одобрении;

4) осуществляет иные полномочия, находящиеся в компетенции Специальной комиссии.

3.2. В случае вынесения Специальной комиссией заключения об отказе в одобрении Проект постановления возвращается на доработку с последующим соблюдением этапов подготовки проекта муниципального правового акта.

3.3. После получения заключения об одобрении Проекта постановления Специальной комиссией, Проект постановления направляется на проведение процедуры общественных обсуждений в соответствии с Федеральным законом от 21.06.2014 года №212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

4. Права Специальной комиссии

4.1. Для выполнения возложенных задач и функций Специальная комиссия при решении вопросов, входящих в ее полномочия, имеет право:

1) приглашать на заседания Специальной комиссии должностных лиц администрации Добровского муниципального округа, представителей организаций, независимо от их организационно-правовой формы, расположенных на территории Добровского муниципального округа, иных заинтересованных лиц по вопросам отнесенным к компетенции Специальной комиссии.

2) запрашивать и получать от органов государственной власти Липецкой области, органов местного самоуправления, организаций, независимо от их организационно-правовой формы, документы и информацию по вопросам, отнесенным к компетенции Специальной комиссии, необходимые для реализации возложенных на Специальную комиссию задач и функций,

3) рассматривать в пределах компетенции Специальной комиссии заявления, обращения и иные документы, поступившие в Специальную комиссию и принимать по ним решения.

4) выносить заключения в пределах полномочий Специальной комиссии, предоставленных настоящим Положением.

5) осуществлять иные действия, необходимые для выполнения возложенных на Специальную комиссию задач и функций.

5. Порядок работы Специальной комиссии

5.1. Специальная комиссия является постоянно действующим органом, созданным при администрации Добровского муниципального округа (далее – округ), и формируется из представителей администрации округа, представителей организаций культуры, образования и охраны здоровья, расположенных на территории округа, индивидуальных предпринимателей и юридических лиц, осуществляющих торговую деятельность на территории округа, представителей некоммерческих организаций, объединяющих хозяйствующих субъектов, осуществляющих торговую деятельность, заинтересованных физических лиц, проживающих на территории округа.

5.2. В состав Специальной комиссии входят председатель, заместитель председателя, секретарь и члены Специальной комиссии.

Комиссию возглавляет председатель Специальной комиссии. В случае отсутствия председателя Специальной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя Специальной комиссии.

В случае отсутствия секретаря Специальной комиссии и исполнение его полномочий осуществляет член Специальной комиссии, назначенный председателем Специальной комиссии и являющийся должностным лицом администрации округа.

5.3. Для участия в заседании Специальной комиссии и представления своей позиции по отдельным вопросам, рассматриваемым на заседании Специальной комиссии, могут приглашаться представители контролирующих, правоохранительных, надзорных органов, общественных и иных организаций, представляющих интересы хозяйствующих субъектов, расположенных на территории округа (далее – приглашенные лица).

5.4. Заседания Специальной комиссии проводятся по мере необходимости и считаются правомочными, если на них присутствует не менее чем две трети общего числа членов Специальной комиссии.

5.5. По вопросам, рассматриваемым на заседаниях Специальной комиссии, заслушиваются члены Специальной комиссии и приглашенные лица.

Приглашенные лица права участия в голосовании не имеют.

5.6. Председатель Специальной комиссии:

- 1) руководит деятельностью Специальной комиссии;
- 2) определяет дату, место и время проведения заседания Специальной комиссии;
- 3) утверждает повестку дня заседания Специальной комиссии;
- 4) запрашивает и получает от структурных подразделений администрации округа, организаций, независимо от их организационно-правовой формы, расположенных на территории округа, индивидуальных предпринимателей необходимые документы и информацию по вопросам, отнесенным к компетенции Специальной комиссии;
- 5) подписывает протоколы заседаний и заключения Специальной комиссии;
- 6) председательствует на заседаниях Специальной комиссии;
- 7) обеспечивает контроль исполнения решений, принятых на заседании Специальной комиссии.

5.7. Секретарь Специальной комиссии:

- 1) осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности Специальной комиссии;
- 2) формирует повестку дня заседания Специальной комиссии;
- 3) информирует членов Специальной комиссии и приглашенных лиц о дате, времени и месте проведения заседания Специальной комиссии, а также о вопросах, вынесенных на рассмотрение Специальной комиссии;
- 4) осуществляет ведение, оформление, хранение протоколов заседаний Специальной комиссии.

5.8. Члены Специальной комиссии:

- 1) знакомятся с документами и материалами по вопросам, вынесенным на рассмотрение Специальной комиссии;
- 2) вносят на рассмотрение Специальной комиссии предложения, участвуют в их подготовке и обсуждении;
- 3) присутствуют на заседаниях Специальной комиссии;
- 4) докладывают на заседаниях Специальной комиссии по вопросам, отнесенным к их компетенции;
- 5) обладают равными правами при обсуждении вопросов и принятии решения;
- 6) участвуют в подготовке вопросов, рассматриваемых на заседании Специальной комиссии;
- 7) не вправе распространять сведения, ставшие известными им в ходе проведения заседаний Специальной комиссии.

5.9. Секретарь Специальной комиссии не позднее чем за 7 (семь) рабочих дней до даты проведения заседания уведомляет о дате, времени и месте заседания Специальной комиссии членов Специальной комиссии и приглашенных лиц посредством направления им уведомления на адрес электронной почты. Вместе с уведомлением в адрес членов Специальной комиссии и приглашенных лиц направляются: проект муниципального правового акта, пояснительная записка, копии заключений, замечаний и предложений.

5.10. Члены Специальной комиссии или приглашенные лица не позднее чем за 2 (два) рабочих дня до даты заседания Специальной комиссии уведомляют секретаря Специальной комиссии о возможности или невозможности присутствия на заседании.

5.11. Решение об одобрении Проекта постановления принимается Специальной комиссией большинством, не менее чем две трети общего числа, членов Специальной комиссии.

5.12. Решение Специальной комиссии оформляется протоколом, который

подписывается председателем, секретарем и членами Специальной комиссии.

5.13. В протоколе в обязательном порядке указываются:

- 1) дата, время и место проведения заседания Специальной комиссии;
- 2) повестка дня заседания;
- 3) список членов Специальной комиссии, присутствующих на заседании Специальной комиссии (фамилия, инициалы);
- 4) фамилии, имена, отчества, должности и места работы лиц, приглашенных на заседание Специальной комиссии;
- 5) ход и результат голосования;
- 6) принятые по итогам заседания Специальной комиссии решения;
- 7) особое мнение членов Специальной комиссии (при наличии).

5.14. К протоколу заседания Специальной комиссии прилагается заключение об одобрении Проекта постановления либо об отказе в одобрении Проекта постановления, подписываемое всеми членами Специальной комиссии, присутствующими на заседании Специальной комиссии, по форме согласно приложению №1 к настоящему Положению.

5.15. При несогласии с принятым на заседании Специальной комиссии решением член Специальной комиссии вправе письменно изложить свое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Специальной комиссии.

5.16. Специальная комиссия своим мотивированным решением имеет право отложить рассмотрение представленных материалов, указав цели и причины такого решения (представлен неполный пакет документов и материалов, материалы не соответствуют проекту, необходимость доработки проведения оценки рисков).

5.17. В случае изменения фамилии, имени, отчества, контактных данных, занимаемой должности и места работы член Комиссии обязан уведомить об этом секретаря Специальной комиссии в течение 10 рабочих дней с момента получения документов, подтверждающих такие изменения.

5.18. Исключение из состава Специальной комиссии производится в случае:

а) отсутствия на заседаниях Специальной комиссии без уважительной причины более 3 раз;

б) если член Специальной комиссии не относится к категории лиц, указанных в пункте 6 Постановления Правительства Российской Федерации от 10 апреля 2026 года № 394 «Об утверждении Правил определения органами местного самоуправления границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания»;

в) подачи личного заявления члена Специальной комиссии об исключении его из состава специальной комиссии.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

специальной комиссии по оценке рисков, связанных с принятием
муниципальных нормативных правовых актов по определению границ прилегающих
территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и
розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного
питания на территории Добровского муниципального округа Липецкой области об
одобрении/об отказе в одобрении проекта муниципального правового акта

(наименование проекта муниципального правового акта)

с. Доброе

"__" _____ 20__ г.

На заседании специальной комиссии по оценке рисков, связанных с принятием
муниципальных нормативных правовых актов по определению границ прилегающих
территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и
розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного
питания на территории Добровского муниципального округа Липецкой области,
рассмотрен проект муниципального нормативного правового акта:

Краткое содержание проекта муниципального нормативного правового акта:

—

Руководствуясь протоколом заседания специальной комиссии от ____ № _____,
принято решение об _____
(одобрении/отказе в одобрении) проекта муниципального правового акта)

Председатель специальной комиссии:	(подпись)	(Фамилия И.О.)
Секретарь специальной комиссии:	(подпись)	(Фамилия И.О.)
Члены специальной комиссии:	(подпись)	(Фамилия И.О.)

СОСТАВ

специальной комиссии по определению границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории Добровского муниципального округа

Мартынов Игорь Геннадьевич	Первый заместитель главы администрации Добровского муниципального округа – председатель комиссии
Попова Зинаида Николаевна	Начальник отдела экономики и инвестиций администрации Добровского муниципального округа – заместитель председателя комиссии
Камынин Михаил Егорович	Заместитель начальника отдела экономики и инвестиций администрации Добровского муниципального округа – секретарь комиссии
Члены комиссии:	
Фролова Ольга Федоровна	Управляющий делами - начальник юридического отдела администрации Добровского муниципального округа
Борисенко Елена Анатольевна	Заместитель главы администрации Добровского муниципального округа –начальник отдела культуры, спорта, молодежи и туризма
Бочарников Андрей Сергеевич	Начальник отдела архитектуры и строительства администрации Добровского муниципального округа
Ярцева Светлана Михайловна	Начальник отдела образования администрации Добровского муниципального округа
Маликов Валерий Анатольевич	Начальник отдела ЖКХ, и дорожной деятельности администрации Добровского муниципального округа
Коваленко Татьяна Рашидовна	Главный врач ГУЗ «Добровская районная больница» (по согласованию)
Кошкарлова Надежда Александровна	Руководитель НП «Добровский ИКЦ» (по согласованию)
Калинин Геннадий Владимирович	Председатель Совета ПО «Доброе» (по согласованию)