



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ДОБРОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

19.12. 2025 г.

с. Доброе

№ 1396

О проведении ярмарок на территории
Добровского муниципального округа

В соответствии Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации", постановлением Правительства Липецкой области от 15.11.2023 № 621 "Об утверждении Порядка организации ярмарок на территории Липецкой области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках и о признании утратившими силу некоторых постановлений администрации Липецкой области", руководствуясь Уставом Добровского муниципального округа Липецкой области Российской Федерации, в целях наиболее полного удовлетворения потребностей населения в товарах по доступным ценам, поддержки местных товаропроизводителей, активизации сбыта продукции, расширения и обновления ассортимента, улучшения качества товаров, изучения спроса населения на товары и развития здоровой конкурентной среды, администрация Добровского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Определить организатором ярмарок в селах Доброе, Каликино, Волчье Добровского муниципального округа Липецкой области МБУК «Централизованная клубная система Добровского муниципального округа» (далее-организатор).
2. Утвердить Перечень мест организации ярмарок в 2026 году в Добровском муниципальном округе, организатором которых является МБУК «Централизованная клубная система Добровского муниципального округа» (Приложение № 1).
3. Утвердить график проведения ярмарок на территории Добровского муниципального округа на 2026 год, организатором которых является МБУК «Централизованная клубная система Добровского муниципального округа» (Приложение №2).
4. Утвердить план мероприятий по организации специализированной ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) в с. Доброе (Приложение № 3).

5. Утвердить план мероприятий по организации универсальной ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) в с. Доброе (Приложение № 4).

6. Утвердить план мероприятий по организации универсальной ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) в с. Волчье (Приложение № 5).

7. Утвердить план мероприятий по организации универсальной ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) в с. Каликино (Приложение № 6).

8. Утвердить схему размещения торговых мест на специализированной ярмарке и продаже товаров в с. Доброе (Приложение 7).

9. Утвердить схему размещения торговых мест на универсальной ярмарке и продаже товаров в с. Доброе (Приложение № 8).

10. Утвердить схему размещения торговых мест на универсальной ярмарке и продаже товаров в с. Волчье (Приложение № 9).

11. Утвердить схему размещения торговых мест на универсальной ярмарке и продаже товаров в с. Каликино (Приложение № 10).

12. Утвердить Порядок организации ярмарок и порядок предоставления мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках (Приложение № 11).

13. Возложить функции по осуществлению контроля за соблюдением законодательства, регулирующего отношения, связанные с организацией деятельности ярмарок на территории Добровского муниципального округа на отдел экономики и инвестиций администрации Добровского муниципального округа (Попова З.Н.).

14. Рекомендовать организаторам ярмарок:

- обеспечить организацию и проведение ярмарок в соответствии с постановлением администрации Липецкой области от 15.11.2023 года № 621 «Об утверждении порядка организации ярмарок на территории Липецкой области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках и о признании утратившими силу некоторых постановлений администрации Липецкой области»,

- обеспечить посредством почтовой связи или другим способом, позволяющим достоверно подтвердить факт и дату отправления, уведомления о месте и времени проведения ярмарки с приложением схемы размещения мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг), органов, уполномоченных на осуществление контроля за обеспечением пожарной безопасности, охраной общественного порядка, по надзору в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, по надзору в сфере защиты прав потребителей, в сфере государственного ветеринарного надзора (при осуществлении продажи продуктов и сырья животного происхождения),

- обеспечить размещение участников муниципальных розничных ярмарок в соответствии со схемами размещения торговых мест,

- обеспечить продажу товаров на муниципальных розничных ярмарках с соблюдением норм и правил, установленных действующим законодательством.

15. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Добровского муниципального округа Мартынова И.Г.

Глава администрации Добровского
муниципального округа



А.А. Попов

**Перечень мест организации ярмарок в 2026 году в Добровском муниципальном округе,
организатором которых является МБУК «Централизованная клубная система
Добровского муниципального округа»**

№ п/п	Адрес места организации ярмарки, кадастровый номер земельного участка (при наличии)	Тип и вид ярмарки с указанием специализации (продовольственная или непродовольственная)	Количество мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке	Дата проведения ярмарки	Организатор ярмарки
1	399162, Липецкая область, Добровский муниципальный округ, с. Каликино, пл. Ленина 48:05:0590386:3У	универсальная, еженедельная	62	еженедельно по пятницам	Муниципальное бюджетное учреждение культуры "Централизованная клубная система Добровского муниципального округа" (МБУК "ЦКС Добровского МО")
2	399154, Липецкая область, Добровский муниципальный округ, с. Волчье, ул. Центральная 48:05:0510216	универсальная, еженедельная	30	еженедельно по четвергам	Муниципальное бюджетное учреждение культуры "Централизованная клубная система Добровского муниципального округа" (МБУК "ЦКС Добровского МО")
3	399140, Липецкая область, Добровский муниципальный округ, с. Доброе, ул. Октябрьская, д. 6. 48:05:0400442:12	специализированная, еженедельная	24	еженедельно по понедельникам, вторникам и средам	Муниципальное бюджетное учреждение культуры "Централизованная клубная система Добровского муниципального округа" (МБУК "ЦКС Добровского МО")
4	399140, Липецкая область, Добровский муниципальный округ, с. Доброе, ул. Октябрьская, д. 6 48:05:0400442:12	универсальная, еженедельная	24	еженедельно по четвергам и пятницам	Муниципальное бюджетное учреждение культуры "Централизованная клубная система Добровского муниципального округа" (МБУК "ЦКС Добровского МО")

**График проведения ярмарок
на территории Добровского муниципального округа на 2026 год, организатором
которых является МБУК «Централизованная клубная система Добровского
муниципального округа»**

№ п/п	Адрес места организации ярмарки	Дата проведения ярмарки	Организатор ярмарки	Тип, вид ярмарки с указанием специализации (продовольствен ная или непродовольств енная)	Количество мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке	Режим работы ярмарки
1	399162, Липецкая область, Добровский муниципальный округ, с. Каликино, пл. Ленина 48:05:0590386:3У	еженедельно по пятницам	Муниципальное бюджетное учреждение культуры "Централизованная клубная система Добровского муниципального округа" (МБУК "ЦКС Добровского МО")	универсальная, еженедельная	62	с 8-00 час. до 14-00 час.
2	399154, Липецкая область, Добровский муниципальный округ, с. Волчье, ул. Центральная 48:05:0510216	еженедельно по четвергам	Муниципальное бюджетное учреждение культуры "Централизованная клубная система Добровского муниципального округа" (МБУК "ЦКС Добровского МО")	универсальная, еженедельная	30	с 8-00 час. до 14-00 час.
3	399140, Липецкая область, Добровский муниципальный округ, с. Доброе, ул. Октябрьская, д. 6 48:05:0400442:12	еженедельно по понедельникам, вторникам и средам	Муниципальное бюджетное учреждение культуры "Централизованная клубная система Добровского муниципального округа" (МБУК "ЦКС Добровского МО")	специализированная, еженедельная	24	с 8-00 час. до 14-00 час.
4	399140, Липецкая область, Добровский муниципальный округ, с. Доброе, ул. Октябрьская, д. 6 48:05:0400442:12	еженедельно по четвергам и пятницам	Муниципальное бюджетное учреждение культуры "Централизованная клубная система Добровского муниципального округа" (МБУК "ЦКС Добровского МО")	универсальная, еженедельная	24	с 8-00 час. до 14-00 час.

**План мероприятий
по организации специализированной ярмарки и продажи товаров
(выполнения работ, оказания услуг) в с. Доброе**

Организатор ярмарки – МБУК «Централизованная клубная система Добровского муниципального округа».

Тип – специализированная, вид – еженедельная.

Количество мест на ярмарке – 24 места

Место проведения – Липецкая область, Добровский округ, с. Доброе, ул. Октябрьская, д. 6.

Даты проведения ярмарки – еженедельно по понедельникам, вторникам, средам

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные лица	Срок исполнения
1.	Определение режима работы ярмарки	Администрация Добровского муниципального округа	Режим работы ярмарки с 08.00 до 14.00
2.	Подготовка и направление в органы, уполномоченные на осуществление контроля за обеспечением пожарной безопасности, охраной общественного порядка, по надзору в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, по надзору в сфере защиты прав потребителей, в сфере государственного ветеринарного надзора (при осуществлении продажи продуктов и сырья животного происхождения), уведомления о месте и времени проведения ярмарки с приложением схемы размещения мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг)	Администрация Добровского муниципального округа	Не позднее чем за 7 дней до начала проведения ярмарки
3.	Опубликование в средствах массовой информации и (или) размещение на официальном сайте администрации Добровского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (https://admdobroe.ru/) информации о плане мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней	Администрация Добровского муниципального округа	Не позднее чем за 5 дней до начала проведения ярмарки
4.	Информирование населения округа и потенциальных участников ярмарки о проведении ярмарки на территории Добровского округа путем размещения на официальном сайте администрации Добровского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (https://admdobroe.ru/) графика проведения ярмарок на территории Добровского округа	Администрация Добровского муниципального округа	Не позднее чем за 5 дней до начала проведения ярмарки
5.	Прием заявлений от участников ярмарки для включения в реестр участников ярмарки и заключение договоров с участниками ярмарки	МБУК «Централизованная клубная система Добровского муниципального округа» при содействии	Не позднее 7 рабочих дней до начала проведения ярмарки

		Добровского территориального отдела Добровского муниципального округа	
6.	Проведение работ по благоустройству площадки ярмарки и прилегающей территории, обеспечение удобного подъезда автотранспорта, не создающего помех для прохода пешеходов, оборудование площадки ярмарки в соответствии с требованиями пожарной безопасности	МБУК «Централизованная клубная система Добровского муниципального округа», Добровский территориальный отдел Добровского муниципального округа	За день до проведения ярмарки
7.	Подключение на ярмарке торгово-технологического оборудования к электрическим сетям (при наличии возможности), уборка территории ярмарки, установка и обслуживание туалетов, вывоз мусора и отходов	МБУК «Централизованная клубная система Добровского муниципального округа», Добровский территориальный отдел Добровского муниципального округа	В день проведения ярмарки
8.	Размещение участников ярмарки на площадке в соответствии со схемой размещения мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг).	МБУК «Централизованная клубная система Добровского муниципального округа»	В день проведения ярмарки
9.	Подготовка приказа МБУК «Централизованная клубная система Добровского муниципального округа» в части определения ответственного за организацию и проведение соответствующей ярмарки и за оказание услуг, связанных с обеспечением торговли на ярмарке (при их наличии), а также лица, ответственного за прием денежных средств от участников ярмарки и ведение учета участников ярмарки	МБУК «Централизованная клубная система Добровского муниципального округа»	Не позднее чем за 3 дня до проведения ярмарки
10.	Оборудование и установка информационного стенда на территории проведения ярмарки	МБУК «Централизованная клубная система Добровского муниципального округа»	Не позднее чем за 3 дня до проведения ярмарки
11.	Оформление вывесок для участников ярмарки	МБУК «Централизованная клубная система Добровского муниципального округа»	Не позднее чем за 3 дня до начала проведения ярмарки

**План мероприятий
по организации универсальной ярмарки и продажи товаров
(выполнения работ, оказания услуг) в с. Доброе**

Организатор ярмарки – МБУК «Централизованная клубная система Добровского муниципального округа».

Тип – универсальная, вид – еженедельная.

Количество мест на ярмарке – 24 места

Место проведения – Липецкая область, Добровский округ, с. Доброе, ул. Октябрьская, д. 6.

Даты проведения ярмарки – еженедельно по четвергам и пятницам

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные лица	Срок исполнения
1.	Определение режима работы ярмарки	Администрация Добровского муниципального округа	Режим работы ярмарки с 08.00 до 14.00
2.	Подготовка и направление в органы, уполномоченные на осуществление контроля за обеспечением пожарной безопасности, охраной общественного порядка, по надзору в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, по надзору в сфере защиты прав потребителей, в сфере государственного ветеринарного надзора (при осуществлении продажи продуктов и сырья животного происхождения), уведомления о месте и времени проведения ярмарки с приложением схемы размещения мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг)	Администрация Добровского муниципального округа	Не позднее чем за 7 дней до начала проведения ярмарки
3.	Опубликование в средствах массовой информации и (или) размещение на официальном сайте администрации Добровского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (https://admdobroe.ru/) информации о плане мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней	Администрация Добровского муниципального округа	Не позднее чем за 5 дней до начала проведения ярмарки
4.	Информирование населения округа и потенциальных участников ярмарки о проведении ярмарки на территории Добровского округа путем размещения на официальном сайте администрации Добровского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (https://admdobroe.ru/) графика проведения ярмарок на территории Добровского округа	Администрация Добровского муниципального округа	Не позднее чем за 5 дней до начала проведения ярмарки
5.	Прием заявлений от участников ярмарки для включения в реестр участников ярмарки и заключение договоров с участниками ярмарки	МБУК «Централизованная клубная система Добровского муниципального округа» при содействии	Не позднее 7 рабочих дней до начала проведения ярмарки

		Добровского территориального отдела Добровского муниципального округа	
6.	Проведение работ по благоустройству площадки ярмарки и прилегающей территории, обеспечение удобного подъезда автотранспорта, не создающего помех для прохода пешеходов, оборудование площадки ярмарки в соответствии с требованиями пожарной безопасности	МБУК «Централизованная клубная система Добровского муниципального округа», Добровский территориальный отдел Добровского муниципального округа	За день до проведения ярмарки
7.	Подключение на ярмарке торгово-технологического оборудования к электрическим сетям (при наличии возможности), уборка территории ярмарки, установка и обслуживание туалетов, вывоз мусора и отходов	МБУК «Централизованная клубная система Добровского муниципального округа», Добровский территориальный отдел Добровского муниципального округа	В день проведения ярмарки
8.	Размещение участников ярмарки на площадке в соответствии со схемой размещения мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг).	МБУК «Централизованная клубная система Добровского муниципального округа»	В день проведения ярмарки
9.	Подготовка приказа МБУК «Централизованная клубная система Добровского муниципального округа» в части определения ответственного за организацию и проведение соответствующей ярмарки и за оказание услуг, связанных с обеспечением торговли на ярмарке (при их наличии), а также лица, ответственного за прием денежных средств от участников ярмарки и ведение учета участников ярмарки	МБУК «Централизованная клубная система Добровского муниципального округа»	Не позднее чем за 3 дня до проведения ярмарки
10.	Оборудование и установка информационного стенда на территории проведения ярмарки	МБУК «Централизованная клубная система Добровского муниципального округа»	Не позднее чем за 3 дня до проведения ярмарки
11.	Оформление вывесок для участников ярмарки	МБУК «Централизованная клубная система Добровского муниципального округа»	Не позднее чем за 3 дня до начала проведения ярмарки

**План мероприятий
по организации универсальной ярмарки и продажи товаров
(выполнения работ, оказания услуг) в с. Волчье**

Организатор ярмарки – МБУК «Централизованная клубная система Добровского муниципального округа».

Тип – универсальная, вид – еженедельная.

Количество мест на ярмарке – 30 мест

Место проведения – Липецкая область, Добровский округ, с. Волчье, ул. Центральная.

Даты проведения ярмарки – еженедельно по четвергам.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные лица	Срок исполнения
1.	Определение режима работы ярмарки	Администрация Добровского муниципального округа	Режим работы ярмарки с 08.00 до 14.00
2.	Подготовка и направление в органы, уполномоченные на осуществление контроля за обеспечением пожарной безопасности, охраной общественного порядка, по надзору в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, по надзору в сфере защиты прав потребителей, в сфере государственного ветеринарного надзора (при осуществлении продажи продуктов и сырья животного происхождения), уведомления о месте и времени проведения ярмарки с приложением схемы размещения мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг)	Администрация Добровского муниципального округа	Не позднее чем за 7 дней до начала проведения ярмарки
3.	Опубликование в средствах массовой информации и (или) размещение на официальном сайте администрации Добровского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (https://admdobroe.ru/) информации о плане мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней	Администрация Добровского муниципального округа	Не позднее чем за 5 дней до начала проведения ярмарки
4.	Информирование населения округа и потенциальных участников ярмарки о проведении ярмарки на территории Добровского округа путем размещения на официальном сайте администрации Добровского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (https://admdobroe.ru/) графика проведения ярмарок на территории Добровского округа	Администрация Добровского муниципального округа	Не позднее чем за 5 дней до начала проведения ярмарки

5.	Прием заявлений от участников ярмарки для включения в реестр участников ярмарки и заключение договоров с участниками ярмарки	МБУК «Централизованная клубная система Добровского муниципального округа» при содействии Волченского территориального отдела Добровского муниципального округа	Не позднее 7 рабочих дней до начала проведения ярмарки
6.	Проведение работ по благоустройству площадки ярмарки и прилегающей территории, обеспечение удобного подъезда автотранспорта, не создающего помех для прохода пешеходов, оборудование площадки ярмарки в соответствии с требованиями пожарной безопасности	МБУК «Централизованная клубная система Добровского муниципального округа», Волченский территориальный отдел Добровского муниципального округа	За день до проведения ярмарки
7.	Подключение на ярмарке торгово-технологического оборудования к электрическим сетям (при наличии возможности), уборка территории ярмарки, установка и обслуживание туалетов, вывоз мусора и отходов	МБУК «Централизованная клубная система Добровского муниципального округа», Волченский территориальный отдел Добровского муниципального округа	В день проведения ярмарки
8.	Размещение участников ярмарки на площадке в соответствии со схемой размещения мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг).	МБУК «Централизованная клубная система Добровского муниципального округа»	В день проведения ярмарки
9.	Подготовка приказа МБУК «Централизованная клубная система Добровского муниципального округа» в части определения ответственного за организацию и проведение соответствующей ярмарки и за оказание услуг, связанных с обеспечением торговли на ярмарке (при их наличии), а также лица, ответственного за прием денежных средств от участников ярмарки и ведение учета участников ярмарки	МБУК «Централизованная клубная система Добровского муниципального округа»	Не позднее чем за 3 дня до проведения ярмарки
10.	Оборудование и установка информационного стенда на территории проведения ярмарки	МБУК «Централизованная клубная система Добровского муниципального округа»	Не позднее чем за 3 дня до проведения ярмарки
11.	Оформление вывесок для участников ярмарки	МБУК «Централизованная клубная система Добровского муниципального округа»	Не позднее чем за 3 дня до начала проведения ярмарки

**План мероприятий
по организации ярмарки и продажи товаров
(выполнения работ, оказания услуг) в с. Каликино**

Организатор ярмарки – МБУК «Централизованная клубная система Добровского муниципального округа».

Тип – универсальная, вид – еженедельная.

Количество мест на ярмарке – 65 мест

Место проведения – Липецкая область, Добровский округ, с. Каликино, пл. Ленина.

Даты проведения ярмарки – еженедельно по пятницам

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные лица	Срок исполнения
1.	Определение режима работы ярмарки	Администрация Добровского муниципального округа	Режим работы ярмарки с 08.00 до 14.00
2.	Подготовка и направление в органы, уполномоченные на осуществление контроля за обеспечением пожарной безопасности, охраной общественного порядка, по надзору в сфере обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, по надзору в сфере защиты прав потребителей, в сфере государственного ветеринарного надзора (при осуществлении продажи продуктов и сырья животного происхождения), уведомления о месте и времени проведения ярмарки с приложением схемы размещения мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг)	Администрация Добровского муниципального округа	Не позднее чем за 7 дней до начала проведения ярмарки
3.	Опубликование в средствах массовой информации и (или) размещение на официальном сайте администрации Добровского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (https://admdobroe.ru/) информации о плане мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней	Администрация Добровского муниципального округа	Не позднее чем за 5 дней до начала проведения ярмарки
4.	Информирование населения округа и потенциальных участников ярмарки о проведении ярмарки на территории Добровского округа путем размещения на официальном сайте администрации Добровского округа в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (https://admdobroe.ru/) графика проведения ярмарок на территории Добровского округа	Администрация Добровского муниципального округа	Не позднее чем за 5 дней до начала проведения ярмарки
5.	Прием заявлений от участников ярмарки для включения в реестр участников ярмарки и заключение договоров с участниками ярмарки	МБУК «Централизованная клубная система	Не позднее 7 рабочих дней до начала проведения

		Добровского муниципального округа» при содействии Каликинского территориального отдела Добровского муниципального округа	ярмарки
6.	Проведение работ по благоустройству площадки ярмарки и прилегающей территории, обеспечение удобного подъезда автотранспорта, не создающего помех для прохода пешеходов, оборудование площадки ярмарки в соответствии с требованиями пожарной безопасности	МБУК «Централизованная клубная система Добровского муниципального округа», Каликинский территориальный отдел Добровского муниципального округа	За день до проведения ярмарки
7.	Подключение на ярмарке торгово-технологического оборудования к электрическим сетям (при наличии возможности), уборка территории ярмарки, установка и обслуживание туалетов, вывоз мусора и отходов	МБУК «Централизованная клубная система Добровского муниципального округа», Каликинский территориальный отдел Добровского муниципального округа	В день проведения ярмарки
8.	Размещение участников ярмарки на площадке в соответствии со схемой размещения мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг).	МБУК «Централизованная клубная система Добровского муниципального округа»	В день проведения ярмарки
9.	Подготовка приказа МБУК «Централизованная клубная система Добровского муниципального округа» в части определения ответственного за организацию и проведение соответствующей ярмарки и за оказание услуг, связанных с обеспечением торговли на ярмарке (при их наличии), а также лица, ответственного за прием денежных средств от участников ярмарки и ведение учета участников ярмарки	МБУК «Централизованная клубная система Добровского муниципального округа»	Не позднее чем за 3 дня до проведения ярмарки
10.	Оборудование и установка информационного стенда на территории проведения ярмарки	МБУК «Централизованная клубная система Добровского муниципального округа»	Не позднее чем за 3 дня до проведения ярмарки
11.	Оформление вывесок для участников ярмарки	МБУК «Централизованная клубная система Добровского муниципального округа»	Не позднее чем за 3 дня до начала проведения ярмарки

УТВЕРЖДАЮ:

Директор Муниципального бюджетного
учреждения культуры "Централизованная клубная
система Добровского муниципального округа"

И.В. Порядина

СХЕМА

размещения торговых мест на специализированной еженедельной ярмарке по розничной продаже непродовольственных
товаров по адресу Добровский округ, с. Доброе, ул. Октябрьская, д.6



Приложение №7
к постановлению администрации
Добровского муниципального округа
от 19.12.2025 г. № 189/25

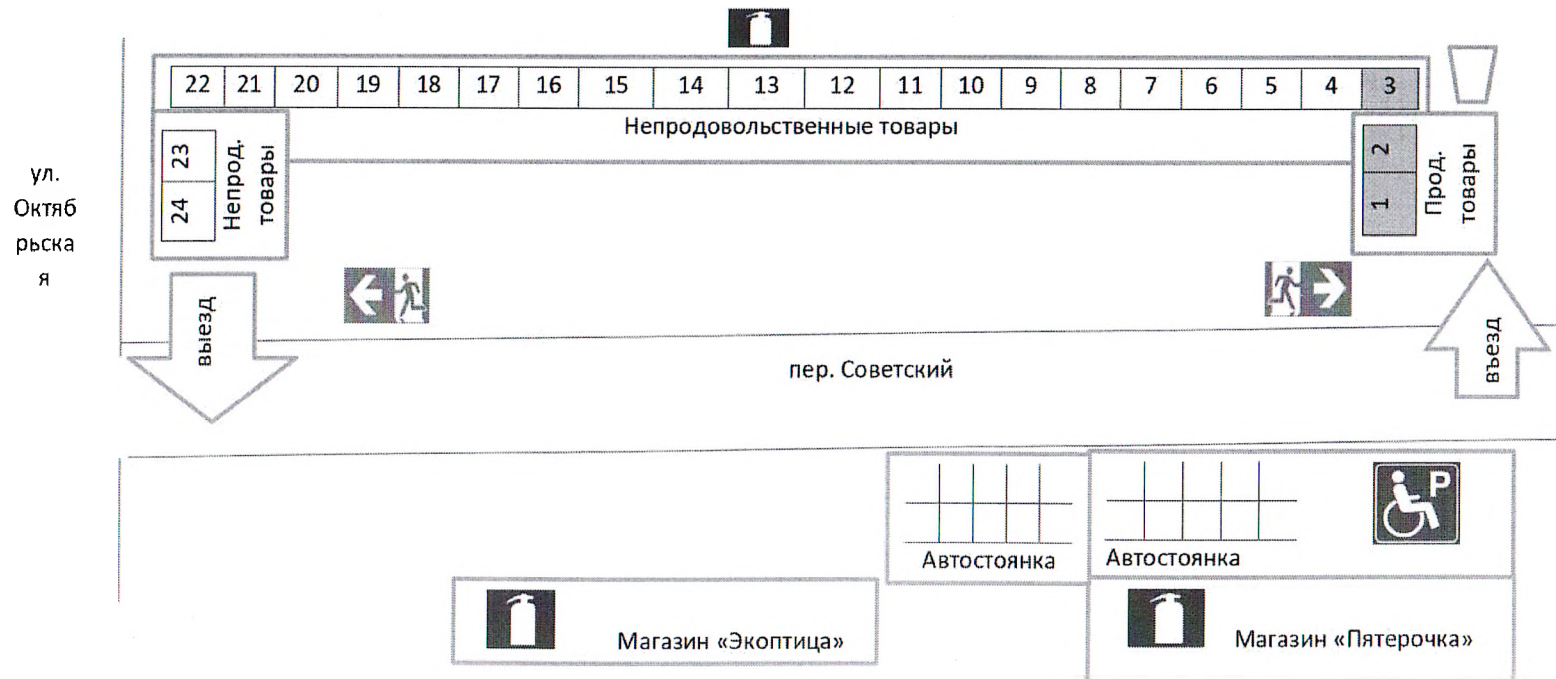
УТВЕРЖДАЮ:

Директор Муниципального бюджетного
учреждения культуры "Централизованная клубная
система Добровского муниципального округа"

И.В. Порядина

СХЕМА

размещения торговых мест на универсальной еженедельной ярмарке по розничной продаже продовольственных и непродовольственных товаров по адресу Добровский округ, с. Доброе, ул. Октябрьская, д.6



УТВЕРЖДАЮ:

Директор Муниципального бюджетного
учреждения культуры "Централизованная клубная
система Добровского муниципального округа"

И.В. Порядина

СХЕМА

размещения торговых мест на универсальной еженедельной ярмарке по розничной продаже непродовольственных и
продовольственных товаров по адресу Добровский округ, с. Волчье, ул. Центральная



Приложение №9
к постановлению администрации
Добровского муниципального округа
от 10.12.2025 г. № 1896

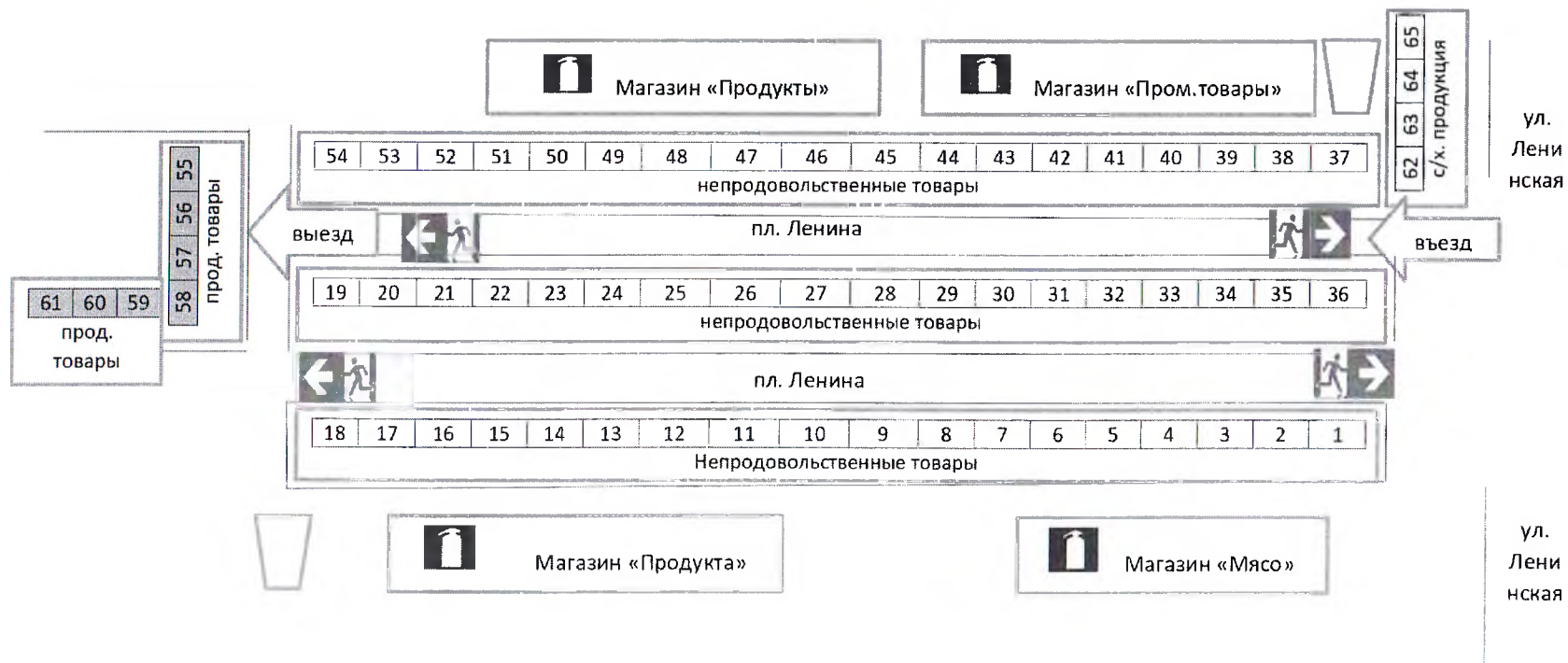
УТВЕРЖДАЮ:

Директор Муниципального бюджетного
учреждения культуры "Централизованная клубная
система Добровского муниципального округа"

И.В. Порядина

СХЕМА

размещения торговых мест на универсальной еженедельной ярмарке по розничной продаже непродовольственных и
продовольственных товаров по адресу Добровский округ, с. Каликино, пл. Ленина



Приложение №10
к постановлению администрации
Добровского муниципального округа
от 19.12.2025 г. № 1396

**Порядок
организации ярмарок и предоставления мест для продажи товаров
(выполнения работ, оказания услуг)
на ярмарке**

1. Порядок организации ярмарок и предоставления мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке (далее- Порядок) разработан администрацией Добровского муниципального округа в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации", постановлением Правительства Липецкой области от 15.11.2023 № 621 "Об утверждении Порядка организации ярмарок на территории Липецкой области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках и о признании утратившими силу некоторых постановлений администрации Липецкой области" и регулирует организацию ярмарок (далее - ярмарки) на территории Добровского муниципального округа.

2. Ярмарки организуются в установленном месте и в установленный срок в целях продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг).

3. Размещение мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке должно обеспечивать удобство торговли, свободный проход покупателей и доступ к месту для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке, соблюдение санитарных и противопожарных правил.

4. Продажа товаров (выполнение работ, оказание услуг) на ярмарках осуществляется при наличии у продавцов:

- товарно-сопроводительной документации на реализуемую продукцию (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей) или документа, подтверждающего ведение гражданином крестьянского (фермерского) хозяйства, личного подсобного хозяйства или занятие садоводством, огородничеством, животноводством (для глав крестьянских (фермерских) хозяйств, членов таких хозяйств, граждан, ведущих личное подсобное хозяйство или занимающихся садоводством, огородничеством, животноводством);

- документов, подтверждающих качество и безопасность продукции в соответствии с требованиями федерального законодательства в сфере защиты прав потребителей;

- личной медицинской книжки установленного образца с отметками о прохождении необходимых обследований, профессиональной гигиенической подготовки и аттестации (для продавцов юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан - глав крестьянских (фермерских) хозяйств либо

индивидуальных предпринимателей, глав крестьянских (фермерских) хозяйств и членов таких хозяйств в случае, если указанные лица непосредственно осуществляют продажу продовольственной продукции) или справки о результатах рентгенографии грудной клетки (для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство или занимающихся садоводством, огородничеством, животноводством);

- личной карточки с указанием фамилии, имени и отчества (при наличии) продавца;

- санитарной одежды (включая головной убор) при осуществлении продажи продуктов питания, оказании услуг общественного питания.

5. На ярмарках запрещается торговля:

- товарами, изъятыми из оборота или ограниченными в обороте;
- драгоценными металлами и камнями и изделиями из них;
- алкогольной продукцией;
- иной продукцией, запрещенной к реализации законодательством Российской Федерации

6. Организация деятельности ярмарок:

6.1. Организация деятельности ярмарок осуществляется в соответствии с планом мероприятий по организации ярмарок и продажи товара на них.

6.2. Места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке предоставляются юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также гражданам (в том числе гражданам - главам крестьянских (фермерских) хозяйств, членам таких хозяйств, гражданам, ведущим личные подсобные хозяйства или занимающимся садоводством, огородничеством, животноводством) (далее - участник ярмарки).

6.3. Места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке распределяются между всеми участниками ярмарок, подавшими заявку в письменной форме организатору ярмарок. Предоставление мест для продажи товаров осуществляется организатором ярмарки согласно схеме размещения мест для продажи товаров на ярмарке.

6.4. Для участия в ярмарке участники подают заявление организатору ярмарки о предоставлении торгового места на ярмарке по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

Один участник может подать одно заявление на несколько мест.

6.5. Торговые места предоставляются участникам в порядке очередности поданных заявлений организатору.

При превышении количества желающих принять участие в ярмарках, лимита мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке, места предоставляются участникам ранее (первыми) подавшими сведения.

6.6. Организатор ярмарки заключает договор о предоставлении торгового места на ярмарке по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

6.7. Размер платы за предоставление торговых мест на ярмарке, а также за оказание услуг, связанных с обеспечением торговли (уборка территории, вывоз твердых бытовых отходов) определяется в соответствии с методикой расчета

размера платы за предоставление торгового места на ярмарках по продаже товаров (выполнения работ, оказания услуг) на территории Добровского муниципального округа по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

Налогоплательщикам налога на профессиональный доход (самозанятым), главам крестьянских (фермерских) хозяйств, физическим лицам, ведущим личное подсобное хозяйство или занимающимся садоводством, огородничеством, декоративно-прикладным искусством и ремеслами, предоставляется льгота в размере 50% от размера платы за торговое место.

От платы за торговое место освобождаются лица, принимающие (принимавшие) участие в специальной военной операции, а также члены их семей (дети, родители, супруг, супруга).

6.8. Место на ярмарке не предоставляется в случаях:

- ненадлежащего оформления заявления (отсутствие сведений о заявителе, подписи заявителя);
- намерения осуществлять продажу товаров, не соответствующих типу ярмарки;
- отсутствия свободного торгового места в соответствии со схемой размещения торговых мест;
- отказа внесения платы за предоставление торгового места.

Отказ в предоставлении места может быть обжалован заявителем в судебном порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6.9. Передача торговых мест третьему лицу запрещается.

6.10. Предоставление организатором ярмарки торгового места не влечет приобретение пользователем прав собственности или аренды на соответствующий земельный участок.

7. Обязанности участников ярмарки, осуществляющих реализацию товаров, а также организаторов ярмарки определены Порядком организации ярмарок на территории Липецкой области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках, утвержденным постановлением Правительства Липецкой области от 15.11.2023 № 621.

ФОРМА
заявления о предоставлении торгового места на ярмарке

Организатору ярмарки: _____

Заявление
о предоставлении торгового места на ярмарке

Заявитель _____

Зарегистрированный в _____

Дата регистрации Серия и N свидетельства _____

ОГРН _____

ИНН (КПП - для юр.лиц) _____

Дата постановки на учет в ИФНС РФ _____

Ф.И.О. руководителя _____

Телефон: _____

Документ, удостоверяющий личность _____ серия _____ N _____

выдан _____

(для физических лиц)

Место регистрации _____

Прошу предоставить торговое место на ярмарке, проводимой по адресу:

_____ на срок с "___" "___" по "___" "___" для

реализации - _____

Перечень прилагаемых к заявлению документов:

1) копия свидетельства о регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя, копия свидетельства о постановке юридического лица или индивидуального предпринимателя на учет в налоговом органе или копия уведомления о постановке на учет в налоговом органе (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);

2) копия выписки из единого реестра юридических лиц или индивидуальных предпринимателей (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей);

3) копия документа, удостоверяющего личность (для физических лиц).

4) копия документа, подтверждающего ведение крестьянского (фермерского)

хозяйства, личного подсобного хозяйства или занятие садоводством, огородничеством.

(должность)

(подпись заявителя)

/ _____ /
(инициалы, фамилия)

« _____ » _____ 20 ____ г.
(дата)

М.П.

ФОРМА
договора на предоставление торгового места на ярмарке
ДОГОВОР
на предоставление торгового места на ярмарке N _____

" ____ " _____ 20__ г.

Организатор ярмарки _____,
в лице _____
действующего (действующей) на основании _____,
именуемый в дальнейшем "Организатор Ярмарки" с одной стороны, и _____

(наименование организации, фамилия, имя, отчество индивидуального предпринимателя, фамилия, имя,
отчество гражданина)

_____, действующий
на основании _____,
(учредительных документов для юр. лиц, свидетельства о государственной регистрации для индивидуальных
предпринимателей, паспортные данные для гражданина)

именуемый в дальнейшем "Участник ярмарки", с другой стороны, именуемые в дальнейшем
- Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Организатор ярмарки передает Участнику ярмарки во временное пользование
торговое место N _____ на ярмарке, проводимой по адресу:

_____ для осуществления торговой деятельности по реализации

на срок с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

2. Величина оплаты за предоставленное торговое место составляет

3. Оплата за предоставление торгового места производится в следующем порядке

4. Деятельность по продаже товаров (выполнению работ, оказанию услуг) на ярмарке осуществляется с учетом требований и ограничений, установленных законодательством Российской Федерации, законодательством Липецкой области.

5. В случае фиксации организатором ярмарки нарушений законодательства, организатор ярмарки вправе расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке.

6. Любые споры, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, разрешаются Сторонами путем ведения переговоров, а в случае не достижения согласия передаются на рассмотрение суда в установленном порядке.

7. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу (по одному для каждой из Сторон).

Платежные реквизиты Сторон

Организатор ярмарки:

МБУК «Централизованная клубная система
Добровского муниципального округа»
399140 Липецкая область Добровский р-он с.
Доброе ул. Октябрьская д. 10

ИНН 4813009600 КПП 480501001

Наименование получателя:

ОТДЕЛ ФИНАНСОВ ДОБРОВСКОГО
ОКРУГА (МБУК «ЦКС ДОБРОВСКОГО
МО») 20504000511

Р/сч. 03234643425150004600

к/сч 40102810945370000039

единый казначейский счет:

40102810945370000039

ОКТМО 42515000

Банк плательщика:

ОТДЕЛЕНИЕ ЛИПЕЦК БАНКА
РОССИИ//УФК ПО ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ,
г. Липецк

БИК 014206212

Директор МБУК "ЦКС Добровского МО")

(подпись)

(инициалы, фамилия)

«_____» _____ 202__ г.

М.П

Участник ярмарки:

(наименование участника ярмарки)

(адрес)

ИНН _____

КПП _____

р/с _____

Наименование банка _____

БИК _____

к/сч. _____

(паспортные данные (для самозанятых и ЛПХ))

(должность руководителя)

(подпись)

(инициалы, фамилия)

«_____» _____ 202__ г.

М.П

**Методика расчета
размера платы за предоставление торгового места на ярмарках по продаже
товаров (выполнения работ, оказания услуг) на территории
Добровского муниципального округа**

1. Настоящая методика расчета платы за предоставление торгового места на ярмарках по продаже товаров (выполнения работ, оказания услуг) (далее – Методика) разработана в целях расчета платы за предоставление торгового места на ярмарках для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг).

2. Размер платы за предоставление торгового места на ярмарках по продаже товаров (выполнения работ, оказания услуг), а также за оказание услуг, связанных с обеспечением торговли (уборка территории, вывоз ТБО и другие услуги), определяется с учетом компенсации затрат на организацию ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них.

3. Плата за предоставление торгового места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) с учетом используемой площади рассчитывается по формуле:

$$Ps = P \times S \times Kз, \text{ где}$$

Ps - плата за предоставление торгового места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) с учетом используемой площади, рублей;

P - плата за предоставление 1 квадратного метра торгового места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг), рублей;

S – используемая площадь торгового места, квадратный метр;

Kз – коэффициент заповняемости торговых мест на ярмарке. Коэффициент Kз равен 0,75.

4.1. Плата за предоставление 1 квадратного метра торгового места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) рассчитывается по формуле:

$$P = (Бс \times (Сп + Kсб) \times Kс \times Kсн) + 3, \text{ где}$$

P - плата за предоставление 1 квадратного метра торгового места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг), рублей;

Бс – размер среднего уровня кадастровой стоимости земель населенных пунктов по муниципальным районам (муниципальным округам, городским округам) Липецкой области, утвержден приказом управления имущественных и земельных отношений Липецкой области от 27 октября 2021г. №120 «Об утверждении результатов определения кадастровой стоимости земельных участков категории земель населенных пунктов на территории Липецкой области и среднего уровня кадастровой стоимости земель населенных пунктов по муниципальным районам (муниципальным округам, городским округам) Липецкой области». Для Добровского муниципального округа этот показатель составляет - 131,53 руб./кв. м.;

Сп – значение процента кадастровой стоимости земельного участка, утвержденного постановлением Правительства Липецкой области от 3 апреля 2023г. № 170 «Об утверждении Порядка определения размера арендной платы за земельные участки, находящиеся в собственности Липецкой области, и земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена на территории Липецкой области, предоставленные в аренду без торгов», составляет 1,5%,

Kсб – действующая ключевая ставка Банка России. Ставка Банка России, выраженная в процентах и действующая на момент утверждения настоящего постановления, составляет 16,5%

Кс - коэффициент, учитывающий категорию участника рынка (Таблица 1 настоящей Методики);

Таблица 1

№ п/п	Категория участника рынка	Значение коэффициента Кс
1.	Субъекты малого и среднего предпринимательства (данные Единого реестра субъектов малого и среднего предпринимательства и иные юридические лица (казенные, бюджетные)	1
2.	Налогоплательщики налога на профессиональный доход (самозанятые), главы крестьянских (фермерских) хозяйств, физические лица, ведущие личное подсобное хозяйство или занимающиеся садоводством, огородничеством, декоративно-прикладным искусством и ремеслами	0,5
3.	Лица, принимающие (принимавшие) участие в специальной военной операции, а также члены их семей (дети, родители, супруг, супруга)	0

Ксн – коэффициент социальной нагрузки, учитывающий перераспределение затрат на организацию ярмарки при предоставлении места отдельным категориям участников ярмарки, которым предоставляются льготы в виде скидки по оплате (предоставления без оплаты) за предоставление места. Коэффициент Ксн равен 1,1;

4.1.1. **З** - затраты на осуществление функций организатора (оператора) ярмарок за 1 кв.м. рассчитываются по формуле:

$$З = (З1 + З2), \text{ где}$$

З1 - расходы организатора (оператора) на твердые коммунальные отходы (сбор, вывоз), рублей за 1 кв.м. в день;

З2 - затраты на поддержание чистоты на территории ярмарки за 1 кв. м. в день.

5. Размер затрат на осуществление функций организатора (оператора) ярмарок (**З**) могут индексироваться организатором ярмарки с учетом изменений в действующем федеральном, региональном и муниципальном законодательстве ежегодно на начало очередного финансового года.

Расчет размера платы за предоставление торгового места на ярмарках по продаже товаров (выполнения работ, оказания услуг) в соответствии с рекомендуемой методикой расчета

Ярмарка на 24 торговых места, площадь 1 торгового места 9 кв.м. (3 м. * 3 м.), площадь, занимаемая торговыми местами на ярмарке 216 кв.м. (9 кв.м. * 24 места)

Ps - плата за предоставление торгового места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) с учетом используемой площади, рублей

$$Ps = 33,55 * 9 * 0,8 = 240 \text{ руб.}$$

$Ps = P \times S \times Kз$, где:

P - Размер платы за предоставление 1 квадратного метра торгового места для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг):

$$P = (Бс \times (Сп + Ксб) \times Кс \times Ксн) + З$$

$$P = (131,53 * (1,5\% + 16,5\%) * 1 * 1,1) + 7,51 = 33,55 \text{ руб., где}$$

Бс = 131,53 – размер среднего уровня кадастровой стоимости земель населенных пунктов по Добровскому округу,

Сп = 1,5% – значение процента кадастровой стоимости земельного участка, утвержденного постановлением Правительства Липецкой области от 3 апреля 2023 г. №170 «Об утверждении порядка определения размера арендной платы за земельные участки,

находящиеся в собственности Липецкой области, и земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена на территории Липецкой области, предоставленные в аренду без торгов»,

$K_{сб} = 16,5\%$ – действующая ключевая ставка Банка России. Ставка Банка России, выраженная в процентах и действующая на момент утверждения настоящего постановления.

$K_{с} = 1$ - коэффициент, учитывающий категорию участника рынка.

$K_{сн} = 1,1$ - коэффициент социальной нагрузки, учитывающий перераспределение затрат на организацию ярмарки при предоставлении места отдельным категориям участников ярмарки, которым предоставляются льготы в виде скидки по оплате (предоставления без оплаты) за предоставление места

З – сумма затрат на осуществление функций организатора (оператора) ярмарок за 1 кв.м.

$$З = 3,65 + 3,86 = 7,51$$

$$З = (31 + 32), \text{ где}$$

31 - расходы организатора (оператора) на твердые коммунальные отходы (сбор, вывоз), рублей за 1 кв.м. в день:

$$31 = N * T / 12 \text{ мес.} / 22 \text{ дня},$$

$$31 = 1,32 \text{ руб} * 730,79 / 12 \text{ мес.} / 22 \text{ дн.} = 3,65, \text{ где}$$

N – норматив (1,32 руб./год),

T – тариф (730,79 руб.),

12 месяцев – количество месяцев проведения ярмарки в году,

22 дня – количество дней проведения ярмарки в месяц,

32 - затраты на поддержание чистоты на территории ярмарки за 1 кв.м. в день.

$32 = \text{ФОТ с начислениями в месяц} / \text{к-во торговых дней в месяц} / \text{общая площадь торговых мест на ярмарке}$ (расходы на поддержание чистоты на территории ярмарки на 1 кв.м. площади в день);

S – общая площадь торговых мест на ярмарке: $T_m * K_{tm}$ (T_m -1 торговое место в среднем - 9 кв.м. (3м. * 3 м.), K_{tm} – количество торговых мест на ярмарке (например- 24 места), $S = 216 \text{ кв.м.}$ (9 кв.м. * 24 места)

$$32 = (27000 \text{ руб.} * 136\% / 22 \text{ дня} / 216 \text{ кв.м.}) * 0,5 = 3,86$$

Примерная минимальная зарплата уборщика – 27000 руб./мес., (устанавливается организатором ярмарки самостоятельно в зависимости от объема выполняемых работ)

Заработная плата с начислениями на ФОТ (НДФЛ, ФСС, ПФР) – 136% - 36720 руб./мес.,

Заработная плата в день - 36720 руб./ 22 дня в месяц = 1669,1 руб.

22 дня в месяц – количество дней работы ярмарки

Общая площадь торговых мест на ярмарке – 216 кв.м. (9 кв.м. - площадь 1 торг. места * 24 торговых места).

Ставка- 0,5