**Приложение 1 к постановлению №623 от 11.07.2024г.**

**Основные термины и определения**

**Организатор торгов (арендодатель)** **–** администрация Добровского муниципального района Липецкой области» (краткое наименование – администрация Добровского района).

**Предмет аукциона –** право заключения договора аренды нежилого помещения
**Объект аренды –** Лот №1 Автобус модель (марка) ПАЗ-320405-04. Год выпуска 2024. VIN №X1M32045DRS000523. Категория D/M3. Модель, № двигателя R0208949.Шасси (рама) № Отсутствует. Кузов (кабина, прицеп) №
X1M32045DRS000523. Гос. № Р726НН48. Цвет кузова белый. Рабочий объем
двигателя 4433 куб.см. Тип двигателя дизель. Электронный паспорт
164301082484759 выдан ООО "Павловский Автобусный завод". Право
собственности согласно Свидетельству о регистрации транспортного
средства 99 58 162045 от 29.03.2024 года.

 Лот №2 Автобус модель (марка) ПАЗ-32054. Год выпуска 2023. VIN №X1M3205L0PS003695. Категория D/M3. № двигателя P1001530. Шасси
(рама) № Отсутствует. Кузов (кабина, прицеп) № X1M3205L0PS003695. Гос.
№ Р761НН48. Цвет кузова белый. Тип двигателя дизель. Электронный
паспорт 164301078711517 выдан ООО "Павловский Автобусный Завод".
Право собственности согласно Свидетельству о регистрации транспортного
средства 9958162044 от 29.03.2024 года.

 **«Шаг аукциона»** составляет величину в пределах от 5 % до 0,5 % начальной (минимальной) цены договора. В случае отсутствия предложений о цене договора от участников аукциона «шаг аукциона» снижается на 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота), но не ниже 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота).

**Документация об аукционе** - комплект документов, утвержденный Организатором торгов, содержащий информацию о предмете аукциона, условиях и порядке его проведения, условиях и сроке подписания договора аренды, проект договора аренды.

**Заявитель** – любое заинтересованное лицо, определенное Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» претендующее на заключение договора аренды и подавшее заявку на участие в аукционе.

**Заявка на участие в аукционе** – является акцептом оферты, содержание которого соответствует условиям, установленным документацией об аукционе, и поданным в срок и по форме, также установленным документацией об аукционе.

**Участник аукциона** – любое заинтересованное лицо, определенное Федеральным законом от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», претендующее на заключение договора и признанное участником аукциона.

**Победитель аукциона** – лицо, предложившее наиболее высокую цену договора.

**Оператор –** юридическое лицо, владеющее сайтом в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – электронная площадка).

**Регистрация на электронной площадке** – процедура заполнения персональных данных и присвоения персональных идентификаторов в виде имени и пароля, необходимых для авторизации на электронной площадке, при условии согласия с правилами пользования электронной площадкой.

**Открытая часть электронной площадки** – раздел электронной площадки, находящийся в открытом доступе, не требующий регистрации на электронной площадке для работы в нём.

**Закрытая часть электронной площадки** – раздел электронной площадки, доступ к которому имеют только зарегистрированные на электронной площадке Организатор торгов и заявители, позволяющий пользователям получить доступ к информации и выполнять определенные действия.

«**Личный кабинет»** - персональный рабочий раздел на электронной площадке, доступ к которому может иметь только зарегистрированное на электронной площадке лицо путем ввода через интерфейс сайта идентифицирующих данных (имени пользователя и пароля).

**Электронный аукцион** - аукцион, проводящийся посредством интернета, на специализированных сайтах электронных торговых площадок.

**Электронный документ** – документ, в котором информация представлена в электронно-цифровой форме, подписанный электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени лица, направившего такой документ.

**Электронный образ документа** – электронная копия документа, выполненного на бумажном носителе, заверенная электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени лица, направившего такую копию документа.

**Электронное сообщение (электронное уведомление)** – любое распорядительное или информационное сообщение, или электронный документ, направляемый пользователями электронной площадки друг другу в процессе работы на электронной площадке.

**Электронный журнал** – электронный документ, в котором Оператором посредством программных и технических средств электронной площадки фиксируется ход проведения процедуры аукциона в электронной форме.

**УКЭП (усиленная квалифицированная электронная подпись)** – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию; реквизит электронного документа, предназначенный для защиты данного электронного документа от подделки, полученный в результате криптографического преобразования информации с использованием закрытого ключа электронной подписи и позволяющий идентифицировать владельца сертификата ключа подписи, а также установить отсутствие искажения информации в электронном документе.

**Официальные сайты** - Официальный сайт Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru), сайт оператора электронной площадки ([www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru)), сайт администрации Добровского района (https://admdobroe.ru)

**Форма проведения торгов** – аукцион в электронной форме с открытой формой подачи предложений о цене.

**1. Извещение о проведении аукциона в электронной форме на право заключения договора аренды нежилых помещений** **находящихся в собственности Добровского муниципального района Липецкой области на электронной площадке** [**https://www.roseltorg.ru/**](https://www.roseltorg.ru/) **в сети Интернет**

1.1. **Организатор аукциона**:

|  |  |
| --- | --- |
| Название организатора аукциона | Администрация Добровского муниципального района Липецкой области |
| Адрес (место нахождения) | 399140, Липецкая область, Добровский район, с. Доброе, пл. Октябрьская, д. 9 |
| Почтовый адрес | 399140, Липецкая область, Добровский район, с. Доброе, пл. Октябрьская, д. 9 |
| Телефон | 8(47463)21156 |
| Адрес электронной почты | Zemlia\_dobroe@admlr.lipetsk.ru |
| Контактное лицо | Левитова Елена Леонидовна- заместитель начальника отдела имущественных и земельных отношений администрации Добровского муниципального района Липецкой области |
| Контактный телефон | 8(47463)22510;21661 |

**1.2. Правовое регулирование**

Аукцион проводится на основании Постановление администрации Добровского округа №623 от 11.07.2024г. и в соответствии с

Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»,

Приказом ФАС России от 21.03.2023 N 147/23 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса»

ст. 18 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ (ред. от 04.11.2022) «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»,

Решение Совета депутатов Добровского муниципального района Липецкой обл. от 26.12.2023г. №117-рс «О Положении о порядке и условиях предоставления в аренду имущества, включенного в Перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Добровского муниципального округа».

1.3. **Объекты аренды,** выставляемые на открытый аукцион на право заключения договора аренды (фотографии объекта размещаются на Официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru), сайте оператора электронной площадки ([www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru)), сайте администрации Добровского муниципального района Липецкой области (https://admdobroe.ru/) (далее-официальные сайты):

**Предмет:** право заключения договора аренды транспортного средства.

**Критерий определения победителя:** наибольший предложенный размер арендной платы.

**Целевое назначение:** перевозка пассажиров.

 Объекты внесены в перечень муниципального имущества Добровского муниципального округа, предназначенного для предоставления во владение и (или) в пользование субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, самозанятым гражданам, утвержденный постановлением администрации Добровского муниципального округа №557 от 25.06.2024г.

**Участниками аукциона могут быть только лица, являющиеся субъектами малого и среднего предпринимательства, физические лица, применяющие специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» или организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства.**

**Описание и технические характеристики.**

Лот №1 Автобус модель (марка) ПАЗ-320405-04. Год выпуска 2024. VIN №X1M32045DRS000523. Категория D/M3. Модель, № двигателя R0208949.Шасси (рама) № Отсутствует. Кузов (кабина, прицеп) №
X1M32045DRS000523. Гос. № Р726НН48. Цвет кузова белый. Рабочий объем
двигателя 4433 куб.см. Тип двигателя дизель. Электронный паспорт
164301082484759 выдан ООО "Павловский Автобусный завод". Право
собственности согласно Свидетельству о регистрации транспортного
средства 99 58 162045 от 29.03.2024 года.

 Лот №2 Автобус модель (марка) ПАЗ-32054. Год выпуска 2023. VIN №X1M3205L0PS003695. Категория D/M3. № двигателя P1001530. Шасси
(рама) № Отсутствует. Кузов (кабина, прицеп) № X1M3205L0PS003695. Гос.
№ Р761НН48. Цвет кузова белый. Тип двигателя дизель. Электронный
паспорт 164301078711517 выдан ООО "Павловский Автобусный Завод".
Право собственности согласно Свидетельству о регистрации транспортного
средства 9958162044 от 29.03.2024 года.

 **1.4**. **Начальная (минимальная) цена договора установлена по результатам рыночной оценки (отчет №4066/24 от 30.05.2024г., подготовленный ООО Апрайс»** (размер ежегодной арендной платы), по Лоту 1. 106186,00 руб. по Лоту 2. 97337.00 руб.

**1.5. Требование о внесении задатка, а также размер задатка**.

Для подачи заявки на участие в аукционе необходимо внести денежные средства в размере установленного задатка на счет, открытый на электронной площадке.

Задаток для участия в аукционе установлен в размере 10 % от начальной (минимальной) цены договора, что составляет

(10% от начальной (минимальной) цены по Лоту 1 составляет 10618,60 руб**.**). Шаг аукциона (5% от начальной цены продажи составляет 5309,3 руб.).

(10% от начальной (минимальной) цены по Лоту 2 составляет 9733,70 руб.). Шаг аукциона (5% от начальной цены продажи составляет 4866,85 руб.).

Платежи по перечислению задатка для участия в аукционе и порядок возврата задатка осуществляются в соответствии с Регламентом электронной площадки. При подаче заявки на участие в аукционе в соответствии с требованиями документации об аукционе, соглашение о задатке считается совершенным в письменной форме.

1.5.1. Задаток перечисляется на открытый лицевой счет Заявителя.

В целях обеспечения возможности установления Организатором аукциона поступления задатка при проведении аукциона в течение 1 (одного) часа с момента поступления в АС Оператора заявки на участие в процедуре аукциона АС Оператора при наличии соответствующих условий внесения задатка в извещении о проведении аукциона осуществляет на Лицевом счете Заявителя, открытом в аналитическом учете, блокировку денежных средств в размере задатка, предусмотренного информационным сообщением о проведении аукциона, при условии наличия на Лицевом счете этого Заявителя необходимого количества денежных средств, в отношении которых не осуществлено блокирование при участии в иных процедурах.

1.5.2. Задаток возвращается всем участникам аукциона, которые участвовали в аукционе в электронной форме, но не стали победителями, за исключением участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания протокола аукциона в электронной форме.

Сумма задатка, внесенного победителем в случае подписания им договора, засчитывается в счет арендной платы по договору.

Задаток, внесенный участником аукциона, который сделал предпоследнее предложение о цене договора, возвращается такому участнику аукциона в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания договора с победителем аукциона.

1.5.3. В случае отказа от заключения договора аренды Объекта аренды (далее – договора) победителем аукциона либо при уклонении победителя аукциона от заключения договора, он утрачивает право на аренду Объекта аренды, задаток ему не возвращается. При этом Организатор аукциона передает участнику аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене договора, проект договора, который составлен путем включения в него цены договора, предложенной таким участником аукциона. При этом заключение договора для участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора, по данной цене договора является обязательным.

1.5.4. В случае уклонения участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора, от заключения договора он утрачивает право на аренду Объекта аренды, задаток ему не возвращается и направляется Организатору аукциона.

1.5.5. В случае отказа Организатора аукциона от проведения аукциона, задатки возвращаются Заявителям в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона.

1.5.6. Для лица, подавшего единственную заявку на участие в аукционе, и для лица, признанного единственным участником аукциона заключение договора также является обязательным. При уклонении или отказе указанного лица от подписания договора задаток ему не возвращается.

При подписании договора, сумма задатка, засчитывается в счет арендной платы по договору

1.6**. Порядок определения победителя аукциона**: представлен в разделе 7 «Порядок проведения аукциона» настоящей документации об аукционе.

1.7. **Шаг аукциона** – 5 % (пять процентов) от начальной (минимальной) цены договора (цены лота).

В случае отсутствия предложений о цене договора от участников аукциона, «шаг аукциона» снижается на 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота), но не ниже 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота).

1.8.**Требования к содержанию, составу и форме заявки на участие в аукционе, в том числе заявки, подаваемой в электронной форме, и инструкцию по ее заполнению:**

1.8.1. Заявка подается через электронную площадку [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru) путем заполнения ее электронной формы с приложением электронных образов необходимых документов, предусмотренных Приказом ФАС России от 21.03.2023 N 147/23 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса».

 1.8.2. Подача заявки на участие в аукционе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса РФ.

1.8.3. Заявитель имеет право подать только одну заявку.

1.8.4.Перечень документов, входящих в состав заявки, подаваемых Заявителем для участия в аукционе**:**

- Заявка на участие в торгах по форме, утвержденной настоящей документацией об аукционе (Приложение 1 к документации об аукционе в электронной форме).

**- Для юридических лиц:** выписка из единого государственного реестра юридических лиц (выписка из ЕГРЮЛ), полученная не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона в электронной форме, или нотариально заверенная копия такой выписки.

**- Для индивидуальных предпринимателей:** выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (выписка из ЕГРИП), полученная не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов документации об аукционе, или нотариально заверенная копия такой выписки.

**- Для иных физических лиц:** копия документа, удостоверяющего личность. Для граждан РФ - копия общегражданского паспорта РФ (разворот 2-3 страницы и страница с отметкой о регистрации).

**- Для иностранных лиц:** надлежащим образом заверенный перевод на русский языкдокументов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства, полученный не ранее чем за 6 (шесть) месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона.

- документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего заявку; доверенность на уполномоченное лицо (приложение 2 к документации об аукционе);

- копии учредительных документов (для юридических лиц);

- решение об одобрении или о совершении крупной сделки либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения крупной сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и если для заявителя заключение договора, внесение задатка или обеспечение исполнения договора являются крупной сделкой;

- заявление об отсутствии решения о ликвидации Заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании Заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности Заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- документы или копии документов, подтверждающие внесение задатка, в случае если в документации об аукционе содержится требование о внесении задатка (платежное поручение, подтверждающее перечисление задатка).

1.8.5. Заявки подаются на электронную площадку, начиная с даты начала приема заявок до времени и даты окончания приема заявок, указанных в документации об аукционе.

1.8.6. Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, не регистрируются программными средствами.

В течение одного часа со времени поступления заявки Оператор сообщает Заявителю о ее поступлении путем направления уведомления.

1.8.7. Решения о допуске или не допуске Заявителей к участию в аукционе принимает исключительно Комиссия.

1.8.8. Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе посредством направления уведомления на электронную площадку.

В случае отзыва Заявителем заявки в установленном порядке, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в «личный кабинет» Организатора торгов, о чем Заявителю направляется соответствующее уведомление. Внесенный задаток возвращается Претенденту в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты поступления уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

Изменение заявки допускается только посредством подачи Заявителем новой заявки в установленные в извещении о проведении аукциона сроки, при этом первоначальная заявка должна быть отозвана.

**1.9** **Срок, место и порядок предоставления документации об аукционе, электронный адрес сайта в сети "Интернет", на котором размещена документация об аукционе**: извещение о проведении аукциона и документация об аукционе размещаются на сайте торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) и на электронной площадке [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru). С извещением о проведении аукциона и документацией об аукционе можно ознакомиться на официальном сайте торгов и на электронной площадке с даты размещения извещения о проведении аукциона до даты окончания приема заявок.

**1.10.** **Порядок ознакомления участников аукциона с условиями договора**, **заключаемого по итогам проведения аукциона, порядок предоставления разъяснений положений документации об аукционе и осмотр Объекта аренды**:

1.110.1. С условиями договора, заключаемого по итогам проведения аукциона, можно ознакомиться на официальном сайте торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) и на электронной площадке [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru) с даты размещения извещения о проведении аукциона до даты окончания приема заявок.

1.10.2. Любое заинтересованное лицо, независимо от регистрации на электронной площадке, со дня начала приема заявок вправе направить на электронный адрес Оператора запрос о разъяснении положений документации об аукционе. Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Организатора аукциона для рассмотрения при условии, что запрос поступил Организатору аукциона не позднее 3 (трех) рабочих дней до окончания подачи заявок. В течение 1 (одного) рабочего дня со дня поступления запроса Организатор аукциона предоставляет Оператору для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

1.10.3. Любое заинтересованное лицо, независимо от регистрации на электронной площадке, с даты размещения извещения о проведении аукциона на официальных сайтах торгов вправе осмотреть Объект аренды в период заявочной кампании. Запрос на осмотр имущества может быть направлен через адрес электронной почты zemlai\_dobroe@.admlr.lipetskru, не позднее, чем за 2 (два) рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

Осмотр объекта аренды осуществляется в рабочие дни по вторникам и четвергам с 09:00 до 12:00 (время местное), с предварительным уведомлением Организатора аукциона.

1.10.4. Документооборот между Заявителями, участниками аукциона, Организатором аукциона и Оператором осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов, заверенных электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени Заявителя, за исключением договора аренды имущества, который заключается в простой письменной форме. Наличие электронной подписи уполномоченного (доверенного) лица означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени Заявителя, участника аукциона, Организатора аукциона либо Оператора и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений (электронные документы, направляемые Оператором либо размещенные им на электронной площадке, должны быть подписаны усиленной квалифицированной электронной подписью лица, имеющего права действовать от имени Оператора).

**1.11.** **Организатор аукциона вправе**:

- отказаться от проведения аукциона не позднее чем за 5 (пять) дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе. При этом задатки возвращаются Заявителям в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. Извещение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) и на электронной площадке [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru) в течение одного дня с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона. Оператор извещает Заявителей об отмене аукциона не позднее следующего рабочего дня со дня принятия соответствующего решения путем направления указанного сообщения в «личный кабинет» Заявителей.

- по собственной инициативе или в соответствии запросом заинтересованного лица вправе принять решение о внесении изменений в извещение о проведении, документацию об аукционе не позднее чем за 5 (пять) дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются на официальном сайте торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru) и на электронной площадке [www.roseltorg.ru](http://www.roseltorg.ru). При этом срок подачи заявок на участие в аукционе продлевается таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов внесенных изменений до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе составлял не менее 15 (пятнадцати) дней. При этом Организатор аукциона не несет ответственность в случае, если Заявитель не ознакомился с изменениями, внесенными в извещение о проведении аукциона и документацию об аукционе, размещенными надлежащим образом.

**2. Сроки, время подачи заявок и проведения аукциона**

Указанное в настоящей документации об аукционе время – местное (Приморского края).

При исчислении сроков принимается время сервера электронной торговой площадки – московское.

**2.1. Дата и время начала подачи заявок на участие в аукционе – 13.07.2024 в 00.00 часов по местному времени.**

**2.2. Дата и время окончания подачи заявок на участие в аукционе – 12.08.2024 в 00.00 часов по местному времени.**

**2.3. Дата, время и место рассмотрения заявок – 13.08.2024 в 11.00 часов по местному времени. Место рассмотрения заявок – с. Доброе, пл. Октябрьская, 9, каб. 29. Результат рассмотрения заявок оформляется протоколом и публикуется на сайте оператора торгов.**

**2.4. Дата предоставления разъяснений положений аукционной документации – с момента опубликования.**

**2.5. Дата окончания предоставления разъяснений положений аукционной документации – 12.08.2024.**

**2.6. Начало внесения задатка – с момента опубликования.**

**2.7. Задаток должен поступить не позднее – 12.08.2024.**

**2.8. Срок, в течение которого организатора аукциона вправе отказаться от проведения аукциона – 07.08.2024г.**

**2.9. Дата, время и место проведения аукциона – 14.08.2024г. в 10.00 часов по местному времени.**

**2.10. Дата окончания срока подведения итогов процедуры аукциона – 14.08.2024г.**

**3. Порядок регистрации на электронной площадке**

3.1. Для обеспечения доступа к участию в аукционе в электронной форме Заявителям необходимо пройти процедуру регистрации на электронной площадке.

3.2. Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

3.3. Регистрации на электронной площадке подлежат Заявители, ранее незарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

3.4. Регистрация на электронной площадке проводится в соответствии с Регламентом электронной площадки.

**4. Требования к участникам аукциона**

4.1. Участником аукциона могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства, имеющие право на поддержку органов государственной власти и органов местного самоуправления (за исключением указанных в ч. 3 и ч. 5 статьи 14 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» от 24.07.2007 №209-ФЗ), или организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в случае проведения конкурса в отношении имущества, предусмотренного указанным законом, претендующие на заключение договора аренды и подавшие заявку на участие в аукционе

**5. Условия допуска к участию в аукционе**

5.1.К участию в аукционе в электронной форме не допускаются Заявители в случаях:

- непредставления документов в необходимом количестве и в соответствии с перечнем документов, входящих в состав заявки, подаваемых Заявителем для участия в аукционе, указанным в документации об аукционе, либо наличия в представленных документах недостоверных сведений;

- несоответствия требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к участникам аукциона:

- наличия решения о ликвидации Заявителя – юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании Заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

- наличия решения о приостановлении деятельности Заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе;

- невнесения задатка в порядке, размере и сроки, указанные в документации об аукционе;

- несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям документации об аукционе;

- подачи заявки на участие в аукционе заявителем, не являющимся субъектом малого и среднего предпринимательства или организацией, образующей инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, либо не соответствующим требованиям, установленным частями 3 и 5 статьи 14 Федерального закона «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», в случае проведения конкурса или аукциона, участниками которого могут являться только субъекты малого и среднего предпринимательства или организации, образующие инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, в соответствии с Федеральным законом «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации».

Перечень указанных оснований отказа Заявителю в участии в аукционе является исчерпывающим.

5.2.В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных Заявителями или участниками аукциона в соответствии с пунктом 1.9 извещения и документации об аукционе, Комиссия обязана отстранить таких Заявителей или участников аукциона от участия в аукционе на любом этапе их проведения. Протокол об отстранении Заявителя или участника аукциона от участия в аукционе подлежит размещению на официальном сайте в срок не позднее дня, следующего за днем принятия такого решения. При этом в протоколе указываются факты недостоверных сведений.

**6. Порядок работы комиссии по проведению аукциона**

6.1. Комиссия создается Организатором аукциона.

Комиссия осуществляет рассмотрение заявок на участие в аукционе в электронной форме, принимает решение о допуске к участию в аукционе Заявителей и о признании Заявителей участниками аукциона или об отказе в допуске таких Заявителей к участию в аукционе в порядке и по основаниям, предусмотренным документацией об аукционе.

6.2. Оператор через «личный кабинет» Организатора аукциона обеспечивает доступ Организатора аукциона к поданным Заявителями заявкам и документам, а также к журналу приема заявок.

6.3. На основании результатов рассмотрения заявок Комиссией принимаются решения о допуске к участию в аукционе Заявителей и о признании Заявителей участниками аукциона или об отказе в допуске, которые оформляются протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе на право заключения договора аренды не может превышать десяти дней с даты окончания срока подачи заявок.

 6.3.1. Если на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки, или всем Заявителям отказано в допуске к участию в аукционе, или к участию в аукционе допущен только один участник, Комиссия признает аукцион несостоявшимся. В протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

6.3.2. Протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе размещается Организатором аукциона на официальных сайтах торгов, а также на электронной площадке в день окончания рассмотрения заявок.

6.3.3. Заявителям направляются через «личный кабинет» уведомления о принятых Комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания протокола рассмотрения заявок.

**7. Порядок проведения аукциона**

7.1. Аукцион проводится в указанный в извещении о проведении аукциона день и час путем повышения начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона, документации об аукционе, на «шаг аукциона» в пределах от 5 % до 0,5 % начальной (минимальной) цены договора (цены лота).

Начальная (минимальная) цена договора (цена лота) – цена ежемесячной арендной платы в расчете за всю площадь объекта с учетом НДС.

Во время проведения процедуры аукциона Оператор обеспечивает доступ участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене договора.

7.2. Со времени начала проведения процедуры аукциона Оператором размещается:

- в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной (минимальной) цены договора (цены лота) и «шага аукциона»;

- в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной (минимальной) цены договора (цены лота) - «шаг аукциона», время, оставшееся до окончания приема предложений о цене договора.

7.3. При проведении процедуры подачи ценовых предложений участники аукциона в электронной форме подают ценовые предложения с учетом следующих требований:

- участник аукциона не вправе подавать ценовое предложение, равное предложению или меньше, чем ценовое предложение, которое подано таким участником;

- участник аукциона не вправе подавать ценовое предложение выше, чем текущее максимальное ценовое предложение вне пределов «шага аукциона».

7.4. При проведении процедуры подачи ценовых предложений устанавливается время приема ценовых предложений, составляющее 10 (десять) минут от начала проведения процедуры подачи ценовых предложений до истечения срока их подачи. Время, оставшееся до истечения срока подачи ценовых предложений, обновляется автоматических с помощью программы и технических средств, обеспечивающих проведение аукциона, после повышения начальной (минимальной) цены договора или текущего максимального ценового предложения на аукционе. В случае, если при «шаге аукциона», установленном в размере 5% от начальной стоимости цены договора, по истечении времени, отведенного для подачи ценовых предложений, предложения о более высокой цене договора не поступило, «шаг аукциона» последовательно снижается на 0,5% начальной цены договора, но не ниже 0,5 % начальной цены договора.

Если в интервале снижения «шага аукциона» до 0,5 %, ни одного ценового предложения о более высокой цене договора не поступило, аукцион автоматически, при помощи программных и технических средств, обеспечивающих его проведение, завершается.

7.5. В случае если при проведении процедуры подачи ценовых предложений были поданы равные ценовые предложения несколькими участниками аукциона, то лучшим признается ценовое предложение, поступившее ранее других ценовых предложений.

7.6. Победителем аукциона признается участник аукциона, предложивший наиболее высокую цену договора аренды.

7.7. Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Оператором в электронном журнале, который направляется Организатору аукциона в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене договора для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона, который размещается на официальных сайтах торгов в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

7.8. Оператор вправе приостановить проведение аукциона в случае технологического сбоя, зафиксированного программно-аппаратными средствами электронной площадки, но не более чем на одни сутки. Возобновление проведения аукциона начинается с того момента, на котором аукцион был прерван.

В течение одного часа со времени приостановления аукциона оператор размещает на электронной площадке информацию о причине приостановления аукциона, времени приостановления и возобновления аукциона, уведомляет об этом участников, а также направляет указанную информацию организатору торгов для внесения в протокол об итогах аукциона.

7.9. Процедура аукциона считается завершенной с момента подписания Организатором аукциона протокола об итогах аукциона.

7.10. Аукцион признается несостоявшимся в связи:

- с отсутствием предложений о цене договора (цене лота), предусматривающих более высокую цену договора (цену лота), чем начальная (минимальная) цена договора (цена лота);

- не было подано ни одной заявки на участие в аукционе;

- в аукционе принял участие только один Участник.

7.11. Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом об итогах аукциона.

7.12. Протокол подведения итогов аукциона, должен содержать сведения о месте, дате и времени проведения аукциона, об участниках аукциона, о начальной (минимальной) цене договора, о последнем и предпоследнем предложениях о цене договора, наименовании и месте нахождения (для юридического лица), фамилии, об имени, отчестве, о месте жительства (для физического лица) победителя аукциона и участника, который сделал предпоследнее предложение о цене договора.

7.13. Протокол подписывается всеми присутствующими членами аукционной комиссии в день проведения аукциона. Протокол составляется в двух экземплярах, один из которых остается у организатора аукциона. Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола передает победителю аукциона один экземпляр протокола и проект договора, который составляется путем включения цены договора, предложенной победителем аукциона, в проект договора, прилагаемый к документации об аукционе.

Протокол аукциона размещается на официальном сайте торгов организатором аукциона или специализированной организацией в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

7.14. В случае если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя, с лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, а также с лицом, признанным единственным участником аукциона, организатор аукциона обязан заключить договор на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и документацией об аукционе, но по цене не менее начальной (минимальной) цены договора (лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

**8. Условия и сроки подписания договора аренды**

8.1. Договор аренды считается заключенным с даты его подписания. Договор заключается в письменной форме.

8.2. Условия заключенного договора аренды в части начисления арендной платы применяются с даты подписания сторонами акта приема-передачи.

8.3. Неотъемлемой частью настоящего Договора аренды является поэтажный план нежилого помещения.

8.4. Заключение договора аренды, акта приема-передачи с победителем аукциона / единственным участником осуществляется в срок не ранее 10 дней, но не позднее 20 дней со дня размещения на официальном сайте торгов протокола аукциона либо протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе в случае, если аукцион признан несостоявшимся по причине подачи единственной заявки на участие в аукционе либо признания участником аукциона только одного заявителя.

 Заключение договора с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора (лота), в случае отказа от заключения договора аренды победителя аукциона либо при уклонении победителя аукциона от заключения договора аренды осуществляется в десятидневный срок с даты передачи участнику аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене договора (лота), проекта договора аренды.

8.5. При заключении и исполнении договора изменение условий договора, указанных в документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

8.6. Форма, сроки, порядок оплаты по договору определяются в соответствии с условиями проекта договора (приложение № 3 к настоящей документации).

8.7. Порядок пересмотра цены договора (цены лота) в сторону увеличения определяется в соответствии с условиями проекта договора (приложение № 3 к настоящей документации).

8.8. Цена заключенного договора не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения.

8.9.В случае перемены собственника или обладателя имущественного права на Объект аренды действие договора аренды, заключенного по результатам аукциона, не прекращается и проведение нового аукциона не требуется.

8.10. Требования к техническому состоянию государственного имущества, права на которое передаются по договору, которым это имущество должно соответствовать на момент окончания срока договора определены проектом договора (приложение № 3 к настоящей документации).

8.11. Условия аукциона, порядок и условия заключения договора аренды с Участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

**9. Последствия признания аукциона несостоявшимся**

9.1. Для Организатора аукциона является обязательным заключение договора аренды с лицом, подавшим единственную заявку на участие в аукционе, в случае, если указанная заявка соответствует требованиям и условиям, предусмотренным документацией об аукционе, а также с лицом, признанным единственным участником аукциона, на условиях и по цене, которые предусмотрены заявкой на участие в аукционе и документацией об аукционе, но по цене не менее начальной(минимальной) цены договора аренды(цены лота), указанной в извещении о проведение аукциона и настоящей документации об аукционе.

9.2. Для лица, подавшего единственную заявку на участие в аукционе, и для лица, признанного единственным участником аукциона заключение договора аренды также является обязательным. При уклонении или отказе указанных лиц от подписания договора аренды задаток им не возвращается и направляется на лицевой счет Организатора аукциона.

9.3. В случае если аукцион признан несостоявшимся, по иным причинам Организатор аукциона вправе объявить о проведении нового аукциона в установленном порядке.

9.4. В случае объявления о проведении нового аукциона Арендодатель вправе изменить условия аукциона.

**Проект Договора №\_\_\_\_\_\_**

**аренды транспортного средства без экипажа**

с. Доброе, Добровского округа «\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2024 г.

На основании результатов аукциона согласно извещения №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ опубликованного на сайте torgi.gov.ru \_\_\_\_\_\_\_\_\_2024г. администрации Добровского муниципального района (ИНН юридического лица): 4805001607, (ОГРН): 1024800769586, (КПП):480501001, место нахождения юридического лица: РФ, 399140 Липецкая область. Добровский муниципальный округ, с. Доброе, пл. Октябрьская, д. № 9, именуемая в дальнейшем «Арендодатель» в лице главы администрации Попова Анатолия Анатольевича, действующего на основании Устава с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующ\_\_\_\_ на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуем\_\_\_\_в дальнейшем «Арендатор» далее совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о следующем.

**1. Предмет договора**

* 1. Арендодатель предоставляет арендатору во временное владение и пользование сроком на 10 лет транспортное средство\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, а арендатор обязуется принять его и уплачивать арендодателю арендную плату, установленную по результатам торгов №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_2024г. в сумме. НДС перечисляется Арендатором самостоятельно в соответствии с действующим налоговым законодательством, в случае, если Арендатор является плательщиком НДС.
	2. Перечисление арендной платы производится ежемесячно равными платежами в срок не позднее 10 (десятого) числа месяца, следующего за отчетным, на следующие реквизиты: Назначение платежа: за аренду имущества. ИНН 4805001607 КПП 480501001 УФК по Липецкой области (АДМИНИСТРАЦИЯ ДОБРОВСКОГО РАЙОНА) Расчетный счет 03100643000000014600 Корреспондирующий счет 40102810945370000039 Банк получателя: ОТДЕЛЕНИЕ ЛИПЕЦК БАНКА РОССИИ//УФК ПО ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ, г. Липецк БИК 014206212 КБК: 50211105034140000120.
	3. Арендатору могут быть предоставлены льготы по оплате арендных платежей в соответствии с Решением Совета депутатов Добровского муниципального района Липецкой обл. от 26.04.2017 № 158-рс «О Положении о порядке и условиях предоставления в аренду имущества, включенного в Перечень муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства Добровского муниципального района».

Арендодатель не оказывает услуги по управлению транспортным средством и его технической эксплуатации.

* 1. Объектом аренды по договору является \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ со следующими характеристиками (далее - траснспортное средство):

|  |  |
| --- | --- |
| государственный регистрационный знак: |  |
| идентификационный номер (VIN): |  |
| марка, модель: |  |
| наименование (тип ТС): |  |
| год выпуска (изготовления): |  |
| кузов (кабина, прицеп) N: |  |
| модель, N двигателя: |  |
| цвет: |  |
| иные индивидуализирующие признаки (голограммы, рисунки и т.д.): |  |

1.5. Транспортное средство принадлежит арендодателю на праве собственности, что подтверждается:

* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
	1. Настоящий договор имеет силу передаточного акта. Состояние передаваемого муниципального имущества оценено Сторонами настоящего договора как – удовлетворительное, пригодное для эксплуатации по его целевому назначению. Претензии к Арендодателю в дальнейшем предъявляться не будут. Транспортное средство имеет следующие недостатки: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
	2. Стоимость неотделимых улучшений объекта аренды возмещению не подлежит, и является собственностью Арендодателя, в силу положений ст. 616 Гражданского Кодекса РФ стоимость затрат Арендатора на проведение капитального ремонта может быть засчитана в счет арендных платежей.
	3. Если Арендатор пользуется объектом аренды не в соответствии с условиями настоящего договора, а также не по целевому назначению объекта, в результате чего его эксплуатация становится невозможной ранее истечения полного амортизационного срока службы и до окончания срока действия настоящего договора, то Арендатор возмещает Арендодателю недовнесенную им арендную плату, а также иные убытки в соответствии с законодательством.
	4. Запрещаются переуступка прав пользования имуществом, передача прав пользования в залог и внесение прав пользования таким имуществом в уставный капитал любых других субъектов хозяйственной деятельности, передача третьим лицам прав и обязанностей по договорам аренды такого имущества (перенаем), передача в субаренду, за исключением предоставления такого имущества в субаренду субъектам малого и среднего предпринимательства организациями, образующими инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства, и в случае, если в субаренду предоставляется имущество, предусмотренное пунктом 14 части 1 статьи 17.1 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЗ «О защите конкуренции».
	5. Арендодатель в соответствии со ст. 431.2 ГК РФ гарантирует, что на момент заключения договора траснспортное средство не является предметом спора и (или) залога, не состоит под арестом, не обременен правами третьих лиц.

**2. Права и обязанности сторон**

2.1. Арендодатель имеет право:

Контролировать исполнение Арендатором условий настоящего договора.

Расторгнуть настоящий договор и потребовать возмещения убытков, если Арендатор пользуется арендуемым муниципальным имуществом не в соответствии с условиями настоящего договора или целевым назначением муниципального имущества.

На беспрепятственный доступ к объекту аренды, в целях контроля исполнения Арендатором настоящего договора.

2.2. Арендодатель обязан:

Предоставить Арендатору муниципальное имущество в состоянии, соответствующем условиям настоящего договора и назначению муниципального имущества.

Не препятствовать Арендатору в пользовании муниципальным имуществом в соответствии с определенными настоящим договором условиями.

Поддерживать имущество в исправном состоянии, производить за свой счет капитальный ремонт и нести расходы на его содержание.

2.3. Арендатор имеет право:

Производить переоборудование, а также отделимые и неотделимые улучшения арендуемого муниципального имущества и при условии, что такое переоборудование не ухудшат техническое состояние элементов и конструкций.

2.4. Арендатор обязан:

Использовать муниципальное имущество исключительно по целевому назначению, в целях, указанных в настоящем договоре, и в соответствии с условиями настоящего договора.

Своевременно вносить арендную плату в порядке, размерах и сроки, которые устанавливаются настоящим договором.

Обеспечивать сохранность принятого в аренду муниципального имущества; за свой счет, без возмещения Арендодателем затрат, производить текущий ремонт.

Самостоятельно и за свой счет, без возмещения Арендодателем произведенных Арендатором затрат, производить текущий ремонт муниципального имущества в течение срока действия настоящего договора.

Эксплуатировать транспортное средство с соблюдением инструкций завода-изготовителя, обеспечивать его сохранность, поддерживать в исправном состоянии.

Эксплуатировать транспортное средство только на дорогах общего пользования с твердым покрытием.

Несет следующие расходы, связанные с эксплуатацией автомобиля:

* на оплату топлива, масел, специальных жидкостей и других расходуемых материалов и принадлежностей;
* на мойку;
* на химчистку салона.

Арендатор обязуется не использовать транспортное средство для буксировки других транспортных средств, езды с прицепом или по бездорожью, обучения вождению, а также иными способами, приводящими к преждевременному износу.

2.5. Арендатор не вправе отдавать арендные права по настоящему Договору в залог и вносить их в качестве вклада в уставный капитал хозяйственных товариществ и обществ или паевого взноса в производственный кооператив.

**3. Предоставление автомобиля**

3.1. Арендодатель передает транспортное средство согласно настоящего Договора в месте своего нахождения по адресу: с Доброе, Добровского округа Липецкой области, пл. Октябрьская, 9.

3.2. Данные о состоянии, комплектности автомобиля, выявленных недостатках, передаваемых принадлежностях и документах, количестве топлива в баке и общем пробеге автомобиля стороны фиксируют в акте приема-передачи.

3.3. Арендатор обязан перед подписанием акта приема-передачи проверить состояние и комплектность автомобиля на предмет соответствия условиям договора.

3.4. Арендодатель передает транспортное средство в техническом состоянии, которое соответствует требованиям, установленным для допуска транспортного средства в эксплуатацию.

3.5. Транспортное средство не имеет неисправностей, предусмотренных Основными положениями по допуску транспортных средств к эксплуатации и обязанностями должностных лиц по обеспечению безопасности дорожного движения, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 23.10.1993 N 1090.

3.6. Транспортное средство передается со следующими принадлежностями:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.7. Арендодатель передает арендатору следующие документы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**4. Возврат автомобиля**

4.1. По окончании срока аренды или при досрочном расторжении договора арендатор обязан:

* подготовить транспортное средство к возврату;
* составить акт возврата транспортного средства;
* вернуть арендодателю чистый транспортное средство в состоянии, пригодном для эксплуатации, с учетом нормального износа, а также его принадлежности;
* вернуть транспортное средство с тем количеством топлива в баке, с которым получил его от арендодателя. В случае возврата автомобиля с меньшим количеством топлива арендатор обязан оплатить недостающее топливо. В случае возврата с большим количеством топлива арендодатель компенсирует арендатору образовавшуюся разницу. Стоимость топлива определяется по розничной цене бензина используемой марки на дату возврата автомобиля.

4.2. В акте возврата транспортного средства стороны указывают данные о состоянии, комплектности автомобиля, передаваемых принадлежностях и документах, выявленных недостатках, количестве топлива в баке, общем пробеге на момент возврата.

4.3. Арендатор возвращает транспортное средство по адресу: с. Доброе, пл. Октябрьская, 9 Добровского округа Липецкой области.

**5. Страхование**

5.1. Гражданская ответственность владельца автомобиля на момент заключения договора застрахована в страховой организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Страховой полис \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. Срок действия договора - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

5.2. О наступлении страхового случая по договору страхования арендатор должен незамедлительно сообщить арендодателю, а также уведомить страховую организацию в соответствии с Правилами обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств (утв. Банком России от 19.09.2014 N 431-П).

**6. Ответственность сторон**

6.1. За нарушение срока перечисления арендной платы арендодатель вправе требовать с арендатора уплаты неустойки в размере 0,1% от неуплаченной суммы арендной платы, в том числе НДС, за каждый день просрочки.

6.2. За нарушение срока передачи автомобиля в аренду или срока его возврата сторона вправе потребовать с нарушившей стороны уплаты пеней в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ за каждый день просрочки.

6.3. Если арендатор не выполнит или несвоевременно выполнит техническое обслуживание, текущий или капитальный ремонт автомобиля, арендодатель вправе требовать уплаты неустойки в размере 0,1% от ежемесячной суммы арендной платы за каждый день просрочки.

6.4. За нарушение срока замены автомобиля при его поломке, указанного в п. 6.3, арендатор вправе потребовать уплаты штрафа в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. за каждый день просрочки.

**7. Изменение и расторжение договора**

7.1. Договор может быть изменен или расторгнут по основаниям и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации.

7.2. Все изменения и дополнения к договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон. Соответствующие дополнительные соглашения сторон являются неотъемлемой частью договора.

**8. Разрешение споров**

8.1. До предъявления иска по договору сторона, которая считает, что ее права нарушены, обязана направить другой стороне письменную претензию.

8.2. Сторона вправе передать спор на рассмотрение арбитражного суда через 15 календарных дней после получения претензии другой стороной.

**9. Заключительные положения**

9.1. Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой стороны.

9.2. Заявления, уведомления, извещения, требования и иные юридически значимые сообщения, которые связаны с возникновением, изменением или прекращением обязательств по договору, должны направляться по адресу, указанному в договоре в разделе "Адреса и реквизиты сторон", только одним из следующих способов:

* курьером. Факт получения документа должен подтверждаться распиской стороны. Расписка должна содержать наименование документа, дату его получения, Ф.И.О. и подпись лица, получившего документ;
* заказным письмом с уведомлением о вручении.

В установленных договором случаях сообщения (заявки и т.п.) направляются тем способом, который указан именно для этой ситуации.

9.3. Если иное не предусмотрено законом, все юридически значимые сообщения по договору влекут для получающей их стороны гражданско-правовые последствия с момента доставки сообщения ей или ее представителю.

9.4. Сообщение считается доставленным и в случае, если оно поступило лицу, которому направлено, но по обстоятельствам, зависящим от него, не было ему вручено или адресат не ознакомился с ним.

12.5. К договору прилагаются:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (копия);
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (копия).

ПОДПИСИ СТОРОН:

|  |  |
| --- | --- |
| Арендодатель: | Арендатор: |
| Администрация Добровского муниципального района Липецкой областиАдрес:399140, Липецкая область,Добровский район, с. Доброе, пл. Октябрьская, 9 Телефон: 8(47463)2-11-56 |  |

Глава администрации:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Попов А.А./ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

М.П МП

###