

**ПОРЯДОК
ОПРЕДЕЛЕНИЯ ОБЪЕМА И ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ НЕКОММЕРЧЕСКИМ
ОРГАНИЗАЦИЯМ, НЕ ЯВЛЯЮЩИМИСЯ АВТОНОМНЫМИ И БЮДЖЕТНЫМИ
УЧРЕЖДЕНИЯМИ, ИЗ РАЙОННОГО БЮДЖЕТА НА 2017 ГОД**

1. Настоящий Порядок устанавливает условия и критерии отбора для предоставления субсидий из районного бюджета юридическим лицам - некоммерческим организациям, не являющимися автономными и бюджетными учреждениями (далее - организация), для реализации социально значимых проектов.

2. Основными принципами предоставления субсидий являются: социальная значимость проектов;

соответствие приоритетам социальной политики органов власти; равенство прав некоммерческих организаций на получение субсидий; открытость информации, связанной с получением субсидий; состязательность (конкурсная основа).

3. Критериями отбора некоммерческих организаций являются:

- некоммерческая организация создана в соответствии с федеральными законами "О некоммерческих организациях", "Об общественных объединениях";

- некоммерческая организация самостоятельно осуществляет на территории района общественно полезную деятельность, которая по своему содержанию и планируемым результатам соответствует приоритетным направлениям предоставления субсидий;

- некоммерческая организация осуществляет свою деятельность не менее одного года до даты объявления конкурса;

- документы на участие в конкурсе некоммерческая организация подает своевременно и в полном объеме.

4. Не могут быть получателями субсидий:

политические партии и движения;

профессиональные союзы;

религиозные организации;

- некоммерческие организации, созданные с участием государственных органов, органов местного самоуправления, их учреждений, муниципальных унитарных предприятий;

- организации, представители которых включены в состав конкурсной комиссии.

5. Для получения субсидии организации направляют в администрацию Добровского муниципального района (отдел культуры, спорта, молодежи и туризма администрации Добровского муниципального района) следующие документы:

-заявку на получение субсидии, заверенную печатью некоммерческой организации;

-копию устава организации, заверенную печатью и подписью руководителя организации;

-нотариально заверенную копию свидетельства о государственной регистрации некоммерческой организации;

-справку налоговой инспекции об отсутствии у некоммерческой организации задолженностей по налоговым платежам;

-справку уполномоченного банка о наличии у некоммерческой организации расчетного счета;

-социально значимый проект, утвержденный в соответствии с уставными документами организации, включающий: постановку проблемы, на решение которой направлен проект, цели и задачи проекта, количественный и качественный охват целевой группы, описание основных мероприятий проекта, планируемые результаты, календарный план реализации проекта, краткие сведения о персонале;

-бюджет проекта с пояснениями и указанием объемов средств и ресурсов, привлекаемых из других источников, и расчетом субсидии, необходимой для реализации проекта, в разрезе следующих расходов:

-оплата по договорам авторам и основным исполнителям проекта с начислениями;

-обеспечение коммуникаций и создание информационных каналов для реализации проекта (почтовые расходы, телефонные переговоры, интернет);

-аренда и содержание помещений, коммунальные платежи;

- оплата услуг по привлечению к работе специалистов, экспертов и консультантов, других общественных организаций и некоммерческих объединений;

- покупка товаров, канцелярских принадлежностей и расходных материалов;

- приобретение оборудования и предметов длительного пользования;

- расходы на публикации по освещению проводимых мероприятий;

- командировочные и транспортные расходы;

- услуги банка, связанные с реализацией проекта;

- копии документов, подтверждающих привлечение средств и ресурсов из других источников (выписки из расчетных счетов, платежные поручения, приходные ордера, акты безвозмездной передачи имущества, договоры о безвозмездном оказании услуг и др.), заверенные печатью и подписью руководителя организации.

6. Заявки на участие в отборе подаются в течение десяти рабочих дней от даты опубликования. Комиссия рассматривает поступившие заявки в течение одного дня, оформляя результаты отбора в виде протокола заседания комиссии. Победителю конкурса направляется официальное уведомление о результатах отбора, проект договора на предоставление субсидий. Рассмотрение и подписание договора на предоставление субсидий осуществляется в течение пяти рабочих дней.

7. Объем субсидий утвержден в сумме 100,0 тыс. руб. решением

Совета депутатов Добровского муниципального района Липецкой области "О районном бюджете на 2017 год" и на плановый период 2018 и 2019 годы, на реализацию нижеперечисленных задач:

- оказание поддержки ветеранским организациям пенсионеров и ветеранов войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов на проведение мероприятий по развитию ветеранского движения, чествованию ветеранов, участию ветеранов в патриотическом воспитании молодежи, разработке и изданию мемуарных трудов участников Великой Отечественной войны и локальных войн;

- оказание финансовой поддержки СО НКО на организацию и проведение мероприятий, посвященных общественно значимым событиям, памятным и юбилейным датам культурной и военной отечественной истории;

- оказание поддержки СО НКО на организацию и проведение мероприятий по развитию благотворительной деятельности в интересах общества в целом или отдельных категорий лиц;

- размещение информационных материалов, проведение тематических столов, форумов и др., направленных на развитие социальной активности, гражданской культуры населения района

8. Получатели субсидии ежеквартально, в срок до 15 числа следующего за отчетным месяца, представляют в администрацию Добровского муниципального района (отдел культуры, спорта, молодёжи и туризма администрации Добровского муниципального района) письменный отчет об использовании бюджетных средств и проведении мероприятий по реализации проекта.

9. Отдел культуры, спорта, молодёжи и туризма администрации Добровского муниципального района осуществляет контроль за целевым использованием субсидий, предоставленных некоммерческим организациям, не являющимся автономными и бюджетными учреждениями.

В случае выявления нарушений условий предоставления субсидий, их нецелевого использования получатели субсидий возвращают в районный бюджет полученные денежные средства в 10-дневный срок со дня получения соответствующего уведомления отдела культуры, спорта, молодёжи и туризма администрации Добровского муниципального района. При отказе от добровольного возврата указанных денежных средств отдел культуры, спорта, молодёжи и туризма обеспечивает их принудительное взыскание и перечисление в доход районного бюджета.