

# ЦЕНТР ЭКОНОМИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Бессрочная Лицензия №7436 от 10.11.2015г.

## АККРЕДИТОВАН МЕЖДУНАРОДНЫМ УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИМ ЦЕНТРОМ ФИНАНСОВОГО МОНИТОРИНГА

420034, РТ, г. Казань, ул. Декабристов д. 127, тел./факс: 8 (843) 518-31-41, 518-68-24, E-mail: [info-ceo@bk.ru](mailto:info-ceo@bk.ru)

Исх. № 25 гзк от 21.11.2016г.

Регистрация в 9.00 час.

Регламент с 10.00 ч. до 17.30 ч.

### место проведения г. Липецк

конференц-зал определяется по мере  
набора группы

## Курсы повышения квалификации 44-ФЗ

### «Управление закупками для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд.»

Программа соответствует Методическим рекомендациям Минэкономразвития № 5593-ЕЕ / Д28и и Минобрнауки № АК-552/06 от 12 марта 2015 г. (п.2.3. Рекомендован минимальный срок освоения Программ вне зависимости от используемых технологий обучения не менее 108 часов (для руководителей организаций-заказчиков -40 час.)

#### ВЫБЕРИТЕ ИНТЕРЕСУЮЩИЙ ВАС КУРС 44-ФЗ:

<b>I. БЛОК</b> Очно-заочное обучение 40 часов (5 дней/ 40 часов) для руководителей организаций-заказчиков  стоимость 7500 рублей/1 участник	<b>II. БЛОК</b> Очно-заочное обучение 108 часов (13 дней / 108 часов) для : •Специалистов тендерных отделов участников торгов (подрядчиков). •Руководителей, отвечающих за закупки. •Специалистов, отвечающих за закупки. •Контрактных управляющих, •Членов комиссии заказчика.  стоимость 13000 рублей/1 участник
Даты обучения: 9 декабря 2016г -13 декабря 2016г (1-я ЧАСТЬ - дистанционное обучение по средством использования сети "Интернет". II-я ЧАСТЬ – очная форма обучения.) Очные дни обучения: 12,13 декабря 2016г. подготовка к тестированию, тестирование	Даты обучения: 9 декабря 2016г -21 декабря 2016г. (1-я ЧАСТЬ -дистанционное обучение по средством использования сети "Интернет". II-я ЧАСТЬ – очная форма обучения.) Очные дни обучения: 12,13,14 декабря 2016г. (доступ к видеокурсу) подготовка к тестированию, тестирование
Уровень подготовки слушателей: начальный, средний, высокий.	

### Слушатели курсов получают:

- \* **УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ ПОСОБИЯ**, в которых в доступном, систематизированном виде изложены все вопросы, входящие в программу курсов. Это незаменимый источник новых знаний о всех ключевых документах, разъяснениях, комментариях, рекомендациях по вопросам, включенным в программу обучения.
- \* **ПОЛНЫЙ ПАКЕТ ДОКУМЕНТАЦИИ** для работы по новым правилам (положение о контрактной службе (функциям контрактного управляющего), положение о работе комиссии заказчика, образцы извещений и документации по всем способам закупок, образцы протоколов по определению победителей в закупках и другие необходимые шаблоны документов, отвечающие требованиям № 44-ФЗ от 05.04.2013.
- \* **ВОПРОСЫ ДЛЯ САМОТЕСТИРОВАНИЯ**, помогут Вам проконтролировать себя и понять насколько успешно Вы осваиваете новый материал.
- \* **УДОСТОВЕРЕНИЕ НОВОГО ОБРАЗЦА.**
- \* **ПРОГРАММА ОБУЧЕНИЯ СОСТАВЛЕНА С УЧЕТОМ ПРОФСТАНДАРТОВ МИНТРУДА РФ.**

Программа обучения руководителей контрактных служб, контрактных управляющих и специалистов в сфере государственных и муниципальных закупок. Программа обучения имеет практическую направленность и построена согласно логике и последовательности действий заказчика по организации работы Контрактной службы (Контрактного управляющего) в соответствии с Контрактной системой (Законом № 44-ФЗ).

В силу положений части 6 ст.38 и ч.23 ст.112 Закона о контрактной системе работники контрактной службы, контрактный управляющий должны иметь высшее образование **или дополнительное профессиональное образование в сфере закупок**. По правилу части 5 ст. 39 Закона о контрактной системе заказчик при создании комиссии по осуществлению закупок включает в ее состав лиц, прошедших **профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок**, а также лиц, обладающих специальными знаниями, относящимися к объекту закупки. Приказами Министерства труда и социальной защиты РФ от 10.09.2015 № 625н и № 626н утверждены профстандарты «Эксперт в сфере закупок» и «Специалист в сфере закупок», квалифицирующие профессиональные требования к

специалистам в сфере закупок. Стандарты разработаны во исполнение ст. 195.1 Трудового кодекса РФ и призваны, в том числе, обеспечить принцип профессионализма заказчика согласно статье 9 Закона о контрактной системе. В силу Федерального закона от 02.05.2015 № 122-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс РФ и ст.11 и 73 Федерального закона «Об образовании в РФ» с 1 июля 2016 г. стандарты являются обязательными для работодателей. В этой связи у государственных, муниципальных и иных заказчиков, осуществляющих закупки в рамках Закона о контрактной системе возникает необходимость проведения профессиональной переподготовки или повышения квалификации в сфере закупок своих сотрудников.

## **БЛОК № 1: КУРС ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ «РУКОВОДИТЕЛЬ 44ФЗ» , очно-заочная форма (40 час) (для руководителей организаций-заказчиков)**

*в программе*

### **Модуль 1. Общие требования в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.**

- Система правового регулирования закупочной деятельности.
- Закон №44-ФЗ от 05.04.2013 г. «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»: основные новеллы в регулировании закупок; переходный период в 2014 – 2016 гг.; сфера применения; последние изменения (законы 2014 года №140-ФЗ, №224-ФЗ, №356-ФЗ, №416-ФЗ, №458-ФЗ, №498-ФЗ, №519-ФЗ, законы 2015 г. №48-ФЗ, №82-ФЗ).
- Закон №63-ФЗ «Об электронной подписи».
- Система подзаконных актов в контрактной системе: Постановления и распоряжения Правительства, Приказы Минэкономразвития, ФАС, Минфина, Федерального Казначейства (обзор, последние документы, разъяснения, антикризисные постановления Правительства, акты о преимуществах, запретах и ограничениях, дополнительных требованиях к участникам закупок).
- Дополнительное региональное и муниципальное правовое регулирование.
- Особенности закупок бюджетных учреждений по 44-ФЗ и 223-ФЗ.
- Особенности закупок автономных учреждений и унитарных предприятий.
- Комиссии по осуществлению закупок. Виды и функции комиссий по осуществлению закупок, требования к обучению членов комиссий.
- Контрактная служба (контрактный управляющий). Функции, права и обязанности работников контрактной службы. Централизация закупок в контрактной системе.
- Перспективы развития контрактной системы: электронные закупки, поддержка отечественного производителя, нормирование, введение каталога товаров, работ, услуг; типовых контрактов и типовых условий контрактов; типовой конкурсной документации.

### **Модуль 2. Планирование, мониторинг и аудит в сфере закупок, лекция**

- План закупок. Порядок формирования, утверждения, внесения изменений.
- План-график. Порядок формирования, утверждения, внесения изменений.
- Порядок расчета совокупного годового объема закупок.
- Обоснование закупок. Признание закупки необоснованной.
- Нормирование в сфере закупок. Установление требований к закупаемым товарам, работам, услугам (в т.ч. предельной цены), нормативных затрат.
- Начальная (максимальная) цена контракта. Цена контракта, заключаемого с единственным поставщиком. Методы определения (примеры расчетов). Форма обоснования НМЦК. Рекомендации Минэкономразвития и субъектов Российской Федерации.

■ **Практические занятия.** Порядок составления планов закупок. Порядок составления планов-графиков закупок. Порядок установления начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

### **Модуль 3. Общие требования к осуществлению закупок в контрактной системе, лекции**

- Требования к участникам закупки: основные и дополнительные. Постановление Правительства № 99 «Об установлении к участникам закупок дополнительных требований». Условия допуска к участию в закупках. Отклонение заявок: типичные ошибки.
- Антидемпинговые меры в контрактной системе.
- Система способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в контрактной системе: сравнительная характеристика, условия применения и особенности.
- Правила описания объекта закупки в соответствии с 44-ФЗ: использование стандартных показателей без указания на товарные знаки. **Порядок и проблемы формирования лотов.**
- Обеспечение заявок на конкурсах и аукционах. Размер и формы.
- Новые требования к банковской гарантии. Реестры банковских гарантий: открытый и закрытый. Порядок предъявления требования об уплате денежной суммы по банковской гарантии. Реструктуризация задолженности банков.
- Обеспечение исполнения контракта. Размер и формы. Антикризисные меры Правительства.
- Предоставление преимуществ, преференций при осуществлении закупок: правовое регулирование.
- Закупки у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций; отчет о закупках у СМП и СОНКО.
- Работа Комиссии заказчика. Функции и ответственность. Разработка и утверждение Положения о Комиссии заказчика.
- Состав, функции и обязанности членов Комиссии заказчика. Регламент работы Комиссии, порядок проведения заседаний.

- Признание процедур несостоявшимися: проблема согласования контракта.
- Отмена процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

## **Модуль 6. Процедуры определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей): аукцион, запрос котировок, запрос предложений.**

- Условия и порядок проведения электронного аукциона. Алгоритм и сроки осуществления действий заказчиком и участником.
- Обзор электронных площадок. Планируемые изменения в работе операторов электронных площадок
- Требования к извещению и документации, первой и второй частям заявки на участие в электронном аукционе. Типичные ошибки заказчиков и участников.
- Рассмотрение заявок участников (первых и вторых частей). Причины и обоснование отклонения участника. За что можно и за что нельзя отклонить заявку: примеры из протоколов и решений по жалобам
- Заключение контракта в электронной форме. Протокол разногласий.
- Условия применения запроса котировок.
- Требования к извещению. Требования к составу заявки. Проблема соблюдения требования закона о приеме заявок в электронной форме. Перспективы перехода на проведение запроса котировок исключительно в электронной форме.
- Алгоритм проведения запроса котировок.
- Понятие и условия применения запроса предложений.
- Запросы предложений в случаях отклонения всех заявок на электронном аукционе, расторжения контракта.
- Требования к извещению и документации.
- Алгоритм проведения запроса предложений. Протоколы: содержание, порядок размещения в ЕИС.
- Рассмотрение и оценка заявок и окончательных предложений. Порядок определения победителя.

## **Модуль 7. Порядок заключения, исполнения, изменения, расторжения контрактов**

- **Проблемы и сложные вопросы осуществления закупок в контрактной системе:** описание объекта закупки; оценка заявок по нестоимостным критериям; недостоверность информации в заявке участника; требования контрольных органов к содержанию проекта контракта, срок предоставления обеспечения контракта; расчет суммы требования по банковской гарантии; расчет пени и штрафа; изменения и расторжение контракта; основания для взыскания штрафа с поставщика и заказчика, аварийные закупки, злоупотребления правами заказчиков и поставщиков, отчетность заказчиков и др.

### **Закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).**

- Основания закупок у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя). Расширение перечня оснований закупок у единственного поставщика.
- Порядок осуществления закупок у единственного поставщика. Правила закупок на сумму до 100 тыс. руб. Извещение о закупке. Уведомление контрольного органа. Контракт по итогам несостоявшейся процедуры: правила и случаи обязательного согласования с контрольным органом, изменение порядка согласования.
- Алгоритм осуществления закупки у единственного поставщика: (п.4 ч.1 ст.93 (закупки на сумму до 100 тыс. руб.), п.9 ч.1 ст.93 (аварийные закупки), по п.25 ч.1 ст.93, заключение контрактов с субъектами естественных монополий, на оказание услуг по водоснабжению, водоотведению, теплоснабжению, энергоснабжению и др.)

## **Модуль 8. Контроль в сфере закупок.**

- ✓ **ИТОГОВАЯ ГРУППОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ.**

## **🚦 БЛОК II. КУРС ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ «СПЕЦИАЛИСТ 44ФЗ»**

### **«Управление закупками для обеспечения государственных, муниципальных и корпоративных нужд» очно-заочная форма (108 час)**

**КУРС ОБУЧЕНИЯ ВКЛЮЧАЕТ: КУРС ОБУЧЕНИЯ ПО БЛОКУ №1  
+ ВИДЕОКУРС ЛЕКЦИЙ ОПЫТНЫХ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ**

- ✓ видеоматериалы с записью лекции преподавателя-практика;
- ✓ методические материалы: учебно-методические пособия, презентация по способу закупок, комплект нормативно-правовых актов;
- ✓ удостоверение нового образца.

## ЦЕНТР ЭКОНОМИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ

---

1. **Общие положения Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ**
  - сфера применения; основные понятия и принципы.
2. **Нормативно-правовое регулирование закупок товаров, работ, услуг**  
(подзаконные акты, разъяснения компетентных органов, правоприменительная практика)
3. **Планирование закупок товаров, работ, услуг**
  - планы закупок; планы-графики закупок;
  - обоснование и нормирование закупок.
4. **Выбор способа определения поставщика (подрядчика, исполнителя), обоснование выбора этого способа.**
5. **Порядок и сроки проведения процедур определения поставщика (подрядчика, исполнителя), конкурентные способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей):**
  - конкурсы (открытый конкурс, конкурс с ограниченным участием, двухэтапный конкурс, закрытый конкурс, закрытый конкурс с ограниченным участием, закрытый двухэтапный конкурс);
  - аукционы (аукцион в электронной форме (далее также - электронный аукцион), закрытый аукцион), запрос котировок, запрос предложений и пр.
6. **Определение и обоснование начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)**
  - метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка);
  - нормативный метод;
  - тарифный метод;
  - проектно-сметный метод;
  - затратный метод и пр.
7. **Контракт на закупку товаров, работ, услуг (существенные условия, способы обеспечения исполнения обязательств по контракту, исполнение, изменение, расторжение контракта).**
8. **Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя)**
  - порядок заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).
  - формирование соответствующих отчетов.
9. **Государственный и муниципальный контракт.**
  - типовые контракты и типовые условия контрактов: правила разработки и применения; банковское и казначейское сопровождение контрактов;
  - требования к структуре и содержанию контракта. Приложения;
  - порядок приемки товаров, работ, услуг;
  - ответственность сторон по контракту: пени и штрафы: обязательность применения санкций и правила расчета;
  - правила и порядок изменения контракта. Дополнительные соглашения;
  - антикризисные меры в 2016 году;
  - правила и порядок расторжения контракта. Алгоритм одностороннего отказа от исполнения контракта;
  - уклонение поставщика от подписания контракта. Отказ от заключения контракта заказчиком;
  - реестр контрактов. Требования к предоставляемой информации. Контракты, которые не подлежат включению в реестр;
  - отчет об исполнении контракта (этапа исполнения контракта): подготовка и размещение в ЕИС;
  - экспертиза исполнения контракта;
  - административная ответственность заказчика и поставщика за нарушение требований к заключению и исполнению контрактов.
10. **Обжалование закупок. Административная практика ФАС.**
  - защита интересов заказчиков и поставщиков;
  - реестр недобросовестных поставщиков. Порядок внесения информации;
  - практика контроля центрального аппарата и территориальных органов ФАС России; плановые и внеплановые проверки;
  - порядок подачи и рассмотрения жалоб. Результаты обжалования;
  - анализ типичных нарушений заказчиков, комиссий. Практические примеры
  - ответственность должностных лиц по КоАП. Новые составы правонарушений (планы ФАС, проект изменений КоАП).
11. **Закупки в электронной форме. Практика проведения и участия в электронном аукционе.**
  - электронные закупки в контрактной системе. Алгоритм и сроки осуществления действий заказчиком и участником;
  - требования к извещению и документации. Размещение информации об аукционе;
  - функционал электронной площадки для участника закупки: перечисление обеспечения заявки, подача запроса, заявки, отзыв заявки, аукционный робот;
  - порядок рассмотрения и отклонения заявок. Протоколы. Функционал электронной площадки для заказчика: размещение протоколов, внесение изменений (исправление ошибок);

- порядок проведения аукциона. Торг на электронной площадке. Стратегии участников. Шаг аукциона. Основной и дополнительный торг.

## **ЦЕНТР ЭКОНОМИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

- моделирование ситуаций на учебной площадке по желанию участников;
- заключение контракта в электронной форме. Протокол разногласий;
- признание аукциона несостоявшимся и его последствия;
- разбор основных ошибок и нарушений, допускаемых заказчиками и участниками при проведении и участии в закупках.

### **12. Контроль, мониторинг и аудит в сфере закупок. Обжалование. Административная практика ФАС. Ответственность по КоАП.**

- защита интересов заказчиков и поставщиков;
- реестр недобросовестных поставщиков. Порядок внесения информации;
- практика контроля центрального аппарата и территориальных органов ФАС. России. плановые и внеплановые проверки;
- порядок подачи и рассмотрения жалоб. Результаты обжалования;
- анализ типичных нарушений заказчиков, комиссий. Примеры решений и предписаний контрольных органов;
- ответственность должностных лиц по КоАП. Новые составы правонарушений (планы ФАС, проект изменений КоАП);
- мониторинг и аудит по 44-ФЗ; контрольные органы и субъекты контроля;
- сфера и порядок осуществления финансового, ведомственного, общественного контроля; реформа системы контрольных органов.

- **ТЕСТИРОВАНИЕ УЧАСТНИКОВ ПО ТЕМЕ ОБУЧЕНИЯ В ЦЕЛЯХ САМОПОДГОТОВКИ СЛУШАТЕЛЕЙ НА ПРОФПРИГОДНОСТЬ ПО НОРМАМ ПРОФСТАНДАРТА.**



Группа начинает работать при наборе слушателей не менее 30 чел.  
Организаторы оставляют за собой право внесения оперативных изменений в программу по лекторскому составу, дате и месту проведения семинара по мере набора группы.

✓ **Стоимость регистрационного взноса для одного участника на 40-часовых очно-заочных курсах повышения квалификации (БЛОК I), включая Удостоверение о повышении квалификации по дополнительной профессиональной программе составляет 7500 р.**

✓ **Стоимость регистрационного взноса за одного слушателя на 108-часовых очно-заочных курсах повышения квалификации (БЛОК II), включая Удостоверение о повышении квалификации по дополнительной профессиональной программе составляет 13000 р.**

**ВХОД СТРОГО ПО ПЛАТЕЖАМ !!!**