

**Муниципальная программа**

**Развитие системы**

**эффективного**

**муниципального управления**

**Добровского муниципального**

**района на 2014**

**с. Доброе  
2013 год**

**ПАСПОРТ**  
**муниципальной программы**  
**«Развитие системы эффективного муниципального управления**  
**Добровского муниципального района на 2014-2020 гг.»**

Ответственный исполнитель	отдел организационно-контрольной и кадровой работы администрации Добровского муниципального района														
Соисполнители	-юридический отдел администрации Добровского муниципального района; - управление финансов; - отдел образования, - отдел имущественных и земельных отношений; - отдел бухучёта.														
Сроки и этапы реализации государственной программы	2014 - 2020 годы без выделения этапов														
Цель муниципальной программы	- Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципального района														
Задачи Программы	- Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципального района - Создание условий для эффективного управления муниципальным имуществом														
Показатели задач	Показатель 1 задачи 1 муниципальной программы - Соотношение собственных доходов бюджета муниципального образования к расходам на содержание аппарата управления муниципального образования Показатель 2 задачи 1 муниципальной программы - Доля граждан, использующих механизмы получения муниципальных услуг в электронном виде Показатель 1 задачи 2 - Уровень доходности от использования имущества муниципалитета														
Объемы финансирования за счет средств местного бюджета всего, в том числе по годам реализации муниципальной программы	Общий объем финансирования программы составляет 304990.8 тыс. руб. из местного бюджета и 910 тыс. руб. из областного бюджета. <table style="width: 100%; border: none;"> <thead> <tr> <th style="text-align: left;">Местный бюджет</th> <th style="text-align: left;">Региональный бюджет</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2014 год – 38631.6 тыс. рублей;</td> <td>130,0 тыс. рублей</td> </tr> <tr> <td>2015 год – 38446.2 тыс. рублей;</td> <td>130,0 тыс. рублей</td> </tr> <tr> <td>2016 год – 41448.4 тыс. рублей;</td> <td>130,0 тыс. рублей</td> </tr> <tr> <td>2017 год – 41830.7 тыс. рублей;</td> <td>130,0 тыс. рублей</td> </tr> <tr> <td>2018 год – 41832.4 тыс. рублей;</td> <td>130,0 тыс. рублей</td> </tr> <tr> <td>2019 год – 41884.2 тыс. рублей;</td> <td>130,0 тыс. рублей</td> </tr> </tbody> </table>	Местный бюджет	Региональный бюджет	2014 год – 38631.6 тыс. рублей;	130,0 тыс. рублей	2015 год – 38446.2 тыс. рублей;	130,0 тыс. рублей	2016 год – 41448.4 тыс. рублей;	130,0 тыс. рублей	2017 год – 41830.7 тыс. рублей;	130,0 тыс. рублей	2018 год – 41832.4 тыс. рублей;	130,0 тыс. рублей	2019 год – 41884.2 тыс. рублей;	130,0 тыс. рублей
Местный бюджет	Региональный бюджет														
2014 год – 38631.6 тыс. рублей;	130,0 тыс. рублей														
2015 год – 38446.2 тыс. рублей;	130,0 тыс. рублей														
2016 год – 41448.4 тыс. рублей;	130,0 тыс. рублей														
2017 год – 41830.7 тыс. рублей;	130,0 тыс. рублей														
2018 год – 41832.4 тыс. рублей;	130,0 тыс. рублей														
2019 год – 41884.2 тыс. рублей;	130,0 тыс. рублей														

	2020 год – 41885.9 тыс. рублей;	130,0 тыс. рублей
Ожидаемые результаты реализации муниципальной программы	<p>В результате реализации Программы к 2020 году предполагается:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- увеличить уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления муниципальных - до 95% к 2020 году;</li> <li>- повысить рост удовлетворенности населения Добровского муниципального района качеством получаемых муниципальных услуг, а также повышение доверия к органам местного самоуправления со стороны населения и организаций муниципального района;</li> <li>- обеспечить оказание 100% услуг, предоставляемых в электронном виде к 2020 году;</li> <li>- повышение эффективности деятельности местного самоуправления, оптимизация расходов на содержание аппарата;</li> <li>- повышение эффективности расходования бюджетных средств за счет осуществления в электронной форме регламентов реализации муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг, сокращения времени и повышения качества принятия управленческих решений посредством использования ИКТ;</li> <li>- увеличение доходов местного бюджета за счет роста поступлений арендных и налоговых платежей в результате проведения разграничения государственной собственности и повышения эффективности управления муниципальным имуществом;</li> <li>- сформировать эффективную систему управления муниципальной собственностью района, обеспечивающую повышение доходов муниципального бюджета от использования и реализации районного имущества;</li> <li>- создать условия для обеспечения планомерного и последовательного проведения комплекса взаимосвязанных мероприятий в сфере земельных и имущественных отношений, направленных на эффективное использование земель и иной недвижимости, активное вовлечение их в оборот, стимулирование инвестиционной деятельности на рынке недвижимости, формирование банка данных о муниципальном имущественном комплексе, включая земельные участки и другие объекты недвижимости.</li> </ul>	

# **Общие положения муниципальной программы.**

## **1. Характеристика текущего состояния, формулировка основных проблем, анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков развития системы в сфере муниципального управления.**

В Добровском муниципальном районе, как и во всей стране, продолжается реформирование системы муниципального управления, что является одним из важных условий ускорения социально-экономического развития. Необходимо повысить эффективность муниципального управления, добиться строгого соблюдения муниципальными служащими законности при предоставлении ими качественных услуг населению, обеспечить право граждан на объективную информацию.

В соответствии с требованиями, установленными Указом Президента РФ № 601 от 07.05.2012г. «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления», повышение эффективности взаимодействия власти и гражданского общества, конечной целью ее формирования является максимальная удовлетворенность граждан качеством взаимодействия с властью, и как следствие социальная стабильность и повышение доверия к ее действиям.

Одним из базовых условий развития района является формирование эффективной системы исполнительной власти, которая была бы способна решать вопросы модернизации экономики и противодействия коррупции. В работе кадровых служб еще недостаточно используются новейшие технологии по привлечению молодых перспективных кадров. Современная структура исполнительной власти должна быть компактной и функциональной. На решении этой проблемы сфокусированы основные направления муниципальной программы.

Эффективность и конкурентоспособность напрямую связаны с наличием в службе эффективной системы кадрового управления и во многом зависят от профессионализма, гибкости и ответственности муниципальных служащих и системы их подготовки. Кадровая работа должна обеспечить сознательное и активное участие муниципального служащего в реализации поставленных целей, они должны постоянно повышать свои профессиональные знания, умения и навыки.

## **2. Приоритеты муниципальной программы в сфере развития системы эффективного муниципального управления, краткое описание целей и задач муниципальной программы, обоснование состава и значений соответствующих целевых индикаторов и показателей задач.**

Цель муниципальной программы - повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления Добровского муниципального района. Это одно из направлений политики государства. В Послании Президента Российской Федерации Федеральному собранию (2010г.) отмечалось: «Модернизация создает умную экономику, но модернизация требует и умной политики, обеспечивающей условия для всестороннего обновления жизни общества. Нам необходимы новые стандарты в деятельности органов госуправления и оказании публичных услуг».

Индикатором цели муниципальной программы является уровень удовлетворённости граждан качеством предоставления муниципальных услуг, %.

Задачи муниципальной программы:

- повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципального района;
- создание условий для эффективного управления муниципальным имуществом.

Основные направления реализации мер, направленных на повышение эффективности муниципального управления, нашли свое отражение в Концепции административной реформы в Российской Федерации в 2006 - 2010 годах, а также в Концепции снижения административных барьеров и повышения доступности государственных и муниципальных услуг на 2011 - 2013 годы. В развитие указанных документов реализована областная целевая программа «Снижение административных барьеров, оптимизация и повышение качества предоставления государственных услуг, в том числе на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в Липецкой области на 2011-2013 годы» (утв. постановлением администрации Липецкой области от 30.06.2011г. № 238). В ее развитие разработана подпрограмма «Повышение качества предоставления государственных услуг в Липецкой области на 2014-2020 годы», которая вошла в состав государственной программы.

Решение проблемы повышения качества и доступности муниципальных услуг является приоритетной задачей на текущем этапе развития системы муниципального управления для этого необходимо широкое применение и внедрение информационных технологий.

Основная цель использования информационных технологий в деятельности муниципальных органов - повышение эффективности механизмов муниципального управления в рамках предоставления государственных услуг.

Индикатор цели наиболее объективно отражает качество предоставляемых услуг, их доступность, в том числе и с помощью информационно-коммуникационных технологий, компетенцию муниципальных служащих. Его показатель к 2020 году должен составлять 95%.

Показатели задач:

- Соотношение собственных доходов бюджета муниципального образования к расходам на содержание аппарата управления муниципального образования Снижение данного показателя к 2020 году до 18%

- Доля граждан, использующих механизмы получения муниципальных услуг в электронном виде, 70% к 2020 г.

- Уровень доходности от использования имущества муниципалитет,%.  
Основными внешними факторами, оказывающими влияние на достижение индикаторов и показателей, будут являться:

1. Общий уровень развития экономики, рыночных отношений и конкуренции, а именно темпы инфляции, дефицит бюджета, нормы налогообложения, производительность труда, величина заработной платы.

2. Изменение на федеральном уровне нормативно-правового регулирования деятельности исполнительных органов государственной власти.

В результате реализации муниципальной программы к 2020 году предполагается:

- увеличить уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления муниципальных - до 95% к 2020 году;

- рост удовлетворенности населения Добровского муниципального района качеством получаемых муниципальных услуг, а также повышение доверия к органам местного самоуправления со стороны населения и организаций муниципального района;

- обеспечить оказание 100% услуг, предоставляемых в электронном виде к 2020 году;

- повысится эффективность деятельности местного самоуправления, оптимизируются расходы на содержание аппарата;

- повышение эффективности расходования бюджетных средств за счет осуществления в электронной форме регламентов реализации муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг, сокращения времени и повышения качества принятия управленческих решений посредством использования ИКТ;

- увеличение доходов местного бюджета за счет роста поступлений арендных и налоговых платежей в результате проведения разграничения государственной собственности и повышения эффективности управления муниципальным имуществом;

- сформировать эффективную систему управления муниципальной собственностью района, обеспечивающую повышение доходов муниципального бюджета от использования и реализации районного имущества;

- создать условия для обеспечения планомерного и последовательного проведения комплекса взаимосвязанных мероприятий в сфере земельных и имущественных отношений, направленных на эффективное использование земель и иной недвижимости, активное вовлечение их в оборот, стимулирование инвестиционной деятельности на рынке недвижимости, формирование банка данных о муниципальном имущественном комплексе, включая земельные участки и другие объекты недвижимости.

Оценка степени достижения поставленных целей и задач производится на основе целевых индикаторов и показателей муниципальной программы.

### **3. Сроки и этапы реализации подпрограммы**

На постоянной основе, этапы не выделяются: 01.01.2014 – 31.12.2020 гг.

### **4. Механизм реализации Программы**

Заказчиком Программы является администрация Добровского муниципального района.

Исполнителем Программы является:

- отдел организационно-контрольной и кадровой работы администрации района.

Соисполнителями Программы является:

-юридический отдел администрации Добровского муниципального района;

- управление финансов (правовые вопросы);

- отдел образования,



- отдел имущественных и земельных отношений;
- отдел бухучёта.

Исполнитель контролирует своевременность и качество выполнения мероприятий, вносит предложения по внесению изменений, приостановлению или прекращению действия Программы.

## **5. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы**

Источником финансирования Программы являются средства бюджета муниципального района.

Общий объем финансирования мероприятий Подпрограммы составляет **309072,7**тысяч рублей из местного бюджета, в том числе по годам и 910 тыс. руб. из регионального бюджета:

Местный бюджет	Региональный бюджет
2014 год – 38631.6 тыс. рублей;	130,0 тыс. рублей
2015 год – 38446.2 тыс. рублей;	130,0 тыс. рублей
2016 год – 41448.4 тыс. рублей;	130,0 тыс. рублей
2017 год – 41830.7 тыс. рублей;	130,0 тыс. рублей
2018 год – 41832.4 тыс. рублей;	130,0 тыс. рублей
2019 год – 41884.2 тыс. рублей;	130,0 тыс. рублей
2020 год – 41885.9 тыс. рублей;	130,0 тыс. рублей

Объемы расходов на выполнение мероприятий Подпрограммы определяются при формировании бюджета муниципального района на очередной финансовый год и плановый период.

## **Перечень подпрограмм, а также сведения о взаимосвязи результатов их выполнения с целевыми индикаторами муниципальной программы**

В состав муниципальной программы включены:

**ПОДПРОГРАММА 1      «Развитие кадрового потенциала**

**муниципальной службы и информационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления Добровского муниципального района на 2014-2020 гг.»;**

**ПОДПРОГРАММА 2 «Долгосрочное бюджетное планирование, совершенствование организации бюджетного процесса»;**

**ПОДПРОГРАММА 3 «Совершенствование системы управления муниципальным имуществом и земельными участками Добровского муниципального района на 2014-2020 годы».**

## **ПОДПРОГРАММА 1**

**«Развитие кадрового потенциала муниципальной службы и информационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления Добровского муниципального района на 2014-2020 гг.»**

**1. Характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем в сфере долгосрочного бюджетного планирования, совершенствования организации бюджетного процесса, анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков ее развития**

В муниципалитете продолжается реформирование системы муниципального управления, что является одним из важных условий ускорения социально-экономического развития. Необходимо повысить эффективность муниципальной системы управления, добиться строгого соблюдения муниципальными служащими законности при предоставлении ими качественных услуг населению, обеспечить право граждан на объективную информацию.

Усложнение задач стоящих перед муниципальной службой требует дальнейшего совершенствования профессионального обучения, переподготовки и повышения квалификации государственных гражданских служащих.

В современных условиях особенно остро встает вопрос об эффективном использовании профессиональных и личностных способностей молодых специалистов. Этой цели можно достичь при наличии оптимальной и эффективной системы профессионального обучения и рационального использования высококвалифицированных, инициативных и перспективных кадров.

Основой для решения данной задачи является постоянный мониторинг количественного и качественного состава муниципальных служащих, а также потребностей органов местного самоуправления в системе работы с кадровым резервом.

## **2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи, описание основных целевых индикаторов, показателей задач**

Главные приоритеты государственной политики в сфере использования информационно-коммуникационных технологий в деятельности органов государственной власти определяются в соответствии с задачами модернизации государственного управления.

Основная цель использования информационных технологий в деятельности муниципальных органов - повышение эффективности механизмов управления на основе создания общей информационно-технологической инфраструктуры, включающей государственные информационные системы и ресурсы, а также средства, обеспечивающие их функционирование, взаимодействие между собой, населением и организациями, в том числе и в рамках предоставления муниципальных услуг.

Однако, доля граждан получающих электронные услуги пока не велика

и на данный момент составляет 8%. К 2020 году необходимо увеличить долю граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме до 70%. Для его достижения требуется не только реализация технической возможности оказания услуг в электронной форме, но и работа с населением по информированию и стимулированию взаимодействия с органами власти в электронном виде.

Основания для разработки подпрограммы - **Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», Федеральный закон от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Закон Липецкой области от 02.07.2007 N 68-ОЗ «О правовом регулировании вопросов муниципальной службы Липецкой области», Устав Добровского муниципального района Липецкой области РФ**

Цель подпрограммы – **развитие кадрового потенциала муниципальной службы и повышение доступности и качества муниципальных услуг для населения и бизнеса, а также открытости деятельности органов местного самоуправления Добровского муниципального района на основе использования информационно-коммуникационных технологий (далее - ИКТ)**

Задачи подпрограммы - **формирование квалифицированного кадрового состава муниципальной службы, повышение качества муниципального управления с использованием ИКТ**

### **3. Сроки и этапы реализации подпрограммы**

Сроки реализации подпрограммы - **2014 - 2020** годы

## **Содержание проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами**

В настоящее время в районе идет процесс реформирования муниципальной службы района.

В современных условиях встает вопрос о более качественном кадровом наполнении органов местного самоуправления, о рациональной расстановке работников на различных уровнях и в отраслях управления, эффективном использовании их профессиональных и личностных способностей с учетом сложившейся в системе муниципальной службы кадровой ситуации.

Эффективность работы органов местного самоуправления напрямую зависит от уровня профессиональной подготовленности муниципальных служащих. Подготовка кадров для органов местного самоуправления является одним из инструментов повышения эффективности муниципального управления. Отсутствие необходимых знаний и профессиональных навыков муниципальных служащих приводит к низкому качеству управленческих решений и, как следствие, к потере авторитета органов местного самоуправления в глазах населения.

Поэтому современная кадровая политика предъявляет серьезные требования не только к подготовке, переподготовке и повышению квалификации, но и к формированию кадрового резерва для замещения вакантных должностей муниципальной службы.

По состоянию на 1 января 2013 года в Добровском муниципальном районе замещали должности муниципальной службы 84 человека.

Деятельность администрации района, направленная на качественное улучшение кадрового потенциала органов местного самоуправления, приносит положительные результаты. За 2010 - 2012 годы 17 муниципальных служащих прошли повышение квалификации, 4 человека получили профессиональное образование.

Средний возраст муниципальных служащих составляет 43 года. Не замещают должности муниципальной службы граждане в возрасте 60 лет и

старше.

В настоящее время один муниципальный служащий получает профессиональное образование по заочной форме обучения.

Работа по повышению качества подготовки кадров для органов местного самоуправления требует увеличения объемов существующей подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров, совершенствования нормативной правовой базы, учебно-методического и материально-технического обеспечения.

Уровень информационной грамотности населения района в целом требует дальнейшего повышения. Хотя в Добровском муниципальном районе отмечается динамичный рост числа пользователей сети Интернет.

Существенное влияние на развитие и использование ИКТ оказывает высокая доля в структуре населения района населения пожилого возраста, что сдерживает более динамичное развитие информационного общества в Добровском муниципальном районе.

Также следует отметить ограниченную покупательную способность населения района в отношении ИКТ, рост которой, в частности, сдерживается довольно высокой долей продуктов питания в структуре конечного потребления домохозяйств. Это обстоятельство ограничивает возможности домашней информатизации и отрицательно сказывается на перспективах широкомасштабного использования ИКТ населением Добровского муниципального района.

В Добровском муниципальном районе внедрены в эксплуатацию и находятся на стадии развития ряд информационных систем и ресурсов, таких как:

- автоматизированные информационные системы учета населения (в том числе ведомственные автоматизированные информационные системы органов ЗАГС, органов местного самоуправления в части ведения электронных похозяйственных книг);

- автоматизированная информационная система управления бюджетным процессом;

- справочные системы «Гарант», «Консультант».

Ведется работа по наполнению сведениями об услугах регионального портала государственных и муниципальных услуг. 17 пользователей администрации района и 21 пользователь администраций сельских поселений подключены к региональной системе межведомственного электронного взаимодействия, все пользователи получили электронные цифровые подписи.

На базе многофункционального центра предоставления услуг населению района проводятся курсы обучения компьютерной грамотности населения.

Достижение необходимых результатов возможно посредством:

- методического обеспечения органов местного самоуправления по вопросам практического применения федерального и регионального законодательства о муниципальной службе;

- развития современной системы информационно-технического обеспечения муниципальной службы;

- использования современных технологий управления;

- совершенствования системы управления муниципальной службой;

- повышения эффективности кадровой политики в сфере муниципального управления.

#### **4. Характеристика основных мероприятий подпрограммы-**

Реализация Подпрограммы направлена на формирование у муниципальных служащих необходимых профессиональных знаний, умений и навыков, позволяющих эффективно выполнять должностные обязанности, в том числе путем более широкого использования ИКТ.

Цель Программы - повышение эффективности муниципальной службы, развитие кадрового потенциала муниципальной службы, повышение доступности и качества муниципальных услуг, открытости деятельности органов местного самоуправления.

Для достижения данной цели необходимо решить следующие задачи:

- совершенствование нормативно-правовой базы по вопросам развития

муниципальной службы района;

- совершенствование подготовки, переподготовки и повышения квалификации кадров органов местного самоуправления района;

- совершенствование системы управления муниципальной службой района;

- повышение уровня квалификации и подготовки муниципальных служащих в области использования ИКТ в профессиональной деятельности;

- формирование правовой базы, обеспечивающей эффективное использование ИКТ в деятельности органов местного самоуправления;

- обеспечение организационной, научно-методической и информационной поддержки реализации Подпрограммы.

В целях обеспечения единого подхода к правовому регулированию и организации муниципальной службы, открытости муниципальной службы в интересах развития гражданского общества, внедрению современных методов прогнозирования, финансирования, оценки, стимулирования, материально-технического обеспечения и укрепления муниципальной службы, повышения оперативности и качества предоставления муниципальных услуг необходим постоянный мониторинг нормативных правовых актов по вопросам оказания государственных и муниципальных услуг, муниципальной службы, приведение существующих в соответствие с действующим законодательством и принятие новых нормативных правовых актов.

В этих целях необходимо:

- повысить престиж муниципальной службы района и авторитет муниципальных служащих;

- создать эффективный механизм подбора кадров для муниципальной службы района;

- совершенствовать систему непрерывного профессионального образования муниципальных служащих;

- осуществлять управление развитием профессиональных качеств муниципальных служащих;



- повышение эффективности функционирования систем муниципального управления, в том числе в части предоставления муниципальных услуг населению и организациям;

- обеспечение эффективной интеграции и межсистемного взаимодействия;

- обеспечение информационной безопасности органов местного самоуправления.

Система управления муниципальной службой района необходима для обеспечения единства муниципальной службы, взаимодействия органов местного самоуправления со структурами гражданского общества, координации деятельности по вопросам поступления на муниципальную службу, ее прохождения, а также профессионального развития муниципальных служащих. Внедрение ИКТ в деятельность органов местного самоуправления – залог успешной реализации программы «электронного правительства», оперативности оказания муниципальных услуг.

### **Методика расчета показателей задач муниципальной программы**

Показатель цели – «Уровень удовлетворенности граждан качеством и доступностью предоставляемых государственных и муниципальных услуг в МФЦ» является опросным.

Методика получения показателя «Уровень удовлетворенности граждан качеством и доступностью предоставляемых государственных и муниципальных услуг в МФЦ» предоставляется районной социологической группой, которая будет проводить исследование общественного мнения на заданную администрацией области тему. Целью проведения исследования общественного мнения является получение данных о степени удовлетворенности граждан полнотой и качеством предоставления услуг в системе МФЦ региона.

Результаты опроса будут использованы:

- для разработки критериев оценки полноты, качества и доступности предоставления государственных услуг, в т.ч. оказываемых в системе МФЦ с целью последующего создания общей системы мониторинга удовлетворенности получателей услуг полнотой и качеством их предоставления;

- для разработки и реализации мероприятий, направленных на повышение качества и обеспечение комфортности предоставления государственных услуг, в т.ч. оказываемых в МФЦ;

- для оценки достижения показателей деятельности органов местного самоуправления.

Показатель задачи – «Соотношение доли расходов на содержание аппарата управления муниципального образования к собственным доходам бюджета муниципалитета»

Методика получения показателя «Доля расходов бюджета муниципального образования на содержание аппарата управления муниципального образования в объёме собственных доходов бюджета». Эта величина определяется через соотношение расходов на содержание аппарата управления к собственным доходам бюджета.

Результат. В ходе реализации программы все расходы на содержание аппарата управления муниципалитета должны осуществляться из средств бюджета муниципалитета.

Показатель задачи – «Доля граждан, использующих механизмы получения муниципальных услуг в электронном виде»

Методика получения показателя «Доля граждан, использующих механизмы получения муниципальных услуг в электронном виде». Это соотношение количества муниципальных услуг полученных населением в электронном виде к общему количеству полученных муниципальных услуг. Развитие ИКТ, обучение населения работе на ПК, подключение новых пользователей к сети Интернет – всё направлено на увеличение

потенциального количества получателей муниципальных услуг в электронном виде.

Результатом реализации программы по данному показателю станет увеличение доли граждан, использующих механизм получения муниципальных услуг в электронном виде к 2020 году до 70%.

Показатель задачи – «Доля муниципальных служащих прошедших повышение квалификации от общего количества муниципальных служащих»

Методика получения показателя «Доля муниципальных служащих прошедших

повышение квалификации от общего количества муниципальных служащих». Величина определяется как отношение муниципальных служащих, прошедших повышение квалификации к общему числу муниципальных служащих.

Результат. Ежегодное повышение квалификации у 6% муниципальных служащих от общего числа муниципальных служащих.

Показатель задачи – «Доля информационно безопасных рабочих мест работников организации от общего количества рабочих мест»

Методика получения показателя «Доля информационно безопасных рабочих мест работников организации от общего количества рабочих мест». Отношение информационно безопасных рабочих мест работников администрации муниципалитета к общему количеству рабочих мест.

Результат. В ходе реализации программы данное соотношение доводится до 1, т.е все рабочие места будут информационно безопасны.

Показатель задачи – «Количество пользователей информационно-правовых систем»

Методика получения показателя «Количество пользователей информационно-правовых систем». Показатель рассчитывается как

отношение количества пользователей (муниципальных служащих) программным обеспечением информационно-правовых систем к общему числу муниципальных служащих. Данный показатель является основополагающим для получения субсидии муниципалитету на приобретение информационных услуг с использованием информационно-правовых систем. При этом

количество пользователей (муниципальных служащих) программным обеспечением информационно-правовых систем должно составлять не менее 30% от общего числа муниципальных служащих муниципального образования области.

Результат. К завершению программы количество пользователей информационно правовыми системами должно составить 100 % от общего числа муниципальных служащих.

Показатель задачи – «Доля аттестованных рабочих мест по работе с персональными данными от общего количества указанных рабочих мест»

Методика получения показателя «Доля аттестованных рабочих мест по работе с персональными данными от общего количества указанных рабочих мест». В настоящее время в администрации муниципалитета 7 ПК на которых имеются персональные данные, которые должны быть защищены. Отношение уже имеющих защиту персональных данных ПК к общему количеству ПК на которых имеются персональные данные и которые должны иметь защиту.

Результат. К 2020 году все рабочие места должны быть аттестованы.





администрации района		кадровой работы Соисполнитель - отдел бухучёта								
<b>ИТОГО</b>			29523,9	29526,2	29528,4	29530	29532,4	29534,2	29535,9	

### **Ресурсное обеспечение Подпрограммы**

Источником финансирования Подпрограммы являются средства бюджета муниципального района.

Общий объем финансирования мероприятий Подпрограммы составляет **207621,7** тысяч рублей, в том числе по годам:

Местный бюджет	Региональный бюджет
2014 год – <b>29523,9</b> тыс. рублей;	130,0 тыс. рублей
2015 год – <b>29526,2</b> тыс. рублей;	130,0 тыс. рублей
2016 год – <b>29528,4</b> тыс. рублей;	130,0 тыс. рублей
2017 год – <b>29530,0</b> тыс. рублей;	130,0 тыс. рублей
2018 год – <b>29532,4</b> тыс. рублей;	130,0 тыс. рублей
2019 год – <b>29534,2</b> тыс. рублей;	130,0 тыс. рублей
2020 год – <b>29535,9</b> тыс. рублей;	130,0 тыс. рублей

Объемы расходов на выполнение мероприятий Подпрограммы определяются при формировании бюджета муниципального района на очередной финансовый год и плановый период.

### **Ожидаемые конечные результаты от реализации подпрограммных мероприятий**

В результате реализации Подпрограммы должно быть обеспечено:

- создание профессиональной муниципальной службы района на основе принципов учета и оценки результатов служебной деятельности муниципальных служащих;
- достижение качественного уровня исполнения муниципальными служащими должностных (служебных) обязанностей и оказываемых ими гражданам и организациям государственных и муниципальных услуг;
- повышение эффективности кадровой политики в системе муниципальной службы района в целях улучшения кадрового состава

служащих;

- внедрение механизмов выявления и разрешения конфликта интересов на муниципальной службе, а также законодательного регулирования профессиональной этики служащих;

- повышение профессионального уровня муниципальных служащих, увеличение количества с высшим образованием к 2020 году до 90 процентов;

- оптимизация численности муниципальных служащих;

- совершенствование системы управления;

- создание функционально прозрачной системы органов местного самоуправления;

- рост удовлетворенности населения Добровского муниципального района качеством получаемых муниципальных услуг, доведение данного показателя к 2020 году до 95%;

- достижение стратегических целей социально-экономического развития Добровского муниципального района и установленных целевых индикаторов муниципальных целевых программ, в реализацию которых существенный вклад вносит широкомасштабное использование ИКТ;

- повышение эффективности расходования бюджетных средств за счет осуществления в электронной форме регламентов реализации муниципальных функций и предоставления муниципальных услуг, сокращения времени и повышения качества принятия управленческих решений посредством использования ИКТ.

Оценка эффективности Программы осуществляется исходя из отношения показателей целей Программы к показателям непосредственных результатов реализации программных мероприятий.

**Условия предоставления и методика расчета межбюджетных субсидий бюджетам муниципальных образований в рамках Программы «Развитие системы эффективного муниципального управления Добровского муниципального района на 2014-2020 гг.»**



Субсидии местным бюджетам на повышение квалификации  
муниципальных служащих органов местного самоуправления поселений,  
муниципальных районовгородских округов

Субсидии предоставляются согласно постановлению администрации Липецкой области от 28.01.2013 N 30 «О Порядке предоставления субсидий местным бюджетам из областного фонда софинансирования расходов на повышение квалификации муниципальных служащих органов местного самоуправления поселений, муниципальных районов и городских округов на 2013 год»

при условиях:

- наличия программы или иного нормативного правового акта муниципального образования области, предусматривающего мероприятия по повышению квалификации муниципальных служащих;
- наличия средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования области на повышение квалификации муниципальных служащих.

Критерий отбора муниципальных образований области:

- количество муниципальных служащих, нуждающихся в повышении квалификации, составляет не менее 5% от общего количества муниципальных служащих муниципального образования области.

Для определения размера предоставляемой субсидии используется следующая формула:

$$S = 0,9 \times K_i / K_o \times O_s \times Q, \text{ где:}$$

S - размер предоставляемой субсидии, руб.;

K<sub>i</sub> - количество муниципальных служащих муниципального образования области, которым необходимо повысить квалификацию, чел.;

K<sub>o</sub> - общее количество муниципальных служащих муниципальных образований области, которым необходимо повысить квалификацию, чел.;

Os - средства, предусмотренные в областном бюджете на указанные цели, руб.;

Q - коэффициент эффективности финансирования, установленный в зависимости от объема средств местного бюджета на указанные цели.

Таблица

Значение коэффициента эффективности финансирования

N п/п	Объем средств местного бюджета на указанные цели, рублей	Q
1.	4000 - 8000	1,65
2.	8001 - 13000	1,66
3.	13001 - 18000	1,67
4.	18001 - 23000	1,68
5.	23001 - 28000	1,69
6.	28001 - 33000	1,70
7.	33001 - 38000	1,71
8.	38001 - 43000	1,72
9.	43001 - 48000	1,73
0.	48001 - 53000	1,74
1.	53001 - 58000	1,75
2.	58001 - 63000	1,76
3.	63001 - 68000	1,77
4.	68001 - 73000	1,78
5.	73001 - 78000	1,79
6.	78001 - 83000	1,80
7.	83001 - 88000	1,81
8.	88001 - 93000	1,82
9.	93001 - 98000	1,83
0.	98001 - 103000	1,84

1.	103001 - 108000	1,85
2.	108001 - 113000	1,86
3.	113001 - 118000	1,87
4.	118001 - 123000	1,88
5.	123001 - 128000	1,89
6.	128001 - 133000	1,90
7.	свыше 133000	1,91

Субсидии муниципальным образованиям области на приобретение информационных услуг с использованием информационно-правовых систем

Субсидии предоставляются согласно постановлению администрации Липецкой области от 28.01.2013 N 32 «О Порядке предоставления субсидий из областного фонда софинансирования расходов бюджетам муниципальных образований области на приобретение информационных услуг с использованием информационно-правовых систем для муниципальных образований на 2013 год»

при условиях:

- наличия программного обеспечения по информационно-правовым системам;
- наличия средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования области на приобретение информационных услуг с использованием информационно-правовых систем.

Право на получение субсидий имеют муниципальные образования области, соответствующие следующему критерию отбора:

- количество пользователей (муниципальных служащих) программным обеспечением информационно-правовых систем должно составлять не менее 30% от общего числа муниципальных служащих муниципального образования области.

Для расчета суммы субсидии используется следующая формула:

$$R = 0,9 \times O_{\text{pm}} \times 12 \times Q, \text{ где:}$$

R - размер предоставляемой субсидии, руб.;

Orn - сумма оплаты услуг за календарный месяц, руб.;

12 - количество месяцев в году;

Q - коэффициент эффективности финансирования, рассчитывается исходя из соотношения объема средств местного бюджета к объему средств областного бюджета на указанные цели.

Таблица

**Значение коэффициента эффективности финансирования**

N п/п	Соотношение объема средств местного бюджета к объему средств областного бюджета на указанные цели x 1000	Q
1.	менее 0,54	0
2.	от 0,54 до 0,93	1,20
3.	от 0,94 до 1,37	1,30
4.	от 1,38 до 1,81	1,70
5.	от 1,82 до 2,25	2,10
6.	от 2,26 до 2,69	2,50
7.	от 2,70 до 3,13	2,90
8.	от 3,14 до 3,57	3,30
9.	от 3,58 до 4,01	3,70
0.	от 4,02 до 4,45	4,10
1.	от 4,46 до 4,89	4,50
2.	от 4,90 до 5,33	4,90
3.	от 5,34 до 5,77	5,30
4.	от 5,78 до 6,21	5,70
5.	от 6,22 до 6,65	6,10
6.	от 6,66 до 7,09	6,50
7.	от 7,10 до 7,53	6,90
8.	от 7,54 до 7,97	7,30
9.	от 7,98 до 8,41	7,70

0.	от 8,42 до 8,85	8,10
1.	от 8,86 до 9,28	8,50
2.	от 9,29 до 9,72	8,90
3.	от 9,73 до 10,16	9,30
4.	от 10,17 до 10,60	9,70
5.	от 10,61 до 11,04	10,10
6.	от 11,05 до 11,48	10,50
7.	от 11,49 до 11,92	10,90
8.	от 11,93 до 12,36	11,30
9.	от 12,37 до 12,80	11,70
0.	от 12,81 до 13,24	12,10
1.	более 13,24	12,50

### **Анализ рисков реализации муниципальной Программы и описание мер управления рисками реализации муниципальной Программы**

Анализ рисков и принятие мер по управлению рисками реализации подпрограммы осуществляет ответственный исполнитель муниципальной программы программы.

Основные механизмы управления рисками:

1. Мониторинг выполнения программы и анализ хода ее исполнения.
2. Создание эффективной системы управления на основе четкого распределения функций, полномочий и ответственности исполнителя и соисполнителей программы.
3. Оптимизация бюджетных расходов на реализацию государственной программы, их корректировка в соответствии с возможностями областного бюджета.
4. Нормативно-правовое регулирование отношений в сфере реализации государственной программы в соответствии с реальным положением дел в регионе.

### **Мониторинг реализации муниципальной программы**

Отдел ОК и КР администрации Добровского муниципального района является разработчиком-координатором и ответственным исполнителем государственной программы (далее – ответственным исполнителем) и осуществляет:

1. Выполнение мероприятий, входящих в соответствующую подпрограмму.
2. Оказание методической помощи и содействия в рамках своей компетенции соисполнителям муниципальной программы.
3. Ежегодный мониторинг реализации муниципальной программы.
4. Оценку отклонений фактических результатов от их запланированных показателей и внесение предложений по уточнению ее целевых установок.
5. Анализ факторов, влияющих на ход реализации муниципальной программы.
6. Подготовку предложений по дальнейшей реализации муниципальной программы (в случае отклонений от плановой динамики реализации муниципальной программы или воздействия факторов риска, оказывающих негативное влияние на основные параметры программы).
7. Подготовку предложений по уточнению объемов расходов на реализацию задач муниципальной программы в процессе формирования бюджета на очередной финансовый год.
8. Координацию деятельности по реализации муниципальной программы.
9. Подготовку отчета об эффективности реализации муниципальной программы.

Соисполнитель муниципальной программы представляет ответственному исполнителю информацию о ходе реализации мероприятий муниципальной программы: по итогам года до 20 января года, следующего за отчетным.

Мероприятия, запланированные в ходе реализации программы условно можно разделить на две группы:

1. не требующие финансовых затрат, т. к. ответственный исполнитель программы отдел ОК и КР администрации района обеспечивает выполнение данных мероприятий.
2. требующие финансовые затраты. Затраты на реализацию данных мероприятий финансируются за счёт средств муниципалитета и региональных субсидий, соответственно 206711,7 тыс. руб. муниципального бюджета и 910 тыс. руб. областного бюджета. Общая сумма финансирования программы составляет 207621,7 тысяч рублей.

## **ПОДПРОГРАММА 2**

### **«Долгосрочное бюджетное планирование, совершенствование организации бюджетного процесса»**

#### **1. Характеристика сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем в сфере долгосрочного бюджетного планирования, совершенствования организации бюджетного процесса, анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков ее развития**

Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости районного бюджета является важнейшей предпосылкой для сохранения экономической стабильности, которая, в свою очередь, создает базовые условия для экономического роста, улучшения инвестиционного климата, диверсификации и повышения конкурентоспособности субъектов экономической деятельности, основанной на инновационном развитии, создания рабочих мест, требующих кадров высокой квалификации, роста реальной заработной платы в экономике.

В рамках реализованной бюджетной реформы в районе выстроена современная система управления муниципальными финансами:

- создана необходимая нормативная правовая база;
- расширен горизонт финансового планирования;
- бюджетный процесс организован с учетом безусловного исполнения действующих обязательств, оценки объемов принимаемых обязательств и ресурсных возможностей районного бюджета;
- при формировании районного бюджета применяется программно-целевой метод;
- бюджетные ассигнования планируются на основании перечня муниципальных услуг (работ), по которым должен производиться учет потребности в их предоставлении (выполнении);
- казначейская система исполнения районного бюджета обеспечивает эффективный учет и исполнение действующих обязательств, управление единым счетом районного бюджета, формирование достоверной и

прозрачной бюджетной отчетности.

В целях реализации применения инструментов бюджетирования, ориентированных на результат, а также повышения эффективности бюджетных расходов управлением финансов разработана Программа повышения эффективности бюджетных расходов Добровского муниципального района на 2011 - 2013 годы, утвержденная постановлением администрации Добровского муниципального района от 16.03.2011 № 319 «Об утверждении районной целевой программы «Повышение эффективности бюджетных расходов Добровского муниципального района на 2011 - 2013 годы». По большинству направлений ее реализации были достигнуты определенные результаты.

В целях повышения эффективности расходов районного бюджета, направляемых на содержание сети бюджетных учреждений, в 2011 – 2012 годах было проведено реформирование системы финансового обеспечения оказания муниципальных услуг.

В соответствии с Федеральным законом от 8 мая 2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» была проведена работа по изменению правового статуса муниципальных учреждений. В результате создано 2 автономных, 36 бюджетных учреждений.

В целях реализации положений Федерального закона № 83-ФЗ главными распорядителями средств районного бюджета осуществляется проведение финансового менеджмента подведомственных учреждений <http://hghltd.yandex.net/yandbtm?fmode=inject&url=http%3A%2F%2Fminfin.khabkrai.ru%2Fportal%2FShow%2FContent%2F105&tld=ru&text=%D0%BF%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BA%D0%B0%D1%87%D0%B5%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B0%20%D1%84%D0%B8%D0%BD%D0%B0%D0%BD%D1%81%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%B5%D0%B4%D0%B6%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D0%B0%20>



<http://hghltd.yandex.net/yandbtm?fmode=inject&url=http%3A%2F%2Fminfin.khabkrai.ru%2Fportal%2FShow%2FContent%2F105&tld=ru&text=%D0%BF%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BA%D0%B0%D1%87%D0%B5%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B0%20%D1%84%D0%B8%D0%BD%D0%B0%D0%BD%D1%81%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%B5%D0%B4%D0%B6%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D0%B0%20%D0%B1%D1%8E%D0%B4%D0%B6%D0%B5%D1%82%D0%BD%D1%8B%D1%85%20%D1%83%D1%87%D1%80%D0%B5%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9&l10n=ru&mime=html&sign=a>

<http://hghltd.yandex.net/yandbtm?fmode=inject&url=http%3A%2F%2Fminfin.khabkrai.ru%2Fportal%2FShow%2FContent%2F105&tld=ru&text=%D0%BF%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BA%D0%B0%D1%87%D0%B5%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B0%20%D1%84%D0%B8%D0%BD%D0%B0%D0%BD%D1%81%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%B5%D0%B4%D0%B6%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D0%B0%20%D0%B1%D1%8E%D0%B4%D0%B6%D0%B5%D1%82%D0%BD%D1%8B%D1%85%20%D1%83%D1%87%D1%80%D0%B5%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9&l10n=ru&mime=html&sign=a>

<http://hghltd.yandex.net/yandbtm?fmode=inject&url=http%3A%2F%2Fminfin.khabkrai.ru%2Fportal%2FShow%2FContent%2F105&tld=ru&text=%D0%BF%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BA%D0%B0%D1%87%D0%B5%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B0%20%D1%84%D0%B8%D0%BD%D0%B0%D0%BD%D1%81%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%B5%D0%B4%D0%B6%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D0%B0%20%D0%B1%D1%8E%D0%B4%D0%B6%D0%B5%D1%82%D0%BD%D1%8B%D1%85%20%D1%83%D1%87%D1%80%D0%B5%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9&l10n=ru&mime=html&sign=a>

<http://hghltd.yandex.net/yandbtm?fmode=inject&url=http%3A%2F%2Fminfin.khabkrai.ru%2Fportal%2FShow%2FContent%2F105&tld=ru&text=%D0%BF%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BA%D0%B0%D1%87%D0%B5%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B0%20%D1%84%D0%B8%D0%BD%D0%B0%D0%BD%D1%81%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%B5%D0%B4%D0%B6%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D0%B0%20%D0%B1%D1%8E%D0%B4%D0%B6%D0%B5%D1%82%D0%BD%D1%8B%D1%85%20%D1%83%D1%87%D1%80%D0%B5%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9&l10n=ru&mime=html&sign=a>

[D1%85%20%D1%83%D1%87%D1%80%D0%B5%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9&l10n=ru&mime=html&sign=a](http://hghltd.yandex.net/yandbtm?fmode=inject&url=http%3A%2F%2Fminfin.khabkrai.ru%2Fportal%2FShow%2FContent%2F105&tld=ru&text=%D0%BF%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BA%D0%B0%D1%87%D0%B5%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B0%20%D1%84%D0%B8%D0%BD%D0%B0%D0%BD%D1%81%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%B5%D0%B4%D0%B6%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D0%B0%20%D0%B1%D1%8E%D0%B4%D0%B6%D0%B5%D1%82%D0%BD%D1%8B%D1%85%20%D1%83%D1%87%D1%80%D0%B5%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9&l10n=ru&mime=html&sign=a) -

[YANDEX\\_95http://hghltd.yandex.net/yandbtm?fmode=inject&url=http%3A%2F%2Fminfin.khabkrai.ru%2Fportal%2FShow%2FContent%2F105&tld=ru&text=%D0%BF%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BA%D0%B0%D1%87%D0%B5%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B0%20%D1%84%D0%B8%D0%BD%D0%B0%D0%BD%D1%81%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%B5%D0%B4%D0%B6%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D0%B0%20%D0%B1%D1%8E%D0%B4%D0%B6%D0%B5%D1%82%D0%BD%D1%8B%D1%85%20%D1%83%D1%87%D1%80%D0%B5%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9&l10n=ru&mime=html&sign=a](http://hghltd.yandex.net/yandbtm?fmode=inject&url=http%3A%2F%2Fminfin.khabkrai.ru%2Fportal%2FShow%2FContent%2F105&tld=ru&text=%D0%BF%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BA%D0%B0%D1%87%D0%B5%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B0%20%D1%84%D0%B8%D0%BD%D0%B0%D0%BD%D1%81%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%B5%D0%B4%D0%B6%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D0%B0%20%D0%B1%D1%8E%D0%B4%D0%B6%D0%B5%D1%82%D0%BD%D1%8B%D1%85%20%D1%83%D1%87%D1%80%D0%B5%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9&l10n=ru&mime=html&sign=a) -

[YANDEX\\_94http://hghltd.yandex.net/yandbtm?fmode=inject&url=http%3A%2F%2Fminfin.khabkrai.ru%2Fportal%2FShow%2FContent%2F105&tld=ru&text=%D0%BF%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BA%D0%B0%D1%87%D0%B5%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B0%20%D1%84%D0%B8%D0%BD%D0%B0%D0%BD%D1%81%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%B5%D0%B4%D0%B6%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D0%B0%20%D0%B1%D1%8E%D0%B4%D0%B6%D0%B5%D1%82%D0%BD%D1%8B%D1%85%20%D1%83%D1%87%D1%80%D0%B5%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9&l10n=ru&mime=html&sign=a](http://hghltd.yandex.net/yandbtm?fmode=inject&url=http%3A%2F%2Fminfin.khabkrai.ru%2Fportal%2FShow%2FContent%2F105&tld=ru&text=%D0%BF%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BA%D0%B0%D1%87%D0%B5%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B0%20%D1%84%D0%B8%D0%BD%D0%B0%D0%BD%D1%81%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%B5%D0%B4%D0%B6%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D0%B0%20%D0%B1%D1%8E%D0%B4%D0%B6%D0%B5%D1%82%D0%BD%D1%8B%D1%85%20%D1%83%D1%87%D1%80%D0%B5%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9&l10n=ru&mime=html&sign=a) - YANDEX\_96.

По результатам мониторинга качества управления <http://hghltd.yandex.net/yandbtm?fmode=inject&url=http%3A%2F%2Fminfin.khabkrai.ru%2Fportal%2FShow%2FContent%2F105&tld=ru&text=%D0%BF%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BA%D0%B0%D1%87%D0%B5%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B0%20%D1%84%D0%B8%D0%BD%D0%B0%D0%BD%D1%81%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%B5%D0%B4%D0%B6%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D0%B0%20%D0%B1%D1%8E%D0%B4%D0%B6%D0%B5%D1%82%D0%BD%D1%8B%D1%85%20%D1%83%D1%87%D1%80%D0%B5%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9&l10n=ru&mime=html&sign=a>

[D1%85%20%D1%83%D1%87%D1%80%D0%B5%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9&l10n=ru&mime=html&sign=a](http://hghltd.yandex.net/yandbtm?fmode=inject&url=http%3A%2F%2Fminfin.khabkrai.ru%2Fportal%2FShow%2FContent%2F105&tld=ru&text=%D0%BF%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BA%D0%B0%D1%87%D0%B5%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B0%20%D1%84%D0%B8%D0%BD%D0%B0%D0%BD%D1%81%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%B5%D0%B4%D0%B6%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D0%B0%20%D0%B1%D1%8E%D0%B4%D0%B6%D0%B5%D1%82%D0%BD%D1%8B%D1%85%20%D1%83%D1%87%D1%80%D0%B5%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9&l10n=ru&mime=html&sign=a) -  
[YANDEX\\_95http://hghltd.yandex.net/yandbtm?fmode=inject&url=http%3A%2F%2Fminfin.khabkrai.ru%2Fportal%2FShow%2FContent%2F105&tld=ru&text=%D0%BF%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BA%D0%B0%D1%87%D0%B5%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B0%20%D1%84%D0%B8%D0%BD%D0%B0%D0%BD%D1%81%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%B5%D0%B4%D0%B6%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D0%B0%20%D0%B1%D1%8E%D0%B4%D0%B6%D0%B5%D1%82%D0%BD%D1%8B%D1%85%20%D1%83%D1%87%D1%80%D0%B5%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9&l10n=ru&mime=html&sign=a](http://hghltd.yandex.net/yandbtm?fmode=inject&url=http%3A%2F%2Fminfin.khabkrai.ru%2Fportal%2FShow%2FContent%2F105&tld=ru&text=%D0%BF%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BA%D0%B0%D1%87%D0%B5%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B0%20%D1%84%D0%B8%D0%BD%D0%B0%D0%BD%D1%81%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%B5%D0%B4%D0%B6%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D0%B0%20%D0%B1%D1%8E%D0%B4%D0%B6%D0%B5%D1%82%D0%BD%D1%8B%D1%85%20%D1%83%D1%87%D1%80%D0%B5%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9&l10n=ru&mime=html&sign=a) - YANDEX\_97

муниципальными финансами:

- до всех учреждений, начиная с 2011 года, доводятся муниципальные задания;

- в муниципальных заданиях на оказание муниципальных услуг учреждениям установлены показатели, характеризующие качество оказания услуг;

- постоянно осуществляется мониторинг деятельности подведомственных

<http://hghltd.yandex.net/yandbtm?fmode=inject&url=http%3A%2F%2Fminfin.khabkrai.ru%2Fportal%2FShow%2FContent%2F105&tld=ru&text=%D0%BF%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BA%D0%B0%D1%87%D0%B5%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B0%20%D1%84%D0%B8%D0%BD%D0%B0%D0%BD%D1%81%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%B5%D0%B4%D0%B6%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D0%B0%20%D0%B1%D1%8E%D0%B4%D0%B6%D0%B5%D1%82%D0%BD%D1%8B%D1%85%20%D1%83%D1%87%D1%80%D0%B5%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9&l10n=ru&mime=html&sign=a> -

YANDEX\_96 учреждений <http://hghltd.yandex.net/yandbtm?fmode=inject&url=>

[http%3A%2F%2Fminfin.khabkrai.ru%2Fportal%2FShow%2FContent%2F105&tld=ru&text=%D0%BF%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BA%D0%B0%D1%87%D0%B5%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B0%20%D1%84%D0%B8%D0%BD%D0%B0%D0%BD%D1%81%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%B5%D0%B4%D0%B6%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D0%B0%20%D0%B1%D1%8E%D0%B4%D0%B6%D0%B5%D1%82%D0%BD%D1%8B%D1%85%20%D1%83%D1%87%D1%80%D0%B5%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9&l10n=ru&mime=html&sign=a](http://hghltd.yandex.net/yandbtm?fmode=inject&url=http%3A%2F%2Fminfin.khabkrai.ru%2Fportal%2FShow%2FContent%2F105&tld=ru&text=%D0%BF%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BA%D0%B0%D1%87%D0%B5%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B0%20%D1%84%D0%B8%D0%BD%D0%B0%D0%BD%D1%81%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%B5%D0%B4%D0%B6%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D0%B0%20%D0%B1%D1%8E%D0%B4%D0%B6%D0%B5%D1%82%D0%BD%D1%8B%D1%85%20%D1%83%D1%87%D1%80%D0%B5%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9&l10n=ru&mime=html&sign=a) -

YANDEX 98 по оказанию муниципальных услуг в рамках муниципальных заданий;

- проводится оценка качества оказываемых муниципальных услуг;

- информация о муниципальных услугах, оказываемых учреждениями, размещается на едином портале государственных и муниципальных услуг (функций) Липецкой области;

- осуществляется мониторинг за полнотой и качеством размещения информации о государственных и муниципальных учреждениях на общероссийском Официальном сайте [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru);

- принимаются меры по ритмичному и своевременному финансированию

<http://hghltd.yandex.net/yandbtm?fmode=inject&url=http%3A%2F%2Fminfin.khabkrai.ru%2Fportal%2FShow%2FContent%2F105&tld=ru&text=%D0%BF%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BA%D0%B0%D1%87%D0%B5%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B0%20%D1%84%D0%B8%D0%BD%D0%B0%D0%BD%D1%81%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%B5%D0%B4%D0%B6%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D0%B0%20%D0%B1%D1%8E%D0%B4%D0%B6%D0%B5%D1%82%D0%BD%D1%8B%D1%85%20%D1%83%D1%87%D1%80%D0%B5%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9&l10n=ru&mime=html&sign=a> -

YANDEX 97 бюджетных <http://hghltd.yandex.net/yandbtm?fmode=inject&url=h>

[http%3A%2F%2Fminfin.khabkrai.ru%2Fportal%2FShow%2FContent%2F105&tld=ru&text=%D0%BF%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BA%D0%B0%D1%87%D0%B5%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B0%20%D1%84%D0%B8%D0%BD%D0%B0%D0%BD%D1%81%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%B5%D0%B4%D0%B6%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D0%B0%20%D0%B1%D1%8E%D0%B4%D0%B6%D0%B5%D1%82%D0%BD%D1%8B%D1%85%20%D1%83%D1%87%D1%80%D0%B5%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9&l10n=ru&mime=html&sign=a](http://3A%2F%2Fminfin.khabkrai.ru%2Fportal%2FShow%2FContent%2F105&tld=ru&text=%D0%BF%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BA%D0%B0%D1%87%D0%B5%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B0%20%D1%84%D0%B8%D0%BD%D0%B0%D0%BD%D1%81%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%B5%D0%B4%D0%B6%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D0%B0%20%D0%B1%D1%8E%D0%B4%D0%B6%D0%B5%D1%82%D0%BD%D1%8B%D1%85%20%D1%83%D1%87%D1%80%D0%B5%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9&l10n=ru&mime=html&sign=a)

YANDEX\_99

обязательств

в

течение

<http://hghltd.yandex.net/yandbtm?fmode=inject&url=http%3A%2F%2Fminfin.khabkrai.ru%2Fportal%2FShow%2FContent%2F105&tld=ru&text=%D0%BF%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BA%D0%B0%D1%87%D0%B5%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B0%20%D1%84%D0%B8%D0%BD%D0%B0%D0%BD%D1%81%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%B5%D0%B4%D0%B6%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D0%B0%20%D0%B1%D1%8E%D0%B4%D0%B6%D0%B5%D1%82%D0%BD%D1%8B%D1%85%20%D1%83%D1%87%D1%80%D0%B5%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9&l10n=ru&mime=html&sign=a>

YANDEX\_98 финансового <http://hghltd.yandex.net/yandbtm?fmode=inject&url=http%3A%2F%2Fminfin.khabkrai.ru%2Fportal%2FShow%2FContent%2F105&tld=ru&text=%D0%BF%D0%BE%D0%B2%D1%8B%D1%88%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B5%20%D0%BA%D0%B0%D1%87%D0%B5%D1%81%D1%82%D0%B2%D0%B0%20%D1%84%D0%B8%D0%BD%D0%B0%D0%BD%D1%81%D0%BE%D0%B2%D0%BE%D0%B3%D0%BE%20%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D0%B5%D0%B4%D0%B6%D0%BC%D0%B5%D0%BD%D1%82%D0%B0%20%D0%B1%D1%8E%D0%B4%D0%B6%D0%B5%D1%82%D0%BD%D1%8B%D1%85%20%D1%83%D1%87%D1%80%D0%B5%D0%B6%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D0%B8%D0%B9&l10n=ru&mime=html&sign=a>

YANDEX\_100 года;

- принимаются меры по недопущению образования просроченной кредиторской задолженности;

-осуществляется мониторинг уровня квалификации специалистов финансовых служб.

В целях повышения эффективных расходов в сферах образования, культуры, социальной защиты населения приняты решения о реструктуризации бюджетных учреждений, проведена оптимизация структуры и штатной численности бюджетных учреждений, необходимой и достаточной для эффективного выполнения их функций. Во исполнение требований Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» в 2012 году была продолжена работа по оптимизации сети образовательных учреждений и численности работников учреждений социальной защиты населения.

В рамках реализации Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», Программы поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 - 2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2012 года № 2190-р утверждены планы мероприятий (дорожные карты) по повышению эффективности и качества услуг в сферах образования, социального обслуживания населения, культуры.

В результате проводимой бюджетной реформы обеспечивается преемственность и предсказуемость бюджетной политики, долгосрочная сбалансированность и устойчивость районного бюджета, обоснованность планирования бюджетных расходов.

В районе введена формализованная методика прогнозирования доходов районного бюджета по основным видам налогов. В целях выполнения бюджетных обязательств управление финансов постоянно анализирует исполнение бюджета, что гарантирует стабильное финансирование всех расходов бюджета, своевременное и полное выполнение принятых

обязательств.

На постоянной основе ведется работа по координации действий органов исполнительной власти района с налоговыми органами, а также с главными администраторами неналоговых доходов для улучшения качества налогового администрирования, увеличения собираемости налогов, а также жесткого контроля за состоянием недоимки по налогам и сборам и принятия всех мер, предусмотренных Налоговым кодексом Российской Федерации, для ее снижения.

В то же время, несмотря на поступательное развитие нормативного правового регулирования и методического обеспечения бюджетных правоотношений, в настоящее время в сфере управления общественными финансами сохраняется ряд нерешенных проблем, в том числе:

отсутствие целостной системы стратегического планирования и слабая увязка между стратегическим и бюджетным планированием;

недостаточность трехлетнего горизонта социально-экономического прогнозирования и бюджетного планирования, отсутствие нормативно-методического обеспечения и практики долгосрочного бюджетного планирования;

недостаточная самостоятельность и ответственность органов исполнительной власти при осуществлении своих расходных и бюджетных полномочий;

отсутствие оценки экономических последствий принимаемых решений;

ограниченность применения оценки эффективности использования бюджетных средств и качества финансового менеджмента в секторе муниципального управления;

недостаточная открытость бюджетов, прозрачность и подотчетность деятельности участников сектора муниципального управления;

низкая степень вовлеченности гражданского общества в обсуждение целей и результатов использования бюджетных средств.

Совершенствование бюджетного процесса на федеральном уровне путем формирования бюджетов бюджетной системы Российской Федерации

на основе государственных и муниципальных программ предъявляет дополнительные требования к устойчивости бюджетов в части гарантированного обеспечения финансовыми ресурсами расходных обязательств, прозрачного и конкурентного распределения имеющихся средств.

Переход к формированию районного бюджета на основе муниципальных программ позволит создать прочную основу для системного повышения эффективности бюджетных расходов, концентрации всех ресурсов района на важнейших направлениях деятельности.

Инструментом финансового обеспечения, синхронизации целей и задач муниципальных программ района станет долгосрочная бюджетная стратегия до 2020 года.

Негативные рыночные факторы и инфляция издержек оказывают влияние на снижение темпов роста доходов бюджета района. Начиная с 2009 и по 2013 Добровский район развивался с дефицитом бюджета.

Вышеописанная проблема предопределяет необходимость решения задач по обеспечению долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы района за счет координации стратегического и бюджетного планирования и повышению эффективности бюджетных расходов, контролю за соблюдением бюджетного законодательства

Планируется проводить взвешенную бюджетную политику, не наращивая обязательства сверх уровня, который может быть профинансирован.

Экономическая стабильность, низкая инфляция, умеренная долговая нагрузка, возможности для привлечения долгосрочных кредитных ресурсов могут и должны стать важнейшими конкурентными преимуществами Добровского района, обеспечивающими приток инвестиций, а соответственно и расширение возможностей для решения социальных задач.

Для дальнейшего внедрения этих принципов планируется реализовать следующие основные меры:

формирование долгосрочного экономического прогноза и бюджетного



планирования (долгосрочная бюджетная стратегия);

переход от среднесрочного финансового планирования к долгосрочному планированию в формате «скользящего периода».

Бюджетная система района переходит на программный принцип планирования и исполнения бюджетов. Достижение запланированных стратегических целей будет осуществляться на основе муниципальных программ. Инструментом финансового обеспечения, синхронизации целей и задач муниципальных программ района станет долгосрочная бюджетная стратегия Добровского района на период до 2020 года.

Необходимым условием для разработки и ведения долгосрочной бюджетной стратегии является разработка и ведение долгосрочного прогноза социально-экономического развития района на соответствующий период.

Реализация мероприятий подпрограммы также связана со следующими рисками:

нарушение бюджетного законодательства в сфере организации бюджетного процесса;

несоблюдение порядка и сроков подготовки проекта районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

несвоевременное и неполное исполнение районного бюджета в соответствии с требованиями бюджетного законодательства Российской Федерации;

нарушение требований бюджетного законодательства в части вопросов исполнения районного бюджета;

неисполнение расходных обязательств района;

невозможность обеспечения надежного, качественного и своевременного кассового обслуживания исполнения районного бюджета.

В целях управления вышеуказанными рисками:

проводятся мероприятия по минимизации нарушений бюджетного законодательства Российской Федерации в сфере организации бюджетного процесса;

контролируется порядок и сроки подготовки проекта районного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

обеспечивается своевременное и полное исполнение районного бюджета в соответствии с требованиями бюджетного законодательства Российской Федерации;

проводятся мероприятия по обеспечению прозрачности бюджетных данных для заинтересованных пользователей;

обеспечивается исполнение расходных обязательств района;

обеспечивается надежное, качественное и своевременное кассовое обслуживание исполнения районного бюджета.

К мерам управления рисками, которые могут оказать влияние на достижение запланированных целей, относятся:

детальное планирование хода реализации подпрограммы;

оперативный мониторинг выполнения мероприятий подпрограммы;

своевременная актуализация ежегодных планов реализации подпрограммы, в том числе корректировка состава и сроков исполнения мероприятий с сохранением ожидаемых результатов мероприятий подпрограммы;

проведение в течение всего срока выполнения подпрограммы мониторинга и прогнозирования текущих тенденций в сфере реализации подпрограммы и при необходимости актуализация плана реализации подпрограммы.

### **3. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи, описание основных целевых индикаторов, показателей задач**

Подпрограмма «Долгосрочное бюджетное планирование, совершенствование организации бюджетного процесса» является частью муниципальной программы, сформирована с учетом согласованности основных параметров подпрограммы и муниципальной программы и направлена на достижение ее цели и выполнение задач в части:

- обеспечения сбалансированности бюджета, последовательного снижения бюджетного дефицита;
- интеграции бюджетного планирования в процесс формирования и реализации долгосрочной стратегии развития района путем внедрения программно-целевых методов планирования;
- создания условий для оказания качественных муниципальных услуг;
- стимулирование инновационного развития экономики и социальной сферы;
- обеспечения прозрачности, подотчетности, эффективности и результативности бюджетных расходов;
- обеспечения автоматизации и интеграции процессов составления и исполнения районного бюджета, ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности;
- обеспечения открытости и прозрачности информации о деятельности органов муниципальной власти района в сфере управления муниципальными финансами.

Приоритетами муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы являются:

- координация долгосрочного стратегического и бюджетного планирования;
- проведение взвешенной и ответственной бюджетной политики, бюджетных правил и процедур, обеспечивающих прозрачность, подотчетность, эффективность и результативность бюджетных расходов;
- повышение качества управления бюджетным процессом, разработка новых подходов к организации и осуществлению бюджетного процесса;
- расширение программно-целевого подхода при формировании районного бюджета, переход к программной структуре расходов;
- повышение эффективности и усиление целевого характера бюджетных расходов;

- организация бюджетного процесса исходя из принципа безусловного исполнения действующих расходных обязательств;
- обеспечение сбалансированности бюджетной системы района с целью безусловного выполнения обязательств перед гражданами, выплаты заработной платы работникам бюджетной сферы, оплаты первоочередных расходов;
- создание механизмов стимулирования участников бюджетного процесса к повышению эффективности бюджетных расходов и проведению структурных реформ;
- повышение открытости бюджетного процесса на муниципальном уровне.

Достижение цели подпрограммы будет осуществляться путем решения четырех основных задач:

1. Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы района за счет координации стратегического и бюджетного планирования.
2. Повышение эффективности бюджетных расходов и контроля за соблюдением бюджетного законодательства.
3. Совершенствование организации исполнения районного бюджета, обеспечение автоматизации и интеграции процессов составления и исполнения бюджета района, ведения бухгалтерского учета и формирования отчетности.

Описание целевых индикаторов и показателей подпрограммы:

Индикатором, характеризующим достижение цели подпрограммы, является наличие долгосрочной бюджетной стратегии.

Показатель является комплексным, и его достижение является свидетельством качества реализации подпрограммы, поскольку свидетельствует о своевременном внесении в нее изменений и, следовательно, в полном объеме выполнении таких условий, как определение

и соблюдение предельных объемов финансового обеспечения муниципальных программ Добровского района, оценка бюджетных рисков и т.д.

Показателем решения задачи 1. является исполнение районного бюджета по доходам без учета безвозмездных поступлений к утвержденному плану.

Показатель характеризует ход выполнения плана по доходам районного бюджета и является количественной оценкой степени решения задачи по обеспечению долгосрочной сбалансированности бюджета, что позволяет добиться устойчивости бюджетной системы района.

Указанный показатель измеряется в процентах и ежегодно должен достигать 100%. Информация о степени достижения данного показателя анализируется на основании отчета об исполнении консолидированного бюджета района.

Показателями решения задачи 2. являются:

1. Доля расходов районного бюджета, сформированных в соответствии с муниципальными программами;

Показатель характеризует полноту охвата ассигнований районного бюджета муниципальными программами и позволит увязать формирование бюджета с целями и результатами муниципальной политики.

Показатель является относительной величиной, выраженной в процентах. Периодичность показателя - годовая. Информация о степени достижения данного показателя анализируется на основании отчета об исполнении консолидированного бюджета района.

2. Средний индекс качества финансового менеджмента главных администраторов средств районного бюджета;

Показатель включает анализ и оценку совокупности процессов и процедур, обеспечивающих результативность использования бюджетных

ассигнований главными распорядителями бюджетных средств, и охватывает все элементы бюджетного процесса.

Периодичность показателя - годовая. Средний индекс качества финансового менеджмента рассчитывается как отношение суммы итоговых оценок качества финансового менеджмента главных распорядителей средств районного бюджета к их количеству. Порядок оценки качества финансового менеджмента утвержден распоряжением администрации Добровского муниципального района от 31.12.2009 № 967-р «Об утверждении Положения о мониторинге и ежегодной оценке деятельности ГРБС районного бюджета на основе системы показателей эффективности и результативности».

Показателями решения задачи 3. являются:

1. Отношение объема просроченной кредиторской задолженности к объему расходов районного бюджета;

Показатель характеризует своевременность и полноту финансирования расходных обязательств районного бюджета.

Указанный показатель измеряется в процентах и ежегодно не должен превышать 0%. Информация о степени достижения данного показателя анализируется на основании отчета об исполнении консолидированного бюджета района.

2. Соблюдение установленных законодательством сроков формирования и предоставления отчетности об исполнении районного и консолидированного бюджета;

Показатель характеризует своевременность и полноту формирования и предоставления отчетности об исполнении районного и консолидированного бюджета.

Указанный показатель измеряется в процентах и ежегодно должен достигать 100%. Информация о степени достижения данного показателя анализируется на основании отчета об исполнении консолидированного бюджета района.

### Методика расчета индикаторов и показателей подпрограммы:

1) Индикатор «Наличие долгосрочной бюджетной стратегии» является подтверждением того, что до конца текущего года будет утверждена долгосрочная бюджетная стратегия.

2) Показатель задачи 1 подпрограммы:

исполнение районного бюджета по доходам без учета безвозмездных поступлений к уточненному годовому плану рассчитывается по формуле:

$$I_6 = \frac{ОД}{ОДп} \times 100$$

где: ОД - общий годовой объем доходов районного бюджета в отчетном финансовом году (без учета объемов безвозмездных поступлений)

ОДп - плановый объем доходов районного бюджета (без учета объемов безвозмездных поступлений) в отчетном финансовом году

3) Показатель 1 задачи 2 подпрограммы:

Доля расходов районного бюджета, сформированных в соответствии с муниципальными программами, рассчитывается по формуле:

$$I_7 = \frac{РП}{РОБф} \times 100$$

где: РП - объем расходов районного бюджета, сформированных в рамках муниципальных программ, за отчетный год;

РОБф – объем расходов районного бюджета за отчетный год.

4) Показатель 2 задачи 2 подпрограммы:

Средний индекс качества финансового менеджмента главных администраторов средств районного бюджета рассчитывается по формуле:

$$I_8 = \frac{1}{n} \times \sum_{i=1}^n E(P_i)$$

где: n – количество главных распорядителей средств районного бюджета, охваченных мониторингом качества финансового менеджмента;

$E(P_i)$  – итоговая оценка качества финансового менеджмента по  $i$ -му главному распорядителю средств районного бюджета за отчетный год.

5) Показатель 1 задачи 3 подпрограммы:

Отношение объема просроченной кредиторской задолженности к объему расходов районного бюджета рассчитывается по формуле

$$П_0 = \frac{КЗ}{РОБ} \times 100$$

где: КЗ - объем просроченной кредиторской задолженности по расходам районного бюджета по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным;

РОБ- объем расходов районного бюджета за отчетный финансовый год.

6) Показатель 2 задачи 3 подпрограммы:

Соблюдение установленных законодательством сроков формирования и предоставления отчетности об исполнении районного и консолидированного бюджета рассчитывается по формуле

$$П_1 = \frac{Оф}{О} \times 100$$

где:  $Оф$  - количество сформированных и представленных в установленные законодательством сроки отчетов в составе отчетности об исполнении консолидированного бюджета Добровского муниципального района, шт.

$О$  – установленное законодательством Российской Федерации количество отчетов в составе отчетности об исполнении консолидированного бюджета Российской Федерации, шт.

Реализация подпрограммы позволит достичь оптимального, устойчивого и экономически обоснованного соответствия расходных обязательств районного бюджета источникам их финансового обеспечения.

Основными результатами реализации подпрограммы будут являться:



Формирование районного бюджета в рамках прогноза параметров бюджетной системы, что обеспечит стабильность и предсказуемость бюджетной политики.

Формирование районного бюджета на основе программно-целевых принципов, что обеспечит повышение эффективности бюджетных расходов.

Повышение обоснованности и прозрачности бюджетных расходов в результате качественной организации исполнения районного бюджета, полное и своевременное исполнение расходных обязательств.

Снижение финансовых нарушений в сфере бюджетных правоотношений, соблюдение финансовой дисциплины.

Обеспечение сбалансированности и устойчивости районного бюджета.

### **3. Сроки и этапы реализации подпрограммы**

На постоянной основе, этапы не выделяются: 01.01.2014 – 31.12.2020

### **4. Характеристика основных мероприятий подпрограммы.**

Основные мероприятия подпрограммы в совокупности представляют комплекс взаимосвязанных мер, направленных на решение целей и задач подпрограммы, обеспечивающих устойчивость бюджетной системы в части гарантированного обеспечения финансовыми ресурсами расходных обязательств, прозрачного и конкурентного распределения имеющихся средств.

В рамках подпрограммы реализуется 6 основных мероприятий.

Решение задачи 1. Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджетной системы района за счет координации стратегического и бюджетного планирования обеспечивается реализацией двух основных мероприятий:

1.1. Разработка и корректировка долгосрочной бюджетной стратегии района.

Указанное мероприятие реализуется путем формирования и актуализации документа, включающего долгосрочный прогноз основных параметров бюджетной системы района, факторов и условий формирования и реализации основных направлений бюджетной политики, основных параметров финансового обеспечения муниципальных программ Добровского района с учетом целей, параметров и условий социально-экономического развития района в долгосрочном периоде.

Сроки реализации основного мероприятия 1.1: 2014 - 2020 годы.

Ожидаемым конечным результатом выполнения основного мероприятия 1.1 является законодательно оформленная работающая система формирования расходной части районного бюджета на основе муниципальных программ района, синхронизированных по целям и ресурсам в долгосрочной бюджетной стратегии района, учитывающей тенденции развития российской экономики и экономики области и района.

1.2. Разработка проекта районного бюджета в установленные сроки.

Указанное мероприятие реализуется путем своевременного и качественного формирования проекта районного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период, а также документов и материалов, вносимых одновременно с проектом бюджета в районный Совет депутатов, включая мероприятие по обеспечению реализации подпрограммы.

Сроки реализации основного мероприятия 1.2: 2014 - 2020 годы.

Ожидаемым конечным результатом выполнения основного мероприятия 1.2 является принятый в установленные сроки и соответствующий требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации районный бюджет на очередной финансовый год и плановый период.

Прогнозное ресурсное обеспечение мероприятия за счет средств районного бюджета составляет 69427,7 тыс. рублей.

Решение задачи 2. Повышение эффективности бюджетных расходов и контроля за соблюдением бюджетного законодательства обеспечивается реализацией трех основных мероприятий:

2.1. Формирование районного бюджета на основе программно-целевого принципа.

В рамках указанного мероприятия планируется осуществить переход к формированию и утверждению расходов районного бюджета в разрезе муниципальных программ района.

Сроки реализации основного мероприятия 2.1.: 2015 - 2020 годы.

Ожидаемым конечным результатом выполнения основного мероприятия 2.1. является переход к среднесрочному «программному» бюджету, что позволит увязать формирование бюджета с целями и результатами региональной политики, повысить ответственность и одновременно самостоятельность главных распорядителей бюджетных средств и, в конечном счете, повысить эффективность бюджетных расходов.

2.2. Совершенствование системы оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств, обеспечение полноты системы показателей качества финансового менеджмента.

В рамках указанного мероприятия планируется осуществлять постоянный мониторинг качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств.

Сроки реализации основного мероприятия 2.2: 2014 - 2020 годы.

Ожидаемым конечным результатом является полнота и объективность результатов проведения мониторинга качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств.

Решение задачи 3. Совершенствование организации исполнения районного бюджета, обеспечение автоматизации и интеграции процессов составления и исполнения бюджета района, ведения бухгалтерского учета и

формирования отчетности обеспечивается реализацией трех основных мероприятий:

3.1. Надежное, качественное и своевременное кассовое исполнение районного бюджета, выполнение полномочий по кассовому обслуживанию исполнения местных бюджетов.

Указанное мероприятие реализуется путем своевременного и полного осуществления платежей с лицевых счетов получателей средств районного бюджета и районных муниципальных учреждений с одновременным осуществлением в процессе санкционирования расходов контроля за целевым использованием средств;

Сроки реализации основного мероприятия 3.1.: 2014 - 2020 годы.

Ожидаемым конечным результатом выполнения основного мероприятия 3.1. является обеспечение своевременного и в полном объеме финансирования расходных обязательств районного бюджета.

3.2. Своевременное и качественное формирование и представление бюджетной отчетности.

Указанное мероприятие направлено на соблюдение установленных законодательством Российской Федерации требований о составе и сроках отчетности об исполнении консолидированного бюджета района.

Сроки реализации основного мероприятия 3.2: 2014 - 2020 годы.

Ожидаемым конечным результатом выполнения основного мероприятия 3.2 является качественная подготовка и своевременное представление в Управление финансов Липецкой области месячной, квартальной и годовой отчетности об исполнении консолидированного бюджета района.

## **5. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы**

Ресурсное обеспечение реализации мероприятий подпрограммы осуществляется за счет средств районного бюджета.

Общий объем финансирования подпрограммы предусматривается в размере 69427,7 тыс. руб. в том числе по годам:

2014 год – 7187,7 тыс.рублей;

2015 год – 7620 тыс.рублей;

2016 год – 10620 тыс.рублей;

2017 год – 11000 тыс.рублей;

2018 год – 11000 тыс.рублей;

2019 год – 11000 тыс.рублей;

2020 год – 11000 тыс.рублей..

Расходы на обеспечение реализации основных мероприятий подпрограммы в соответствии с законодательством о муниципальной службе.

Объемы расходов на выполнение мероприятий подпрограммы ежегодно уточняются в процессе исполнения районного бюджета и при формировании бюджета на очередной финансовый год.

### **ПОДПРОГРАММА 3**

#### **«Совершенствование системы управления муниципальным имуществом и земельными участками Добровского муниципального района на 2014-2020 годы»**

#### **1.Характеристика состояния сферы реализации подпрограммы, описание основных проблем в указанной сфере, анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков ее развития.**

Порядок управления и распоряжения муниципальной собственностью Добровского муниципального района Липецкой области установлен Положением «О Порядке управления и распоряжения

муниципальной собственностью Добровского муниципального района», принятие Советом депутатов Добровского муниципального района от 18.11.2010 г. №239-рс, которое определяет общий порядок управления и распоряжения муниципальной собственностью Добровского муниципального района Липецкой области.

Отдел имущественных и земельных отношений (далее – Отдел) является структурным подразделением администрации Добровского муниципального района. Основные функции, права и обязанности Отдела имущественных и земельных отношений определены «Положением об отделе имущественных и земельных отношений администрации Добровского муниципального района Липецкой области», утвержденного распоряжением главы администрации района от 02.06.2012 г. №334-р.

По вопросам имущественных и земельных отношений Отдел осуществляет взаимодействие с федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, а также органами местного самоуправления в Добровском муниципальном районе.

### **1.1. Управление земельными ресурсами.**

В настоящее время решению проблемы увеличения доходов от использования муниципального имущества способствует поступление доходов от сдачи в аренду земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена, а также по арендной плате на земли после разграничения государственной собственности и продажи права на заключение договоров аренды земельных участков государственной собственности, на которых не разграничена.

В целях создания условий для эффективного использования муниципального имущества необходимо формировать земельные участки под объектами муниципальной собственности и осуществлять регистрацию права муниципальной собственности на эти участки.

В настоящее время основным способом предоставления земельных участков для строительства является проведение аукционов по продаже земельных участков либо права на заключение договоров аренды земельных

участков. Кроме того, предоставление земельных участков для жилищного строительства, в том числе для комплексного освоения в целях жилищного строительства, осуществляется исключительно на аукционах. Для организации аукционов необходимо проведение работ по формированию земельных участков, оценке стоимости, либо стоимости аренды земельных участков.

Согласно пункту 7 статьи 3 Федерального закона от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации» приватизация зданий, строений, сооружений без одновременной приватизации земельных участков не допускается, в связи с чем возникает необходимость проведения работ по формированию земельных участков для приватизации муниципального имущества Добровского муниципального района Липецкой области.

В соответствии с разделом 7 разъяснений Федерального агентства по управлению федеральным имуществом от 31.08.2005 № ДА-07/19577 «О разъяснении порядка по реализации пункта 11 статьи 154 Федерального закона от 22.08.2004 № 122-ФЗ, а также по безвозмездной передаче земельных участков» рекомендовано осуществлять безвозмездную передачу имущества, находящегося в муниципальной собственности, в собственность субъекта Российской Федерации одновременно с земельными участками.

Вследствие чего необходимо сформировать и поставить на государственный кадастровый учет земельные участки, занимаемые данными объектами недвижимого имущества.

Выполнение основных мероприятий по формированию земельных участков, позволит планомерно и последовательно реализовывать мероприятия по эффективному использованию земли.

## **1.2. Управление муниципальным имуществом.**

Имущество и объекты муниципальной собственности образуются из имущества и объектов, переданных в муниципальную собственность в порядке, предусмотренном законодательством о разграничении государственной собственности на государственную (федеральную) и

муниципальную собственность, муниципальное имущество, закрепленное за муниципальными учреждениями на праве оперативного управления, муниципальное имущество, закрепленное за муниципальными унитарными предприятиями на праве хозяйственного ведения, имущество казны.

В целях коммерческого использования муниципального имущества заключены договора аренды муниципального имущества, в соответствии с которыми в аренду предоставлены нежилые помещения и иное движимое имущество.

Сфера управления имуществом Добровского муниципального района Липецкой области включает в себя ряд вопросов, таких как:

- создание новых объектов собственности;
- безвозмездные прием и передача объектов собственности на иные уровни собственности;
- приватизация и отчуждение имущества по иным основаниям, установленным законодательством;
- передача имущества во владение и пользование;
- создание, реорганизация и ликвидация муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений района;
- обеспечение муниципального контроля за использованием по назначению и сохранностью имущества района.

В соответствии с Прогнозным планом приватизации собственности Добровского муниципального района Липецкой области на плановый период, проводится приватизация объектов собственности района.

Реализация Прогнозного плана приватизации собственности Добровского муниципального позволяет решать следующие задачи:

- приведение структуры муниципальной собственности в соответствие с полномочиями органов муниципальной власти района;
- привлечение инвестиций для дальнейшего развития производства;

Для учета объектов собственности Добровского муниципального района Липецкой области ведется Реестр муниципального имущества, в соответствии с Положением «О Порядке учета муниципального имущества и



ведения Реестра муниципальной собственности Добровского муниципального района» принятого Советом депутатов Добровского муниципального района 18.06.2013 г. №433-рс.

Учет имущества Добровского муниципального района Липецкой области должен быть организован на основе применения программно-технических средств. В целях совершенствования системы учета должны осуществляться мероприятия по модернизации программного комплекса.

В целях обеспечения доступности информации о деятельности органов местного самоуправления Добровского муниципального района Липецкой области в сфере управления муниципальным имуществом и земельными ресурсами на официальном сайте администрации района <http://admdobroe.ru/> оперативно размещается:

-информация о движимом и недвижимом имуществе, земельных участках предназначенных для продажи;

-информация о движимом и недвижимом имуществе, земельных участках предназначенных для предоставления в аренду;

-информация о гражданах, имеющих трех и более детей, поставленных на учет в Добровском муниципальном районе, в целях предоставления земельных участков.

### **1.3. Основные проблемы.**

Для увеличения доходов районного бюджета на основе формирования эффективной системы управления муниципальным имуществом района, повышения эффективности деятельности сектора экономики необходимо формирование и использование основанной на современных информационных технологиях базы данных по объектам муниципальной собственности, внедрение в деятельность органов местного самоуправления единого программного комплекса по учету и управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами.

Для того чтобы устранить имеющуюся проблему, необходимо увеличить численность кадров отдела имущественных и земельных отношений администрации Добровского муниципального района Липецкой

области. Так как в настоящее время из-за нехватки специалистов невозможно охватить весь спектр управленческих вопросов, переданных на уровень района. А так же необходимо обеспечить материально – техническое и финансовое оснащение отдела имущественных и земельных отношений администрации Добровского муниципального района Липецкой области.

#### **1.4. Анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков развития подпрограммы.**

Финансовые – экономические риски

При регистрации права собственности района на объекты недвижимого имущества риски могут возникнуть в связи с недостаточностью финансирования в рамках бюджета района, а именно, нехваткой денежных средств, предусмотренных на изготовление технической документации, проведение землеустроительных работ, отсутствием документов для регистрации права собственности района на объекты недвижимого имущества (в связи с необходимостью проведения регистрации права собственности района на объекты недвижимого имущества, соответствующие работы по которым не планировались).

В качестве принимаемых мер по уменьшению рисков возможно изыскание дополнительных средств для изготовления технической документации и на проведение землеустроительных работ, работа с уполномоченными органами всех уровней власти по поиску недостающих документов, а также работа с органами исполнительной власти Липецкой области, Добровского района, балансодержателями имущества района по обеспечению оформления, сохранности и восстановления правоустанавливающих документов на объекты недвижимого имущества.

Кадровые риски.

Недостаточный состав и квалификационный уровень кадров для реализации отдельных мероприятий подпрограммы. Для минимизации риска необходимо осуществление повышения квалификации муниципальных служащих, увеличение штатных единиц отдела имущественных и земельных

отношений на 2 человека (ведущий специалист эксперт, старший специалист 2 разряда).

## **2. Приоритеты муниципальной политики в сфере реализации подпрограммы, цели, задачи, описание основных целевых индикаторов, показателей задач подпрограммы.**

Приоритеты муниципальной политики Добровского муниципального района Липецкой области в сфере управления имуществом и земельными ресурсами определены Программой социально-экономического развития Добровского муниципального района на 2013-2017 годы, утвержденной решением Совета депутатов Добровского муниципального района от 13.03.2013 г. №411-рс. В соответствии с указанной программой такими приоритетами являются:

- увеличение доходов районного бюджета на основе формирования эффективной системы управления муниципальным имуществом района, повышения эффективности деятельности сектора экономики, для чего необходимо:

- доведение до 99% доли объектов муниципальной собственности, прошедших регистрацию права собственности;

- систематическое пополнение перечня муниципального имущества, предназначенного для передачи во владение (пользование) субъектам малого и среднего предпринимательства;

- обеспечение полноты сбора арендной платы за землю и имущество, находящиеся в муниципальной собственности;

- обеспечение разграничения государственной собственности на землю;

- обеспечение бесплатного предоставления земельных участков гражданам, имеющим трех и более детей, на территории района.

При разработке целей и задач данной муниципальной подпрограммы учтены также приоритеты государственной и муниципальной политики в сфере управления муниципальным имуществом и земельными ресурсами, определенные стратегическими и программными документами Российской Федерации, а именно:

**Целью муниципальной подпрограммы являются:**

-повышение эффективности управления и распоряжения муниципальным имуществом Добровского муниципального района Липецкой области.

**Для достижения поставленных целей определены следующие задачи государственной подпрограммы:**

1. Совершенствование учета и эффективности использования объектов муниципального имущества и максимизация доходности.
2. Вовлечение земельных участков на территории муниципального района в экономический и гражданский оборот.

**Целевые показатели (индикаторы), характеризующие достижение целей и решение задач, ожидаемые конечные результаты государственной программы**

Состав целевых показателей (индикаторов) муниципальной подпрограммы определен с учетом:

Программой социально-экономического развития Добровского муниципального района на 2013-2017 годы, утвержденной решением Совета депутатов Добровского муниципального района от 13.03.2013 г. №411-рс.

**В качестве целевых показателей подпрограммы определены:**

1. Доля объектов недвижимого имущества, на которые зарегистрировано право собственности, от общего количества объектов недвижимого имущества, учтенных в Реестре муниципального имущества 49,7%.

Показатель характеризует вовлечение имущества Добровского муниципального района Липецкой области в хозяйственный оборот.

2. Доля граждан, реализовавших свое право на бесплатное предоставление земельных участков для индивидуального жилищного строительства, в том числе граждан, имеющих трех и более детей, от общего числа граждан, поставленных на учет для

бесплатного предоставления земельных участков для индивидуального жилищного строительства 77,2%.

3. Доля многоквартирных домов, расположенных на земельных участках, в отношении которых осуществлен государственный кадастровый учет, 20,2%.
4. Доля земельных участков, в отношении которых сумма арендной платы определена с использованием результатов рыночной оценки, 6,5%

**Ожидаемыми результатами реализации подпрограммы являются:**

Реализация Подпрограммы позволит создать условия для обеспечения планомерного и последовательного проведения комплекса взаимосвязанных мероприятий в сфере земельных и имущественных отношений, направленных на эффективное использование земель и иной недвижимости, активное вовлечение их в оборот, стимулирование инвестиционной деятельности на рынке недвижимости, формирование банка данных о муниципальном имущественном комплексе, включая земельные участки и другие объекты недвижимости. Прямой экономический эффект от реализации программных мероприятий состоит в увеличении доходов местного бюджета за счет роста поступлений арендных и налоговых платежей в результате проведения разграничения государственной собственности и повышения эффективности управления муниципальным имуществом. Постоянно обновляемые сведения в реестре муниципальной собственности, кадастре землеустроительных дел позволят создать реальный инструмент контроля за происходящими изменениями и эффективного управления муниципальной собственностью.

**3. Сроки и этапы реализации муниципальной подпрограммы**

Муниципальная подпрограмма реализуется в 2014-2020 годах. Этапы реализации государственной программы не выделяются.

**4. Характеристика основных мероприятий подпрограммы с описанием всех механизмов и инструментов, реализация которых запланирована в составе основных мероприятий.**

## Основные мероприятия подпрограммы

1. Государственная регистрация права собственности района на объекты недвижимого имущества (изготовление технической документации на объекты недвижимого имущества).

2. Обеспечение межведомственного электронного взаимодействия в сфере управления имуществом района, а также переход к предоставлению услуг в сфере управления имуществом района в электронном виде (установка программного обеспечения по ведению реестра муниципальной собственности и его содержание, **оснащение средствами вычислительной и информационно-коммуникационной техники:** компьютеры, принтеры, многофункциональные устройства, сканеры, факсы, источники бесперебойного питания и т.п.).

3. Проведение землеустроительных работ по формированию земельных участков (в том числе для граждан имеющих трех и более детей), (для надлежащего и своевременного осуществления мероприятий при подготовке аукционной документации и проведения аукционов, обеспечения земельного контроля за земельными участками предоставленными в аренду физическим и юридическим, показа земельных участков и т.д. отделу имущественных и земельных отношений администрации необходимо приобретение транспортного средства и закрепление его непосредственного за Отделом).

4. Проведение оценки рыночной стоимости арендной платы земельных участков, движимого, недвижимого имущества.

**5. Обоснование объема финансовых ресурсов, необходимых для реализации подпрограммы.**

Объём финансирования подпрограммы за счёт средств бюджета района составит 9820 тыс. рублей, из них:

2014 г. – 1920 тыс. рублей

2015 г. – 1300 тыс. рублей

2016 г. – 1300 тыс. рублей

2017 г. – 1300 тыс. рублей

2018 г. – 1300 тыс. рублей

2019 г. – 1350 тыс. рублей

2020 г. – 1350 тыс. рублей

Расходы на управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами района сформированы исходя из следующих затрат:

1. Приобретение транспортного средства в 2014 г.
2. На оплату услуг по проведению независимой оценки размера арендной платы, рыночной стоимости муниципального имущества, земельных участков 2014 – 2020 гг.
3. На оплату работ по технической паспортизации муниципального недвижимого имущества 2014-2020 гг.
4. Регистрация прав на муниципальное недвижимое имущество, в том числе в отношении земельных участков, и сделок с ним 2014 -2020 гг.
5. На организацию учета муниципального имущества района и проведение его инвентаризации 2014 -2015 гг.
6. На оплату объявлений в средствах массовой информации 2014 -2020 гг.
7. На проведение землеустроительных работ, в том числе на постановку земельных участков на государственный кадастровый учет 2014 - 2020 гг.

**6. Условия предоставления и методика расчета межбюджетных субсидий бюджетам поселений на реализацию муниципальных программ поселений, направленных на достижение целей, соответствующих муниципальной программе муниципального района.**

Межбюджетные субсидии бюджету Добровского муниципального района на реализацию подпрограммы «Совершенствование системы управления муниципальным имуществом и земельными участками» в рамках муниципальной программы «Развитие системы эффективного муниципального управления» не предусмотрено.

Сведения об индикаторах цели и показателях задач муниципальной программы  
**«Развитие системы эффективного муниципального управления Добровского муниципального района на 2014-2020 гг.»**  
(наименование муниципальной программы)

№ п/п	Наименование целей, индикаторов, задач, показателей, подпрограмм, основных мероприятий	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Ед. измерения	Значения индикаторов и показателей							
				2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
2	<b>Цель муниципальной программы: Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципального района</b>										
2.1	Индикатор цели 1: Уровень удовлетворённости граждан качеством предоставления муниципальных услуг	Отдел ОК и Кр	%	49	56	62	69	76	84	90	95
2.2	Задача 1 муниципальной программы Повышение эффективности деятельности органов местного самоуправления муниципального района										
2.3	Показатель 1 задачи 1 муниципальной программы Соотношение доли расходов на содержание аппарата управления муниципального образования к собственным доходам бюджета муниципалитета	Отдел ОК и Кр	%		24	23	22	21	20	19	18
2.4	Показатель 2 задачи 1 муниципальной программы - Доля граждан, использующих механизмы получения муниципальных услуг в электронном виде	Отдел ОК и Кр	%	8	15	21	34	43	52	61	70
	Задача 2 создание условий для эффективного управления муниципальным имуществом										
	Показатель 1 задачи 2 Уровень доходности от использования имущества муниципалитета.		%	100	100	100	100	100	100	100	100
3	<b>Подпрограмма 1: «Развитие кадрового потенциала муниципальной службы и информационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления Добровского муниципального района на 2014-2020 гг.»</b>										
3.1	Цель подпрограммы: развитие системы эффективного муниципального управления в Добровском муниципальном районе										
3.2	Индикатор 1 подпрограммы 1 Доля муниципальных служащих прошедших повышение квалификации от общего количества	Отдел ОК и Кр	%	32	6	5	6	6	6	6	6



	муниципальных служащих										
3.3	Индикатор 2 подпрограммы 1 Доля информационно безопасных рабочих мест работников организации от общего количества рабочих мест	Отдел ОК и Кр	%	86	90	94	98	100	100	100	100
3.4	Индикатор 3 подпрограммы 1 Количество пользователей информационно-правовых систем	Отдел ОК и Кр	%	64	67	69	73	75	79	81	84
3.5	Индикатор 4 подпрограммы 1 Доля аттестованных рабочих мест по работе с персональными данными от общего количества указанных рабочих мест	Отдел ОК и Кр	%	0	14,3	28,6	42,9	57,1	71,4	85,7	100
3.6	Задача 1 Подпрограммы 1 Формирование квалифицированного кадрового состава муниципальной службы										
3.7	Показатель 1 задачи 1 подпрограммы 1 <b>Доля муниципальных служащих, прошедших профессиональную переподготовку, повышение квалификации, стажировку</b>										
3.8.1	<u>Основное мероприятие задачи 1 подпрограммы 1</u> Совершенствование нормативной базы по муниципальной службе	Отдел ОК и КР	ед	-	-	-	-	-	-	-	-
3.8.2	Подготовка, переподготовка кадров для органов местного самоуправления района	Отдел ОК и КР	ед	-	-	-	-	-	-	-	-
3.8.3	Повышение квалификации муниципальных служащих	Отдел ОК и КР	тыс.руб	11	17	17	17	17	17	17	17
3.8.4	Изучение передового опыта работы по вопросам муниципального управления	Отдел ОК и КР	ед	-	-	-	-	-	-	-	-
3.8.5	Организация и проведение семинаров, совещаний, «круглых столов»	Отдел ОК и КР	ед	-	-	-	-	-	-	-	-
3.8.6	Аттестация рабочих мест для работы с персональными данными	Отдел ОК и КР	тыс.руб	-	50	50	50	50	50	50	50
3.8.7	Проведение мониторинга по вопросу эффективности муниципальной службы	Отдел ОК и КР	ед	-	-	-	-	-	-	-	-
3.8.8	Организации и проведение аттестации муниципальных служащих	Отдел ОК и КР	ед	-	-	-	-	-	-	-	-
3.8.9	Организация и проведение квалификационных экзаменов	Отдел ОК и КР	ед	-	-	-	-	-	-	-	-
3.9	Задача 2 Подпрограммы 1 Повышение качества муниципального управления с использованием информационно-коммуникационных технологий										
3.10	Показатель 1 задачи 2 подпрограммы 1 <b>Доля муниципальных услуг, предоставляемых в электронной форме, в общем количестве услуг</b>										
3.10.1	<u>Основное мероприятие задачи 2 подпрограммы 1</u> Увеличение доли рабочих мест сотрудников органов	Отдел ОК и КР	%	-	-	-	-	-	-	-	-

	местного самоуправления района, включенных в систему электронного документооборота										
3.10.2	Увеличение доли муниципальных услуг, предоставляемых с помощью ИКТ, в том числе с использованием сети Интернет	Отдел ОК и КР	%	-	-	-	-	-	-	-	-
3.10.3	Активизация работы органов местного самоуправления с использованием системы межведомственного взаимодействия	Отдел ОК и КР		-	-	-	-	-	-	-	-
3.11	<b>Показатель 2 задачи 2 подпрограммы 1 Количество программных модулей информационно-аналитической системы администрации муниципального района</b>										
3.12	Приобретение услуг с использованием информационно-правовых систем	Отдел ОК и КР	тыс.руб		30	30	30	30	30	30	30
3.13	Обеспечение информационной безопасности рабочих мест работников организации	Отдел ОК и КР	тыс.руб		22,2	24,5	26,7	29	30,7	32,5	34,2
3.14	Лицензирование автоматизированных рабочих мест	Отдел ОК и КР	тыс.руб		5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0
3.15	<b>Обеспечение деятельности аппарата администрации района</b>	<b>Отдел бухучёта</b>	<b>тыс.руб.</b>		<b>29399.7</b>	<b>29399.7</b>	<b>29399.7</b>	<b>29399.7</b>	<b>29399.7</b>	<b>29399.7</b>	<b>29399.7</b>
4	<b>Подпрограмма 2: Долгосрочное бюджетное планирование, совершенствование организации бюджетного процесса</b>										
4.1	Цель подпрограммы: Создание оптимальных условий по обеспечению долгосрочной сбалансированности и устойчивости районного бюджета для наиболее эффективного использования бюджетных средств										
4.2	Индикатор подпрограммы Наличие долгосрочной бюджетной стратегии	Управление финансов района	да/нет	нет	да	да	да	да	да	да	да
4.3	Задача 1 подпрограммы Своевременная и качественная организация бюджетного процесса										
4.4	Показатель задачи 1 подпрограммы Исполнение районного бюджета по доходам без учета безвозмездных поступлений к утвержденному плану	Управление финансов района	%	100	100	100	100	100	100	100	100
4.4.1	Основное мероприятие 1 подпрограммы Разработка и корректировка долгосрочной бюджетной стратегии области	Управление финансов района									
4.4.2	Основное мероприятие 2 подпрограммы Разработка проекта районного бюджета в установленные сроки	Управление финансов района									
4.5	Задача 2 Подпрограммы "Повышение эффективности бюджетных расходов и контроля за соблюдением бюджетного законодательства "										
4.6	Показатель 1 задачи 2 подпрограммы Доля расходов районного бюджета, сформированных в соответствии с муниципальными программами	Управление финансов района	%	64	80	85	85	85	90	90	93
4.6.1	Основное мероприятие 3 подпрограммы	Управление	да/нет	нет	нет	да	да	да	да	да	да





	<b>подпрограммы 3</b> Проведение оценки рыночной стоимости арендной платы земельных участков, движимого и недвижимого имущества	имущественны х и земельных отношений	руб.								
5.12	<b>Основное мероприятия задачи 2 подпрограммы 2</b> Проведение землеустроительных работ по формированию земельных участков (в том числе для граждан имеющих трех и более детей) (для надлежащего и своевременного осуществления мероприятий при подготовке аукционной документации и проведения аукционов, обеспечения земельного контроля за земельными участками предоставленными в аренду физическим и юридическим, показа земельных участков и т.д. отделу имущественных и земельных отношений администрации необходимо приобретение транспортного средства и закрепление его непосредственного за Отделом).	Отдел имущественны х и земельных отношений	тыс. руб.	300	1000	400	400	400	400	400	400
6	<b>Задача 2 Подпрограммы 3 Вовлечение земельных участков на территории Добровского муниципального района в экономический и гражданский оборот</b>										
6.1	<b>Показатель 1 задачи 2</b> Доля площади земельных участков, являющихся объектами налогообложения земельным налогом, в общей площади территории Добровского муниципального района	Отдел имущественны х и земельных отношений	%	82	82	83	84	85	86	86	87

Ресурсное обеспечение муниципальной программы  
**«Развитие системы эффективного муниципального управления Добровского муниципального района на 2014-2020 гг.»**  
за счет средств местного бюджета

№ п/п	Наименование подпрограмм, основных мероприятий	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Код бюджетной классификации			Расходы (тыс. руб.)							
			ГРБС	РзПр	ЦСР	Всего	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
1	<b>Муниципальная программа «Развитие системы эффективного муниципального управления Добровского муниципального района на 2014-2020 гг.»</b>	<b>Всего</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>305900.8</b>	<b>38761.6</b>	<b>38576.2</b>	<b>41578.4</b>	<b>41960.7</b>	<b>41962.4</b>	<b>42014.2</b>	<b>42015.9</b>
		в т.ч. из регионального бюджета				<b>910</b>	<b>130</b>	<b>130</b>	<b>130</b>	<b>130</b>	<b>130</b>	<b>130</b>	<b>130</b>
		из местного бюджета				<b>304990.8</b>	<b>38631.6</b>	<b>38446.2</b>	<b>41448.4</b>	<b>41830.7</b>	<b>41832.4</b>	<b>41884.2</b>	<b>41885.9</b>
		Ответственный исполнитель Отдел ОК и КР (всего)		X	X	1823,8	254,2	256,5	258,7	261,0	262,7	264,5	266,2
		в т.ч. из регионального бюджета				910	130	130	130	130	130	130	130
		из местного бюджета				913,8	124,2	126,5	128,7	131,0	132,7	134,5	136,2
		Соисполнитель - управление финансов		X	X	69427,7	7187,7	7620	10620	1100	11000	11000	11000
		Соисполнитель - отдел имущественных и земельных отношений		X	X	9820	1920	1300	1300	1300	1300	1350	1350
		Соисполнитель - отдел бухучёта				<b>205797.9</b>	<b>29399.7</b>	<b>29399.7</b>	<b>29399.7</b>	<b>29399.7</b>	<b>29399.7</b>	<b>29399.7</b>	<b>29399.7</b>
2	<b>Подпрограмма 1</b>	<b>Всего</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>X</b>	<b>207621,7</b>	<b>29523,9</b>	<b>29526,2</b>	<b>29528,4</b>	<b>29530</b>	<b>29532,4</b>	<b>29534,2</b>	<b>29535,9</b>



	эффективности муниципального управления)												
5.1	Аттестация рабочих мест для работы с персональными данными	Отдел ОК и КР	702	0104	0020400	350	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0	50,0
6	<sup>1</sup> Основное мероприятие 4 подпрограммы 1 Создание условия для повышения качества муниципального управления	Отдел ОК и КР											
6.1	Приобретение услуг с использованием информационно-правовых систем	Отдел ОК и КР	702	0104	0020400	770	110	110	110	110	110	110	110
6.2	Обеспечение информационной безопасности рабочих мест работников организации	Отдел ОК и КР	702	0104	0020400	199,8	22,2	24,5	26,7	29	30,7	32,5	34,2
6.3	Лицензирование автоматизированных рабочих мест	Отдел ОК и КР	702	0104	0020400	35,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0
6.4	Обеспечение деятельности аппарата администрации района	Отдел ОК и КР и отдел бухучёта	702	0104	0020400	195650.0	27950.0	27950.0	27950.0	27950.0	27950.0	27950.0	27950.0
		Соисполнитель	702	0104	0020800	10147.9	1449.7	1449.7	1449.7	1449.7	1449.7	1449.7	1449.7
7.0	<b>Подпрограмма 2</b> <b>"Долгосрочное бюджетное планирование, совершенствование организации бюджетного процесса"</b>	Всего		X	X	69427,7	7187,7	7620	10620	11000	11000	11000	11000
		Управление финансов	703	X	X	-	-	-	-	-	-	-	-
		Соисполнитель		X	X								



7.1	Основное мероприятие 2 подпрограммы: "Разработка проекта районного бюджета в установленные сроки"	Управление финансов	703	01 06	0020400	34887,7	6967,7	4400	4400	4780	4780	4780	4780
			703	99 99	9990000	33000	0	3000	6000	6000	6000	6000	6000
7.2	Основное мероприятие 4 подпрограммы Совершенствование системы оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств, обеспечение полноты системы показателей качества финансового менеджмента	Управление финансов	703	0113	7951300	1540	220	220	220	220	220	220	220
8	Подпрограмма 3 «Совершенствование системы управления муниципальным имуществом и земельными участками»	Всего	X	X	X	9820	1920	1300	1300	1300	1300	1350	1350
		Отдел имущественных и земельных отношений		X	X								
8.1	<sup>1</sup> Основное мероприятие 1 подпрограммы 3 Государственная регистрация права собственности района на объекты недвижимого имущества (изготовление технической документации на объекты недвижимого имущества)	Отдел имущественных и земельных отношений	702	0113	092030	1450	150	200	200	200	200	250	250
8.2	<sup>1</sup> Основное мероприятие 2 подпрограммы 3 Обеспечение межведомственного электронного взаимодействия в сфере управления имуществом района, а также переход к предоставлению услуг в сфере	Отдел имущественных и земельных отношений	702	0104	0020400	1470	270	200	200	200	200	200	200

	управления имуществом района в электронном виде (установка программного обеспечения по ведению реестра муниципальной собственности и его содержание, оснащение средствами вычислительной и информационно-коммуникационной техники: компьютеры, принтеры, многофункциональные устройства, сканеры, факсы, источники бесперебойного питания и т.п.).												
8.3	<b>Основное мероприятие 3 подпрограммы 3</b> Проведение землеустроительных работ по формированию земельных участков (в том числе для граждан имеющих трех и более детей). (для надлежащего и своевременного осуществления мероприятий при подготовке аукционной документации и проведения аукционов, обеспечения земельного контроля за земельными участками предоставленными в аренду физическим и юридическим, показа земельных участков и т.д. отделу имущественных и земельных отношений администрации необходимо приобретение транспортного средства и закрепление его непосредственного за Отделом).	<b>Отдел имущественных и земельных отношений</b>	702	0413	3400300	2800	400	400	400	400	400	400	400
			702	0104	0020400	600	600	-	-	-	-	-	-

8.4	<b>Основное мероприятие 4 подпрограммы 3</b> Проведение оценки рыночной стоимости арендной платы земельных участков, движимого и недвижимого имущества	<b>Отдел имущественных и земельных отношений</b>				3500	500	500	500	500	500	500	500
-----	--	--	--	--	--	------	-----	-----	-----	-----	-----	-----	-----

Финансирование указывается в целом по основному мероприятию, а также в разрезе каждого исполнителя по кодам бюджетной классификации».



		внебюджетных фондов, средства государственных корпораций								
		<sup>1</sup> средства внебюджетных источников								
4	Подпрограмма 3: «Совершенствование системы управления муниципальным имуществом и земельными участками»	Всего	<b>9820</b>	<b>1920</b>	<b>1300</b>	<b>1300</b>	<b>1300</b>	<b>1300</b>	<b>1350</b>	<b>1350</b>
		федеральный бюджет								
		областной бюджет								
		местные бюджеты	9820	1920	1300	1300	1300	1300	1350	1350
		бюджеты поселений								

1- строка заполняется только для программ муниципальных районов

2 - средства физических и юридических лиц, в том числе средства бюджетных учреждений, полученные от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности».

Утверждаю:

\_\_\_\_\_  
(наименование ответственного исполнителя)\_\_\_\_\_  
(подпись)\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года

## План реализации муниципальной программы

**«Развитие системы эффективного муниципального управления Добровского муниципального района на 2014-2020 гг.»**

(наименование муниципальной программы)

на 2014 год

№ п/п	Наименование подпрограммы, основных мероприятий, мероприятий	Ответственный исполнитель, соисполнитель	<sup>1</sup> Срок начала реализации	<sup>1</sup> Срок окончания реализации	Код бюджетной классификации (ГРБС, РзПр, ЦСР)	<sup>2</sup> Объем ресурсного обеспечения за счет средств местного бюджета (тыс. руб.)
1	2	3	4	5	6	7
1	Подпрограмма 1 «Развитие кадрового потенциала муниципальной службы и информационное обеспечение деятельности органов местного самоуправления Добровского муниципального района на 2014-2020 гг.»					<b>29523,9</b>
2	Основное мероприятие подпрограммы					
2.1	Повышение квалификации муниципальных служащих	Отдел ОК и КР	I кв. 2014 г	IV кв. 2014г		17,0
2.2	Аттестация рабочих мест для работы с персональными данными	Отдел ОК и КР	II кв. 2014 г	IV кв. 2014 г		50,0
2.3	Приобретение услуг с использованием информационно-правовых систем	Отдел ОК и К	I кв. 2014 г	IV кв. 2014 г		30,0
2.4	Обеспечение информационной безопасности рабочих мест работников организации	Отдел ОК и К	I кв. 2014г	IV кв. 2014 г		22,2
2.5	Лицензирование автоматизированных рабочих мест	Отдел ОК и К	I кв. 2014 г	IV кв. 2014 г		5,0
<b>2.6</b>	<b>Обеспечение деятельности аппарата администрации района</b>	<b>Отдел бухучёта</b>	<b>I кв. 2014 г</b>	<b>IV кв. 2014 г</b>		<b>29399,7</b>

3	Подпрограмма 2 <b>"Долгосрочное бюджетное планирование, совершенствование организации бюджетного процесса"</b>	Управление финансов				<b>7187,7</b>
3.1	Основное мероприятие 2 подпрограммы: "Разработка проекта районного бюджета в установленные сроки"	Управление финансов	01.01.2014 г	31.12.2014 г		6967,7
3.2	Основное мероприятие 4 подпрограммы 2 Совершенствование системы оценки качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств, обеспечение полноты системы показателей качества финансового менеджмента	Управление финансов	01.07.2014 г	31.10.2014 г		220
4	Подпрограмма 3 <b>«Совершенствование системы управления муниципальным имуществом и земельными участками»</b>					<b>1920</b>
4.1	<sup>1</sup> <b>Основное мероприятие 1 подпрограммы 3</b> Государственная регистрация права собственности района на объекты недвижимого имущества (изготовление технической документации на объекты недвижимого имущества)»	Отдел имущественных и земельных отношений	Январь 2014	Декабрь 2014	-	150
	<sup>1</sup> <b>Основное мероприятие 2 подпрограммы 3</b> Обеспечение межведомственного электронного взаимодействия в сфере управления имуществом района, а также переход к предоставлению услуг в сфере управления имуществом района в электронном виде (установка программного обеспечения по ведению реестра муниципальной собственности и его содержание, оснащение средствами вычислительной и информационно-коммуникационной техники: компьютеры, принтеры, multifunctional устройства, сканеры, факсы, источники бесперебойного питания и т.п.).	Отдел имущественных и земельных отношений	Январь 2014	Декабрь 2014	-	270
	<b>Основное мероприятие 3 подпрограммы 3</b> Проведение землеустроительных работ по формированию земельных участков (в том числе для граждан имеющих трех и более детей). (для	Отдел имущественных и земельных отношений	Январь 2014	Декабрь 2014	-	1000

	надлежащего и своевременного осуществления мероприятий при подготовки аукционной документации и проведения аукционов, обеспечения земельного контроля за земельными участками предоставленными в аренду физическим и юридическим, показа земельных участков и т.д. отделу имущественных и земельных отношений администрации необходимо приобретение транспортного средства и закрепление его непосредственного за Отделом).					
	<b>Основное мероприятие 4 подпрограммы 3</b> Проведение оценки рыночной стоимости арендной платы земельных участков, движимого и недвижимого имущества	Отдел имущественных и земельных отношений	Январь 2014	Декабрь 2014	-	500
	ИТОГО по программе					<b>38631.6</b>

<sup>1</sup>Указывается точная дата (или месяц) начала и окончания реализации основного мероприятия, ведомственной целевой программы, мероприятия.

<sup>2</sup>Для мероприятий, реализация которых осуществляется без финансирования из местного бюджета, указывается значение «0».