

**Информационно-статистический обзор рассмотренных в III квартале 2019 года обращений граждан, организаций и общественных объединений, адресованных в администрацию Добровского муниципального района Липецкой области Российской Федерации, а также результатов рассмотрения и принятых мер**

№ п/п	Наименование	Отчетный период III квартал 2019г.
1	2	3
1	<b>Количественные показатели</b>	
	Количество обращений, запросов информации и сообщений, поступивших во всех формах	394
	Количество запросов информации, поступивших во всех формах	0
	Количество обращений, поступивших во всех формах	394
	из них:	
-	поступило обращений в письменной форме	276
-	поступило обращений в устной форме	59
-	поступило обращений в форме электронного документа	39
	из них:	
-	через «Интернет-приемную»	14
	Количество обращений поступивших через вышестоящие органы, в т.ч.:	36
-	из администрации Президента Российской Федерации	11
-	от Главного федерального инспектора по Липецкой области	0
-	из Липецкого областного Совета депутатов	2
-	из администрации Липецкой области	20
-	из Совета депутатов городского округа, муниципального района	0
-	из органов прокуратуры	3

-	из министерств и ведомств	0
-	от СМИ	0
-	от общественных организаций	0
	Количество повторных обращений	3
	Количество коллективных обращений	3
	Количество анонимных обращений	3
	Количество обращений поставлено на контроль	5
	Количество вопросов, содержащихся в обращениях, поступивших во всех формах	411
	Перечень самых актуальных вопросов с указанием кодов классификатора (не более 5)	<p>0005.0005.0055.1128 - Улучшение жилищных условий, предоставление жилого помещения по договору социального найма гражданам, состоящим на учете в органе местного самоуправления в качестве нуждающихся в жилых помещениях</p> <p>0003.0009.0097.0699 - Благоустройство и ремонт подъездных дорог, в том числе тротуаров</p> <p>0003.0009.0097.0690 - Уличное освещение</p> <p>0003.0009.0097.0698- Организация условий и мест для детского отдыха и досуга (детских и спортивных площадок)</p> <p>0004.0015.0158.0956 - Предоставление жилья по договору социального найма (ДСН)</p>
	По обращениям приняты меры, в т.ч.:	
	«Поддержано»	0
	«Разъяснено»	411 сколько вопросов столько ответов
	«Не поддержано»	0
	«Направлено по компетенции»	0
	«Оставлено без ответа автору»	0
	Количество подведомственных учреждений, на	2

	которые возложено осуществление публично значимых функций	- Архивный отдел администрации Добровского муниципального района - Отдел ЗАГС администрации Добровского муниципального района
	Количество обращений, запросов информации и сообщений, поступивших во всех формах в подведомственные учреждения	855
	Количество запросов информации, поступивших во всех формах в подведомственные учреждения	768
	Количество обращений, поступивших во всех формах в подведомственные учреждения,	855
	из них:	
	поступило обращений в письменной форме	670
	поступило обращений в устной форме	63
	поступило обращений в форме электронного документа	122
	По обращениям приняты меры, в т.ч.:	
	«Поддержано»	0
	«Разъяснено»	855
	«Не поддержано»	0
	«Направлено по компетенции»	0
	«Оставлено без ответа автору»	0
<b>2</b>	<b>Вопросы, представляющие для заявителей наибольший интерес</b>	
	Распределение обращений по месту жительства, пребывания или нахождения заявителей:	115
	- для отраслевых (контрольных) исполнительных органов государственной власти области <i>распределение по городским округам и поселениям, муниципальным районам (количество – наименование)</i>	
	- для ОМС <i>распределение по территориальным округам, микрорайонам с именными названиями,</i>	1. Администрация сельского поселения Больше-Хомутецкий сельсовет -12

*сельским поселениям(количество – наименование)*

2. Администрация сельского поселения Борисовский сельсовет – 5
3. Администрация сельского поселения Волченский сельсовет – 3
4. Администрация сельского поселения Добровский сельсовет – 12
5. Администрация сельского поселения Екатериновский сельсовет – 4
6. Администрация сельского поселения Замартыновский сельсовет – 4
7. Администрация сельского поселения Каликинский сельсовет – 8
8. Администрация сельского поселения Корневщинский сельсовет – 31
9. Администрация сельского поселения Кривецкий сельсовет – 5
10. Администрация сельского поселения Крутовский сельсовет – 3
11. Администрация сельского поселения Махоновский сельсовет – 3
12. Администрация сельского поселения Панинский сельсовет – 6
13. Администрация сельского поселения Поройский сельсовет – 3
14. Администрация сельского поселения Преображенский сельсовет – 3
15. Администрация сельского поселения Путятинский сельсовет – 7
16. Администрация сельского поселения Ратчинский сельсовет – 3
17. Администрация сельского поселения Трубетчинский сельсовет - 3

	Рейтинг вопросов по темам с указанием их количества (не более 10)	Уличное освещение – 47
		Земельные вопросы - 14
		Благоустройство - 11
		Водоснабжение - 10
		Опилка деревьев - 7
		Нарушения – 7
		Вывоз мусора – 7
		Строительство и благоустройство дорог, в том числе подъездных – 6
		Отлов животных – 6
		Иные - 3
<b>3</b>	<b>Общественные инициативы</b>	
	Общественные инициативы граждан Липецкой области, размещенные на интернет - ресурсе «Российская общественная инициатива» <b>по компетенции</b> (инициатива, уровень, номер, дата, срок окончания голосовая, практический результат, решение, количество голосов)	
	Общественные инициативы граждан Липецкой области, размещенные на интернет - ресурсе «Портал неравнодушных» <b>по компетенции:</b>	0
	«Обсудить», из них:	
-	на обсуждении (перечень вопросов на обсуждении, период обсуждения);	0
-	на рассмотрении (перечень вопросов на обсуждении, период обсуждения)	
	«Идеи», из них:	
-	на обсуждении	0
-	на рассмотрение	
-	реализовано	
-	реализуется	
-	в планах	

	Идеи на обсуждении по компетенции(перечень идей, дата публикации, число участников, период участия в обсуждении);	
	Идеи на рассмотрении по компетенции (перечень идей, количество одобрений, число участников, принявших участие в обсуждениях)	0
<b>4</b>	<b>Анализ мер, принятых по обращениям и инициативам за отчетный период:</b>	
-	конкретные меры по обращениям	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оказана материальная помощь Улановой Т.М. на приобретение жилого помещения на сумму 34 483 руб.</li> <li>2. Приобретено жилое помещение Шибановой Е.В. на денежную сумму в размере 1300 тыс. руб.</li> <li>3. Оказана материальная помощь Стебляковой Л.С. в следствие стихийного бедствия (пожара) на сумму 10 000 руб.</li> <li>4. Оказана материальная помощь Бирюковой О.С. на лечение ребенка на сумму 10 000 руб.</li> <li>5. Оказана материальная помощь Бурцевой М.Н. на приобретение одежды ребенку на сумму 10 000 руб.</li> <li>6. Оказана материальная помощь Петровой Е.В. на приобретение одежды ребенку на сумму 10 000 руб.</li> <li>7. Произведен капитальный ремонт дороги по ул. Садовая с. Делеховое Добровского муниципального района на сумму 3,2 млн. руб.</li> <li>8.</li> </ol>
-	конкретные меры по инициативам	
<b>5</b>	<b>Данные счетчика обращений</b> - первая цифра – количество посещений сайта - вторая цифра – количество посещений «Интернет-приемной» - третья цифра – количество отправленных обращений	20112/112/9

	через «Интернет-приемную»	
<b>6</b>	<b>Дата размещения на официальном сайте</b> в сети «Интернет» информационно-статистических материалов по «обращениям» за отчетный период.	16.10.2019

Приложение к письму 2

**Информационно-статистический обзор рассмотренных в II квартале 2019 года сообщений граждан, адресованных в администрацию Добровского муниципального района Липецкой области Российской Федерации, а также результатов рассмотрения и принятых мер**

№ п/п	Наименование	Отчетный период IV квартал 2018г.
<b>1</b>	<b>Количественные показатели</b>	
	Номера телефонов для сообщений, размещенные на официальном сайте в сети «Интернет»	8 (47463) 2-11-56 – приемная администрации График работы: пн-пт с 8:00 до 17:00 перерыв с 13:00 до 13:48
	Количество сообщений, поступивших во всех формах,	9
	из них:	
-	по телефонам	0
-	по электронной почте	9
	Количество сообщений, поступивших по справочным телефонам	0
	Количество сообщений, поступивших на «Горячую линию»	0
	Количество анонимных сообщений	0

	Количество подведомственных учреждений, на которые возложено осуществление публично значимых функций	0
	Количество сообщений, поступивших во всех формах в подведомственные учреждения	0
2	<b>Сообщения, представляющие для заявителей наибольший интерес</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Оказать содействие по организации работы в Замартыновском ДЦК</li> <li>2. Жалоба на работу главы сельского поселения Волченский сельсовет Ширнина В.С. Просьба вернуть бывшего главу Архипова Д.А.</li> <li>3. Оказание помощи по ликвидации свалки на территории с. Преображенка.</li> <li>4. Благоустройство пляжа возле санатория «Мечта».</li> </ol>
3	<b>Анализ мер, принятых по сообщениям за отчетный период</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Содействие было оказано. План работы перерасмотрен.</li> <li>2. Был дан мотивированный отказ.</li> <li>3. Свалка была ликвидирована.</li> <li>4. Благоустройство запланировано на 2020 год.</li> </ol>
4	<b>Дата размещения на официальном сайте в сети «Интернет» информационно-статистических материалов по «сообщениям» за отчетный период</b>	16.10.2019
	Отчеты подготовил:	
	Должность	Старший программист
	Ф.И.О. (полностью)	Шкатов Антон Александрович
	Контактный телефон	8 (47463) 2-20-58
	Подпись исполнителя	



Примечание:

1. Информацию вносить в 3 столбец.
2. Информацию оформить в PDF (с подписью исполнителя), сопроводительное письмо приложить.
3. Информацию направлять по электронной почте <dolgovan@admlr.lipetsk.ru> (**по системе «Дело» не направлять!**).
4. Терминология:

**Обращение в устной форме** – обращение заявителя на личном приеме в государственном органе, органе местного самоуправления в государственном или муниципальном учреждении или иной организации, осуществляющем(ей) публично значимые функции, к руководству органа, учреждения или организации либо к уполномоченным на личный прием лицам;

**Публично значимые функции** – функции по осуществлению деятельности по удовлетворению публичного, то есть общественного интереса, признанного государством, субъектом Российской Федерации или муниципальным образованием;

**Типовой общероссийский тематический классификатор** – перечень подвопросов, объединённых в соответствующие вопросы, и перечень вопросов, которые ставятся в обращении заявителя, либо в запрашиваемой информации, либо сообщении с отнесением их к соответствующей теме, включённой в соответствующую тематику, которая включена в соответствующий тематический раздел, на основании аннотации обращения с присвоением соответствующих четырёхзначных цифровых кодов подвопросам, вопросам, темам, тематикам и тематическим разделам. **Новый типовой тематический классификатор** – типовой тематический классификатор, применяющийся Управлением Президента Российской Федерации по работе с обращениями граждан и организаций с 1 января 2018 года.

#### **Результаты рассмотрения:**

«Оставлено без ответа» - если вопрос содержит рекламу, является спамом или некорректен (например, бессмысленный набор символов, букв и т.д.).

«Поддержано» - если вопрос был рассмотрен, по нему дан ответ и положительная резолюция.

«Разъяснено» - если вопрос был рассмотрен и по нему дано объяснение.

«Не поддержано» - если вопрос был рассмотрен, по нему дан ответ и отрицательная резолюция (например, вопрос не входит в компетенции организации).

«Направлено по компетенции» - вопросы, решение которых не входит в компетенцию государственного органа, органа местного самоуправления или должностного лица, направляется в течение семи дней со дня регистрации в соответствующий орган или соответствующему должностному лицу, в компетенцию которых входит решение поставленных в обращении вопросов, с уведомлением гражданина, направившего обращение, о переадресации обращения.

**Тема** – тема, объединяющая вопросы, наименование, которой содержится в перечне наименований 206 тем типового общероссийского тематического классификатора, распределённых по соответствующим тематикам.

**Счетчик обращений.**

Согласно указу Президента Российской Федерации от 17 апреля 2017 г. №171«О мониторинге и анализе результатов рассмотрения обращений граждан и организаций» для обеспечения Администрацией Президента Российской Федерации мониторинга и анализа результатов рассмотрения обращений граждан Российской Федерации, иностранных граждан, лиц без гражданства, объединений граждан, в том числе юридических лиц, направленных в государственные органы, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные учреждения, иные организации, осуществляющие публично значимые функции, и их должностным лицам (далее - организации), организации должны разместить на страницах своих официальных сайтов, предназначенных для приема обращений граждан и организаций в форме электронного документа, программное обеспечение (далее - счетчик обращений), сведения о котором включены в единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных. Размещенный на страницах вашего официального сайта, счетчик обращений собирает следующие данные по обращениям граждан и организаций: статус доступности страниц официальных сайтов и работоспособности электронных форм; наличие раздела официального сайта, где размещена электронная форма; наличие обязательных для заполнения полей формы приема обращений граждан, в соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 г. № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», наличие полей формы приема обращений граждан, не регламентированных 59-ФЗ; наличие обязательных полей в электронной форме, которые требуют предоставить информацию, не предусмотренную 59-ФЗ; дополнительные требования к подаче обращения, не предусмотренные законодательством Российской Федерации (размер текста обращения, размер и количество приложений, форматы приложений, количество вопросов, которые могут быть заданы в обращении и т.д.); количество текстов обращений в форме электронного документа, поступивших за отчетный период на страницу (страницы) официального сайта, предназначенную для приема обращений граждан и организаций в форме электронного

документа, с указанием даты и времени поступления (для каждой страницы). Собранные данные счетчик обращений в автоматическом режиме передает в систему мониторинга и анализа результатов рассмотрения обращений граждан контролирующего органа.