



# ПОСТАНОВЛЕНИЕ

## АДМИНИСТРАЦИИ ЛИПЕЦКОЙ ОБЛАСТИ

29 декабря 2012 года

г. Липецк

№560

Об утверждении Порядка предоставления субсидий сельскохозяйственным потребительским кооперативам на возмещение части затрат на строительство, реконструкцию и модернизацию (включая приобретение оборудования, складской техники) сельскохозяйственных кооперативных рынков и (или) кооперативных оптово-распределительных (логистических) центров на 2013 год

В соответствии с Законом Липецкой области от 14 декабря 2012 года №94-ОЗ «Об областном бюджете на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов», областной целевой программой «Развитие кооперации в Липецкой области на 2013-2020 годы», утвержденной постановлением администрации Липецкой области от 15 октября 2012 года №416,

администрация Липецкой области постановляет:

Утвердить Порядок предоставления субсидий сельскохозяйственным потребительским кооперативам на возмещение части затрат на строительство, реконструкцию и модернизацию (включая приобретение оборудования, складской техники) сельскохозяйственных кооперативных рынков и (или) кооперативных оптово-распределительных (логистических) центров на 2013 год (приложение).

Глава администрации  
Липецкой области

О.П.Королев

Приложение  
к постановлению  
администрации Липецкой области  
«Об утверждении Порядка предоставления  
субсидий сельскохозяйственным  
потребительским кооперативам на  
возмещение части затрат на строительство,  
реконструкцию и модернизацию (включая  
приобретение оборудования, складской  
техники) сельскохозяйственных  
кооперативных рынков и (или) кооперативных  
оптово-распределительных (логистических)  
центров на 2013 год»

**ПОРЯДОК  
ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СУБСИДИЙ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫМ  
ПОТРЕБИТЕЛЬСКИМ КООПЕРАТИВАМ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ ЧАСТИ ЗАТРАТ  
НА СТРОИТЕЛЬСТВО, РЕКОНСТРУКЦИЮ И МОДЕРНИЗАЦИЮ (ВКЛЮЧАЯ  
ПРИБРЕТЕНИЕ ОБОРУДОВАНИЯ, СКЛАДСКОЙ ТЕХНИКИ)  
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ КООПЕРАТИВНЫХ РЫНКОВ И (ИЛИ)  
КООПЕРАТИВНЫХ ОПТОВО-РАСПРЕДЕЛИТЕЛЬНЫХ (ЛОГИСТИЧЕСКИХ)  
ЦЕНТРОВ НА 2013 ГОД**

1. Настоящий Порядок устанавливает механизм предоставления из областного бюджета субсидий сельскохозяйственным потребительским кооперативам на возмещение части затрат на строительство, реконструкцию и модернизацию (включая приобретение оборудования, складской техники) сельскохозяйственных кооперативных рынков и (или) кооперативных оптово-распределительных (логистических) центров (далее – субсидии) в пределах средств, предусмотренных на эти цели в Законе Липецкой области от 14 декабря 2012 года №94-ОЗ «Об областном бюджете на 2013 год и на плановый период 2014 и 2015 годов» (далее – Закон об областном бюджете) в рамках реализации мероприятий областной целевой программы «Развитие кооперации в Липецкой области на 2013-2020 годы», утвержденной постановлением администрации Липецкой области от 15 октября 2012 года №416.

2. Для получения субсидий на цели, предусмотренные пунктом 1 настоящего Порядка, юридические лица, отвечающие требованиям, приведенным в Законе об областном бюджете (далее – претенденты), предоставляют главному распорядителю средств областного бюджета в сфере потребительского рынка и ценовой политики (далее – главный распорядитель) заявку на получение субсидии (приложение к настоящему Порядку) с приложением следующих документов (копий):

1) при строительстве, реконструкции и модернизации:  
пояснительной записки (с указанием цели произведенных затрат, перечня выполненных работ, сведения о земельном участке, на котором размещен

объект, капитальных зданиях, которые построены или в которых осуществлены реконструкция и модернизация: наименование объекта, адрес фактического месторасположения, общей и полезной площадей; суммы затрат, цикла работ);

учредительных документов;

справки ревизионного союза, подтверждающей нахождение сельскохозяйственного потребительского кооператива в составе ревизионного союза;

2) дополнительно при строительстве, реконструкции:

разрешения на строительство объекта капитального строительства (этапа строительства);

подрядных договоров, графика выполнения строительно-монтажных работ;

справки о стоимости выполненных работ и затрат (форма № КС-3);

актов о приемке выполненных работ (форма № КС-2);

платежных поручений, подтверждающих оплату строительно-монтажных работ, заверенных банком;

3) дополнительно при модернизации:

договоров на поставку оборудования, складской техники;

платежных поручений, подтверждающих оплату оборудования, складской техники, заверенных банком;

договоров на оказание работ, услуг, связанных с модернизацией (монтаж-демонтаж, подключение оборудования и пр.);

платежных поручений, подтверждающих оплату работ, услуг, связанных с модернизацией, заверенных банком;

актов приемки установленного оборудования (форма № ОС-15).

Указанные документы заверяются подписью руководителя и печатью претендента.

3. Главный распорядитель в течение 2 рабочих дней со дня поступления заявки помимо документов, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, самостоятельно в рамках межведомственного взаимодействия запрашивает в соответствующих органах следующие документы:

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц;

справку Арбитражного суда Липецкой области о неприменении в отношении претендента процедуры банкротства, ликвидации;

справку налогового органа об отсутствии задолженности по платежам в бюджеты всех уровней бюджетной системы Российской Федерации на текущую дату;

справку пенсионного фонда об отсутствии задолженности в государственные внебюджетные фонды и справку об отсутствии задолженности по платежам в фонд социального страхования за квартал, предшествующий дате подачи заявки претендентом;

выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, содержащую сведения о наличии права собственности или аренды на земельный участок, на котором расположен

сельскохозяйственный кооперативный рынок и (или) кооперативный оптово-распределительный (логистический) центр;

выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, содержащую сведения о наличии права собственности или аренды на объекты капитального строительства, расположенные на сельскохозяйственном кооперативном рынке и (или) кооперативном оптово-распределительном (логистическом) центре.

Претенденты вправе представить копии документов, указанных в настоящем пункте, по собственной инициативе, заверенные подписью руководителя и печатью претендента.

4. Заявки подаются главному распорядителю в срок с 10 по 20 ноября 2013 года.

5. Главный распорядитель рассматривает заявки в срок не более 10 рабочих дней после срока окончания приема заявок, указанного в пункте 4 настоящего Порядка.

6. Результаты распределения субсидий между претендентами оформляются актом в форме протокола и утверждаются нормативным правовым актом главного распорядителя в течение 5 рабочих дней после окончания срока рассмотрения заявок.

7. Главный распорядитель осуществляет перечисление субсидий в течение 10 рабочих дней с момента вступления в силу нормативного правового акта главного распорядителя об утверждении результатов распределения.

8. В случае превышения фактической потребности в субсидиях над суммой бюджетных ассигнований, предусмотренных в Законе об областном бюджете на эти цели, бюджетные ассигнования распределяются между претендентами пропорционально.

9. При выделении дополнительных бюджетных ассигнований сумма бюджетных ассигнований распределяется между претендентами пропорционально с учетом произведенных затрат и ранее выплаченных субсидий.

10. Получатель субсидии несет ответственность за достоверность представляемых документов в соответствии с действующим законодательством.

11. Субсидии подлежат возврату в областной бюджет в случаях нецелевого использования объекта строительства, реконструкции и модернизации.

12. Контроль за целевым использованием средств осуществляет главный распорядитель.

Приложение  
к Порядку предоставления  
субсидий сельскохозяйственным  
потребительским кооперативам на  
возмещение части затрат на строительство,  
реконструкцию и модернизацию (включая  
приобретение оборудования, складской  
техники) сельскохозяйственных  
кооперативных рынков и (или) кооперативных  
оптово-распределительных (логистических)  
центров на 2013 год

**Начальнику управления  
потребительского рынка и  
ценовой политики Липецкой области**

**ЗАЯВКА**  
на предоставление субсидий из областного бюджета

Юридическое лицо \_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица)

просит рассмотреть настоящую заявку в рамках проведения отбора претендентов на предоставление субсидий из областного бюджета на возмещение части затрат на строительство, реконструкцию и модернизацию (включая приобретение оборудования, складской техники) сельскохозяйственных кооперативных рынков и (или) кооперативных оптово-распределительных (логистических) центров и перечислить причитающуюся сумму субсидии по следующим реквизитам:

ИНН \_\_\_\_\_

КПП \_\_\_\_\_

ОКАТО \_\_\_\_\_

Полное наименование \_\_\_\_\_

Расчетный счет \_\_\_\_\_

Наименование банка \_\_\_\_\_

Корреспондирующий счет \_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_

КБК \_\_\_\_\_

Таблица

№ п/п	Наименование объекта	Фактическая стоимость выполненного и оплаченного строительства, реконструкции и модернизации	Размер субсидии, %	Максимально возможная сумма субсидии, руб.
1.				
...				
	ИТОГО			

Перечень прилагаемых документов: на \_\_\_\_\_ листах.

Данной заявкой \_\_\_\_\_  
(наименование юридического лица) \_\_\_\_\_ принимает обязательство

по функционированию сельскохозяйственного кооперативного рынка и (или) кооперативного оптово-распределительного (логистического) центра, под управлением сельскохозяйственного потребительского кооператива, в течение не менее 5 лет с момента получения субсидии.

Руководитель юридического лица-  
претендента на получение субсидии

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер юридического лица-  
претендента на получение субсидии

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2013 года

Исполнитель \_\_\_\_\_ телефон \_\_\_\_\_